

# Řada CL5000

**Návod k použití CL-Works**

## – Obsah –

1.	Instalace.....	7
1.1.	Použití tohoto návodu .....	7
1.2.	Postup instalace .....	7
1.2.1.	Příprava instalace.....	7
1.2.2.	Nastavení instalace .....	8
1.2.3.	Dokončení instalace .....	10
1.2.4.	Činnost .....	11
2.	Spuštění programu .....	12
2.1.	Nastavení prostředí .....	12
2.2.	Nastavení komunikace .....	12
2.3.	Nastavení cesty souboru .....	13
2.4.	Volba polí PLU.....	13
2.5.	Konfigurace váhy .....	14
3.	Editor PLU.....	15
3.1.	Základní informace o editoru PLU .....	15
3.2.	Komponenty editoru PLU.....	15
3.2.1.	Popis polí.....	15
3.3.	Programování editoru PLU .....	17
3.3.1.	Otevření nového souboru v editoru PLU .....	17
3.3.2.	Opravování a vkládání v editoru PLU.....	17
3.3.3.	Uložení a načtení dat PLU .....	17
3.3.4.	Import tabulkového souboru.....	18
3.3.5.	Import textového souboru.....	20
3.3.6.	Použití nastavení směru v editoru PLU .....	23
3.3.7.	Vyhledání dat.....	23
3.3.8.	Zobrazení typu PLU.....	24
3.3.9.	Upload PLU .....	24
3.3.10.	Download PLU .....	24
3.3.11.	Vymazání PLU .....	25
3.4.	Reference editoru PLU .....	26
4.	Slevy .....	28
4.1.	Vysvětlení .....	28
4.2.	Obsah slev .....	28
4.2.1.	Komponenty pro úpravu informací o slevě.....	29

4.3.	Pokyny .....	29
4.3.1.	Vložení slevy .....	30
4.3.2.	Nastavení slevy .....	30
4.3.3.	Uložení slevy .....	30
4.3.4.	Upload dat .....	30
4.3.5.	Download dat.....	31
4.4.	Referenční tabulka slev .....	31
5.	Tabulka dat 1 .....	32
5.1.	Obsah tabulky dat 1 .....	32
5.1.1.	Komponenty tabulky 1 .....	32
5.2.	Pokyny k tabulce dat 1.....	33
5.2.1.	Zahájení nové činnosti .....	33
5.2.2.	Editace a vkládání .....	33
5.2.3.	Uložení dat .....	34
5.2.4.	Vyhledání dat.....	35
5.2.5.	Mazání dat.....	35
5.2.6.	Upload dat .....	35
5.2.7.	Download dat.....	36
5.3.	Pomocné informace k tabulce dat 1 .....	36
5.3.1.	Pole tabulky .....	36
5.3.2.	Pokyny .....	37
6.	Tabulka 2 .....	38
6.1.	Popis .....	38
6.2.	Obsah tabulky dat 2.....	38
6.2.1.	Komponenty tabulky 2.....	39
6.3.	Pokyny .....	39
6.3.1.	Zahájení vkládání informací v tabulce 2.....	40
6.3.2.	Pořadí vkládání informací v tabulce 2 .....	40
6.3.3.	Uložení .....	40
6.3.4.	Upload dat .....	40
6.3.5.	Download dat.....	40
6.4.	Reference tabulky 2.....	41
6.4.1.	Pole tabulky .....	41
6.4.2.	Pokyny .....	42
7.	Údaje o obchodu (pomocná informace III PLU).....	43
7.1.	Obsah údajů o obchodu.....	43
7.1.1.	Názvy a vysvětlení.....	43

7.2.	Pokyny k údajům o obchodu .....	44
7.2.1.	Zahájení nové činnosti .....	44
7.2.2.	Editace a vkládání .....	44
7.2.3.	Uložení .....	44
7.2.4.	Vymazání.....	45
7.2.5.	Upload dat .....	45
7.2.6.	Download dat.....	45
7.3.	Pomocné informace k údajům o obchodu .....	46
7.3.1.	Zahájení nové činnosti .....	46
7.3.2.	Pokyny .....	47
8.	Přehled.....	48
8.1.	Popis .....	48
8.2.	Obsah .....	48
8.2.1.	Názvy a vysvětlení.....	49
8.3.	Pokyny .....	50
8.3.1.	Zobrazení přehledu .....	50
8.3.2.	Editace zobrazeného přehledu.....	51
8.3.3.	Uložení zobrazeného přehledu .....	52
8.3.4.	Upload dat .....	52
8.3.5.	Download dat.....	52
8.4.	Pokyny .....	52
8.4.1.	Reference přehledu .....	53
9.	Editor etiket .....	54
9.1.	Popis editoru etiket .....	54
9.2.	Obsah editoru etiket.....	54
9.3.	Pokyny k editoru etiket.....	55
9.3.1.	Spuštění editoru etiket.....	55
9.3.2.	Zahájení nové činnosti v editoru etiket.....	56
9.3.3.	Vložení předdefinovaného pole v editoru etiket .....	56
9.3.4.	Vložení pevného textu v editoru etiket .....	56
9.3.5.	Vložení čárového kódu v editoru etiket .....	56
9.3.6.	Vložení obrázku v editoru etiket .....	56
9.3.7.	Vložení tvaru v editoru etiket.....	57
9.3.8.	Změna typu informací.....	57
9.3.9.	Změna typu čárového kódu.....	58
9.3.10.	Změna typu obrázku.....	58
9.3.11.	Změna typu tvaru.....	59
9.3.12.	Volba, seřazení, nastavení skupiny, zrušení skupiny.....	59

9.3.13. Vymazání položky.....	59
9.4. Reference editoru etiket.....	60
9.4.1. Dialogové okno editoru etiket.....	60
9.4.2. Tabulka atributů.....	64
9.4.3. Seznam polí.....	68
10. Editor klávesnice.....	73
10.1. Popis editoru klávesnice.....	73
10.2. Obsah editoru klávesnice.....	73
10.2.1. Názvy a vysvětlení.....	74
10.2.2. Obrazovka editoru.....	74
10.2.3. Editace funkčních kláves.....	75
10.2.4. Vytvoření nového souboru.....	75
10.2.5. Uložení dat.....	76
10.2.6. Vymazání souboru.....	76
10.2.7. Upload dat.....	76
10.2.8. Download dat.....	77
11. Konfigurace.....	78
11.1. Konfigurace váhy.....	78
11.1.1. Záložka váhy.....	78
11.2. Nastavení cesty datového souboru.....	80
11.2.1. Záložka cesty.....	80
11.3. Volba polí (konfigurace polí PLU).....	81
11.3.1. Záložka volby polí.....	81
11.4. Konfigurace komunikace.....	82
11.4.1. Vysvětlení komunikace.....	83
12. Net server.....	85
12.1. Popis programu Net server.....	85
12.2. Obsah programu Net server.....	85
12.2.1. Názvy a vysvětlení.....	85
12.3. Pokyn k programu Net server.....	86
12.3.1. Vysvětlení práce s programem Net server.....	86
12.3.2. Vysvětlení činností vkládání a editace dat.....	86
12.3.3. Vymazání dat.....	87
12.3.4. Upload dat.....	87
12.3.5. Download dat.....	87
12.4. Pomocné informace k programu Net server.....	87
12.4.1. Upozornění.....	87

13. Reference.....	88
13.1. Dostupná menu podle modelů vah.....	88
13.2. Dostupné položky PLU podle modelů vah.....	89
13.3. Dostupné položky etikety podle modelů vah .....	90
13.3.1. Obecný seznam polí.....	90
13.3.2. Seznam polí data.....	93
13.3.3. Seznam polí ceny .....	94
13.3.4. Seznam polí hmotnosti .....	94
13.4. Dostupné typy přehledů podle modelů vah .....	95

# 1. Instalace

## 1.1. Použití tohoto návodu

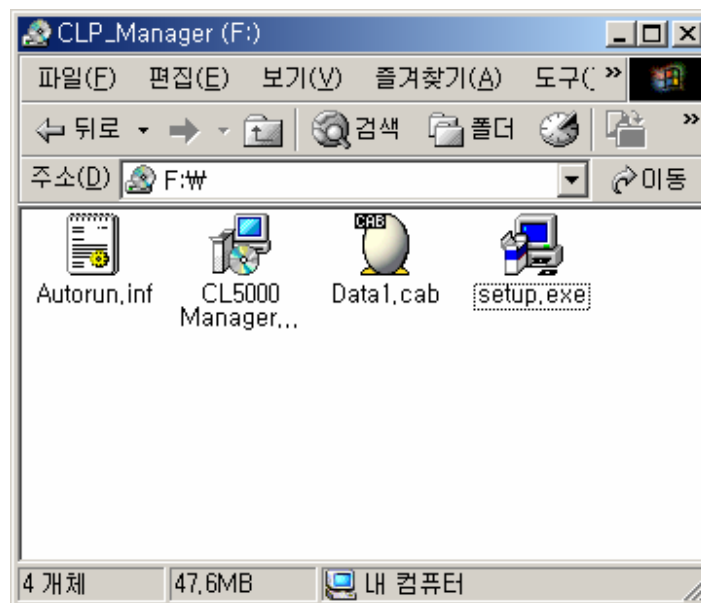
Tento návod popisuje způsob instalace a spuštění programu CL-works.

Tento program pracuje s váhami řady CL5000 pomocí síťového nebo RS232c protokolu.

Program CL-works slouží pro programování váhy.

## 1.2. Postup instalace

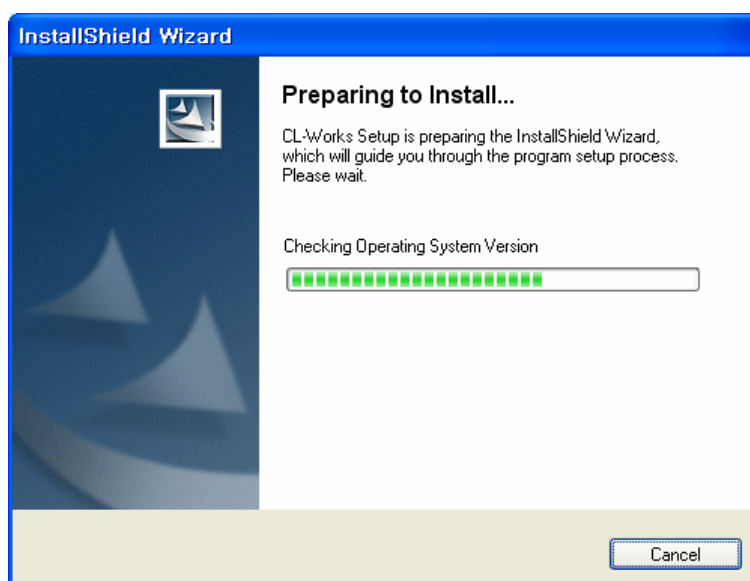
Vložte CD CL-works do jednotky a program by se měl automaticky nainstalovat. Pokud instalace neproběhne, přejděte do adresáře CD a dvakrát poklepejte na soubor Setup (obrázek 1-1 CD-ROM).



Obrázek 1-1 Obsah CD-ROMu

### 1.2.1. Příprava instalace

Když vložíte CD do jednotky nebo dvakrát poklepete na soubor Setup, automaticky se spustí kopírování potřebných souborů a příprava na instalaci programu CL-works.

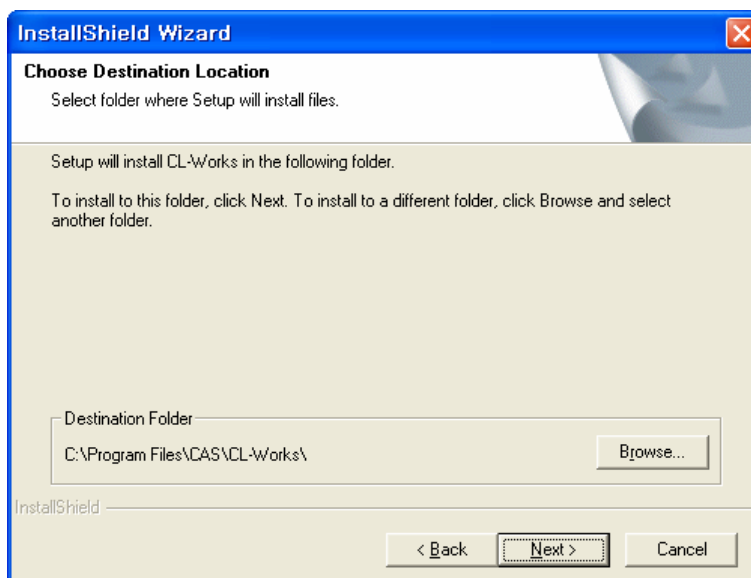


Obrázek 1-2 Příprava instalace



Obrázek 1-3 Průvodce

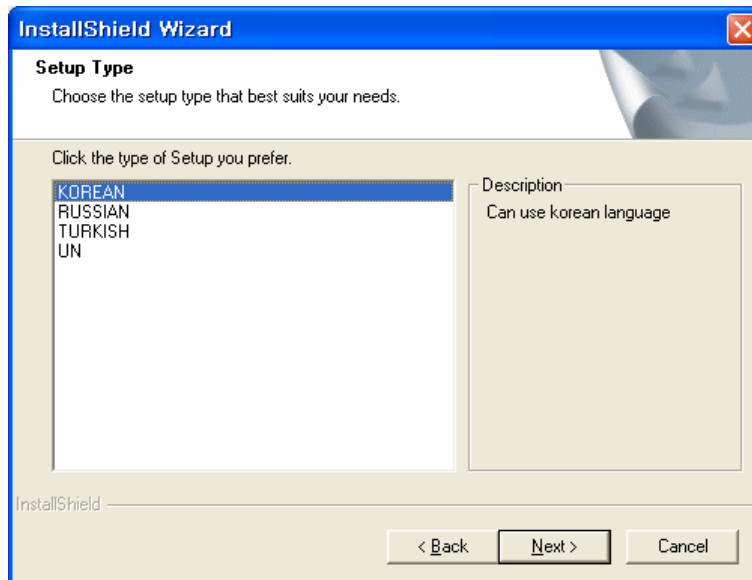
## 1.2.2. Nastavení instalace



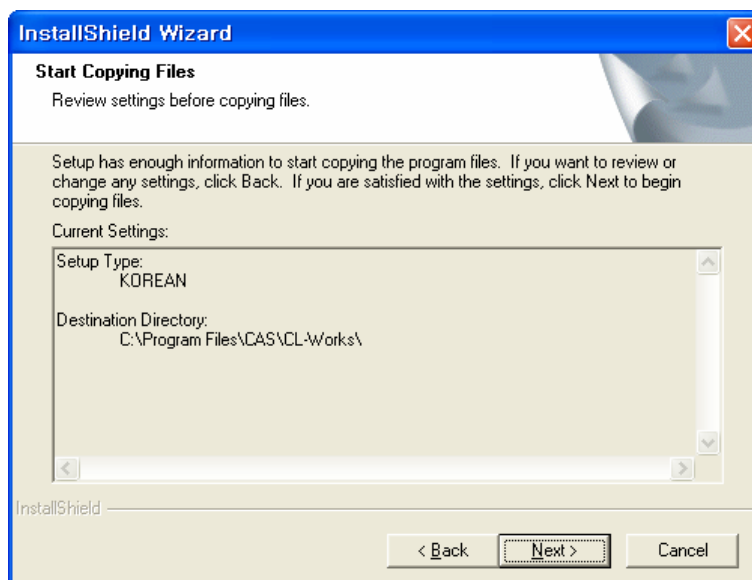
Obrázek 1-4 Volba cílové složky

Zobrazí se dialogové pole Choose Destination Location (Zvolte cílové umístění), kde je jako cílové umístění uvedeno „C drive\Program Files\CAS\CL5000“.

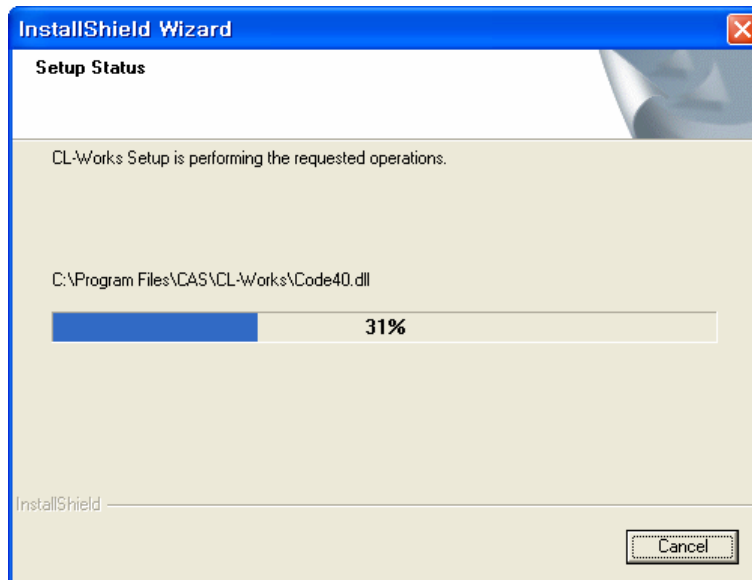




**Obrázek 1-5 Volba jazyka**



**Obrázek 1-6 Potvrzení**



**Obrázek 1-7 Kopírování programu**

Dojde k aktivaci kopírování programu, modulů a základních komponentů. Nakonec je program zaregistrován do operačního systému Windows, na ploše se zobrazí ikona CL-works a dojde ke spuštění programu.

### 1.2.3. Dokončení instalace

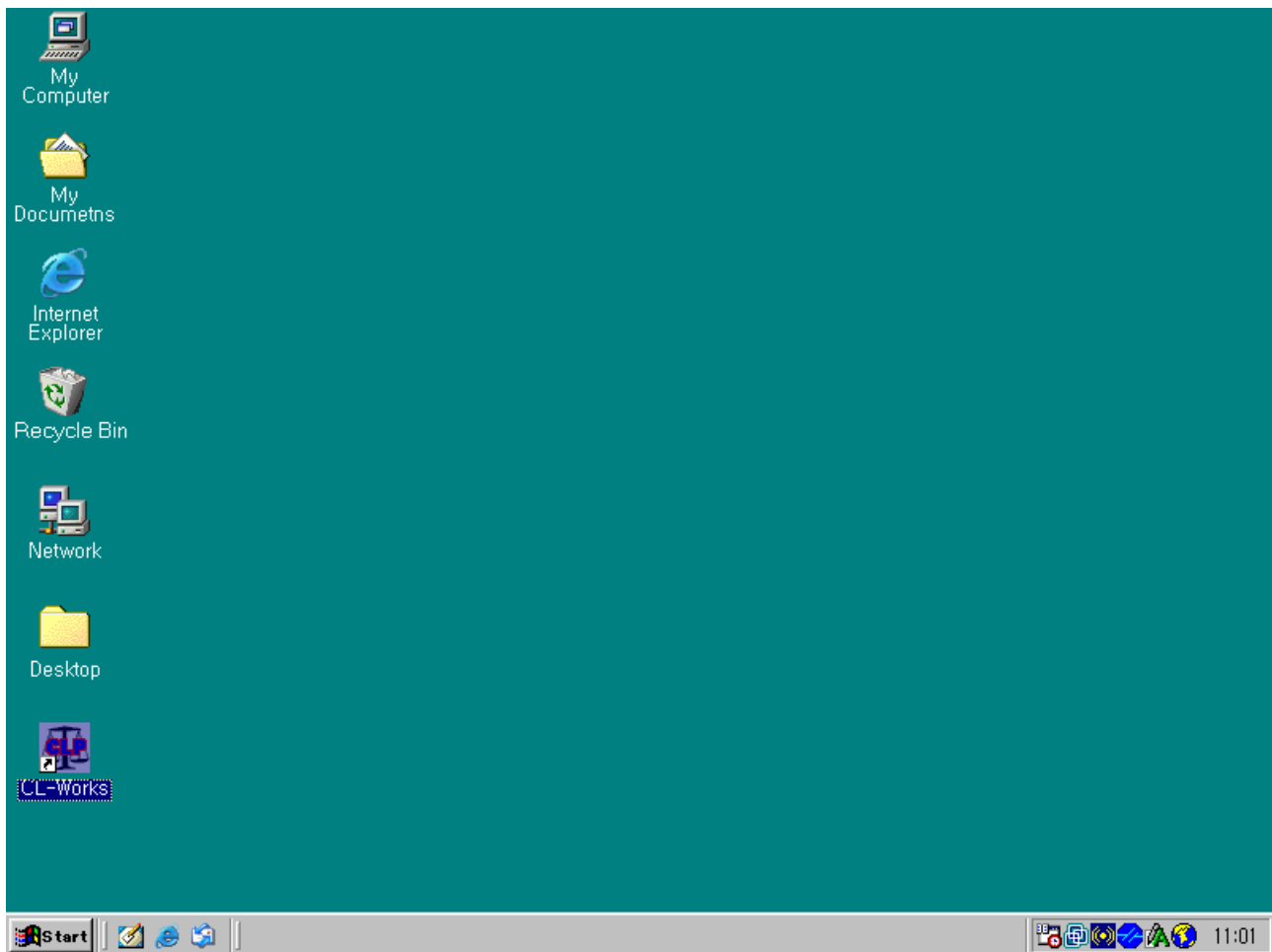


**Obrázek 1-8 Dokončení instalace**

Poklepejte na tlačítko Finish (Dokončit) pro dokončení instalace. Použijte zástupce na ploše nebo ikonu ve složce pro spuštění programu.

POZNÁMKA: Některé verze operačního systému Windows, jako například Windows 95, vyžadují restartování počítače.

## 1.2.4. Činnost



**Obrázek 1-9 Spuštění programu**

Když je instalace úspěšně dokončena, naleznete složku programu CL-works a zástupce v nabídce programů systému Windows i na ploše (obrázek 1-9 Spuštění programu). Poklepejte na ikonu zástupce pro spuštění vašeho programu.

## 2. Spuštění programu

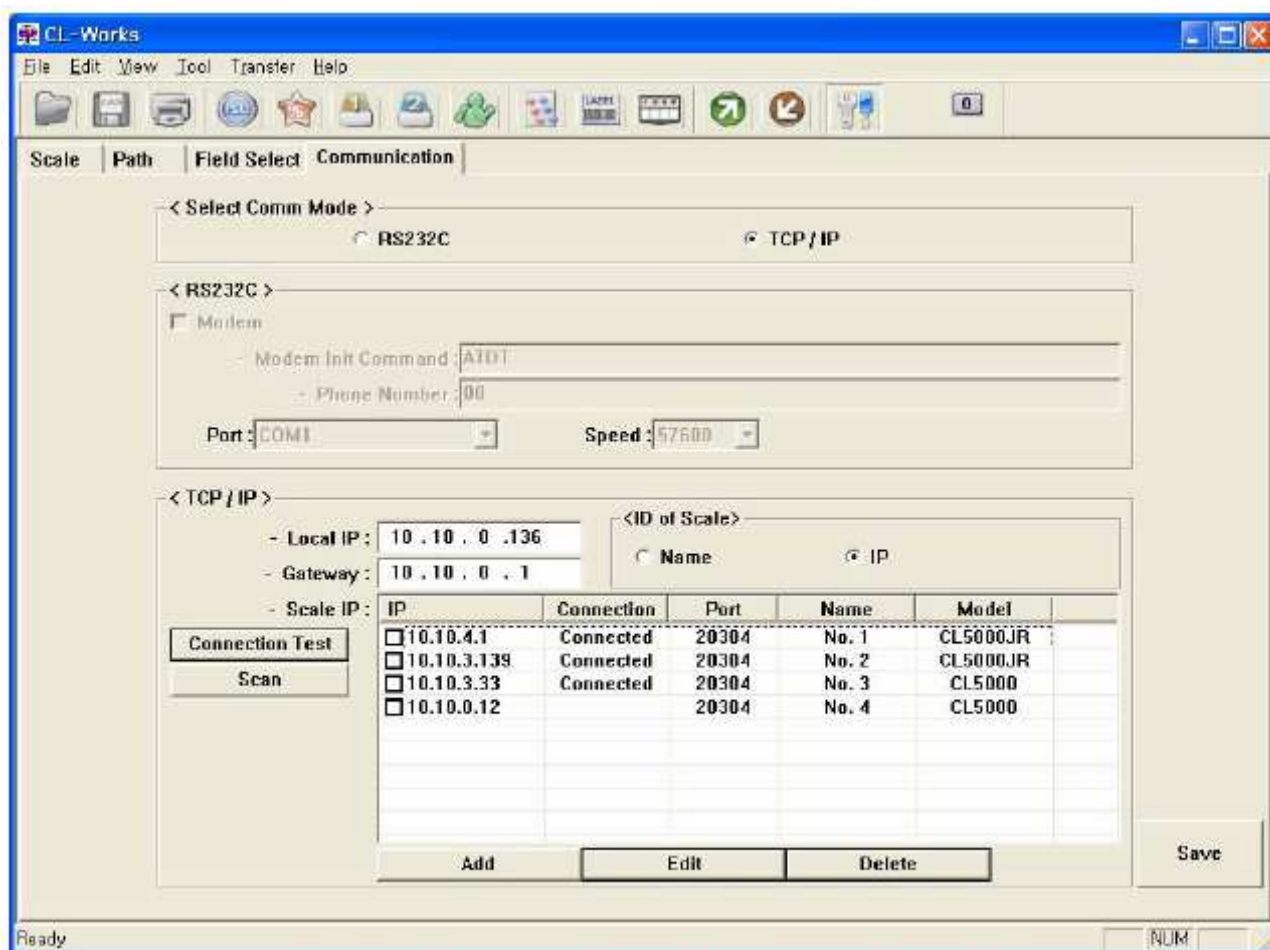
Pro správné použití tohoto programu je nutné provést základní postupy nastavení.

Přeskočení tohoto procesu může způsobit problémy s komunikací s váhou. Před použitím prosím zkontrolujte komunikaci.

### 2.1. Nastavení prostředí

Tato kapitola pojednává o základních nastaveních pro použití programu. Konkrétní podrobnosti naleznete v kapitole 11. Konfigurace.

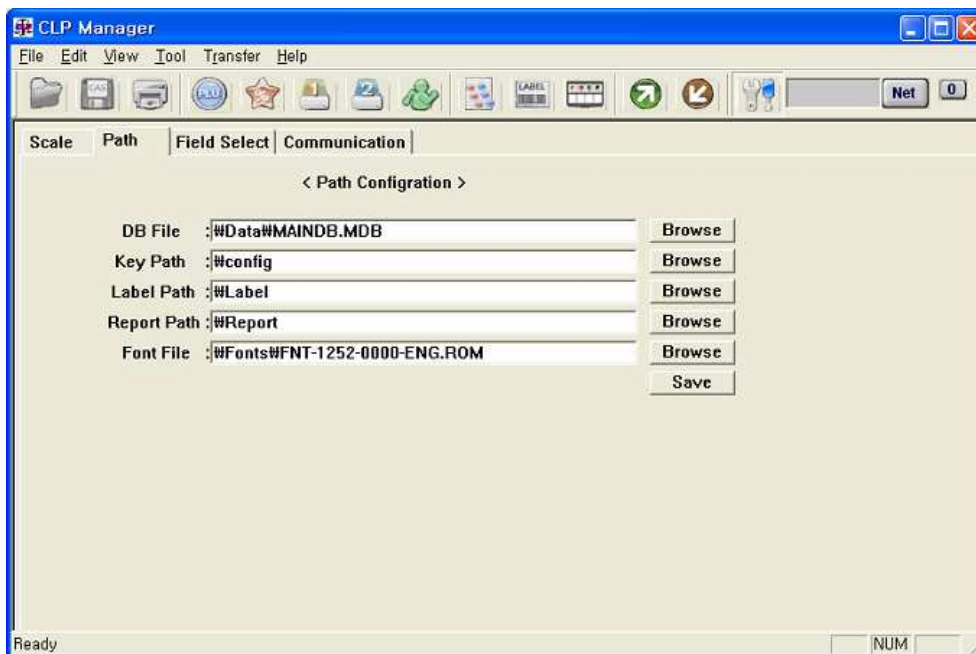
### 2.2. Nastavení komunikace



Obrázek 2-1 Nastavení komunikace

Poklepejte na ikonu nastavení (Config) v liště nástrojů a zvolte typ komunikace, prohlédněte si obrázek 2-1 nastavení komunikace. Můžete zvolit buď TCP/IP (síťový kabel) nebo RS232c (sériový kabel).

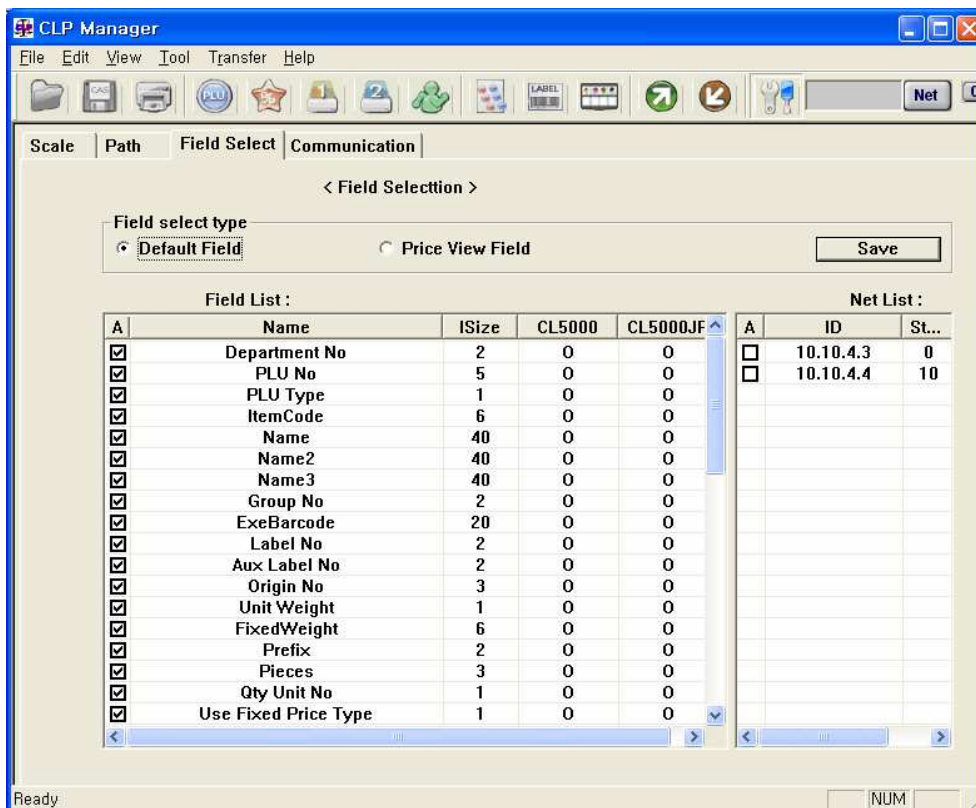
## 2.3. Nastavení cesty souboru



Obrázek 2-2 Nastavení cesty

Tato stránka slouží pro nastavení cesty pro uložení základních dat použitých v programu. Soubor a cesta jsou nastaveny do adresáře instalace. Je možné uložit základní nastavení a informace pro datový soubor.

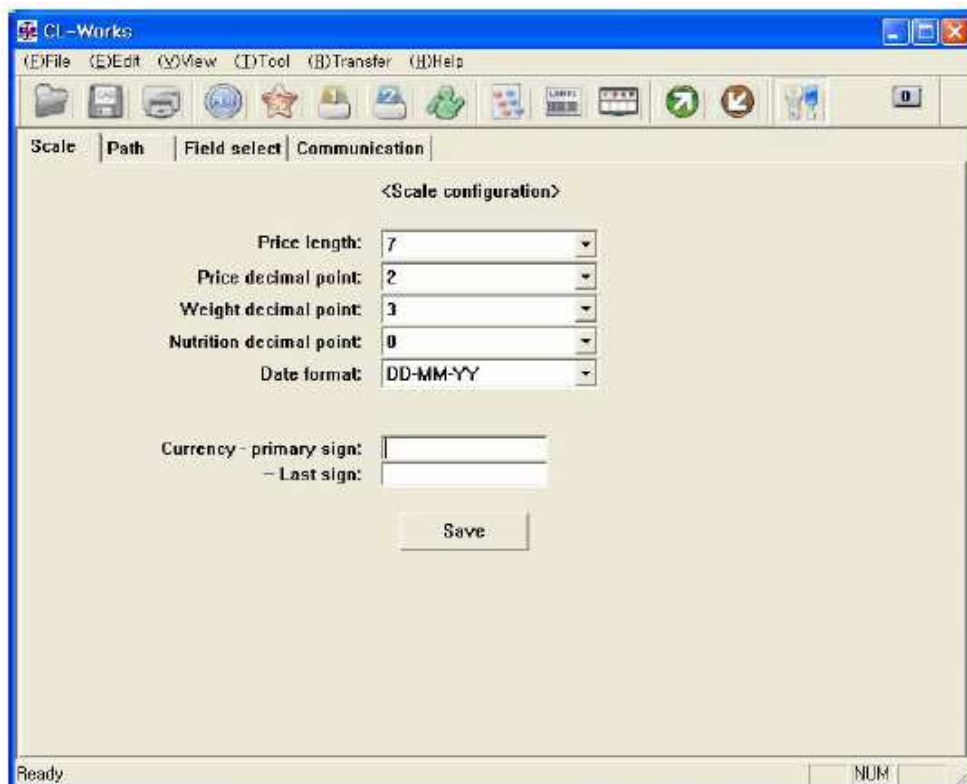
## 2.4. Volba polí PLU



Obrázek 2-3 Volba polí

Zvolte pole PLU, která jsou uvedena na seznamu (obrázek 2-3). Poklepejte na ikonu Field select (Volba pole) pro zobrazení možností nastavení. Více podrobností naleznete v kapitole 3. Editor PLU.

## 2.5. Konfigurace váhy



Obrázek 2-4 Základní informace o váze

Zde je možné provést nastavení informací o váze na počítači. Je možné nastavit jednotku hmotnosti, maximální hmotnost, znázornění ceny, formát data na váze atd. Více podrobností naleznete v odstavci 11.2.1 Váha (nastavení prostředí váhy).

POZNÁMKA: Toto nastavení nemá vliv na váhu, ale slouží pouze pro konfiguraci PC.

## 3. Editor PLU

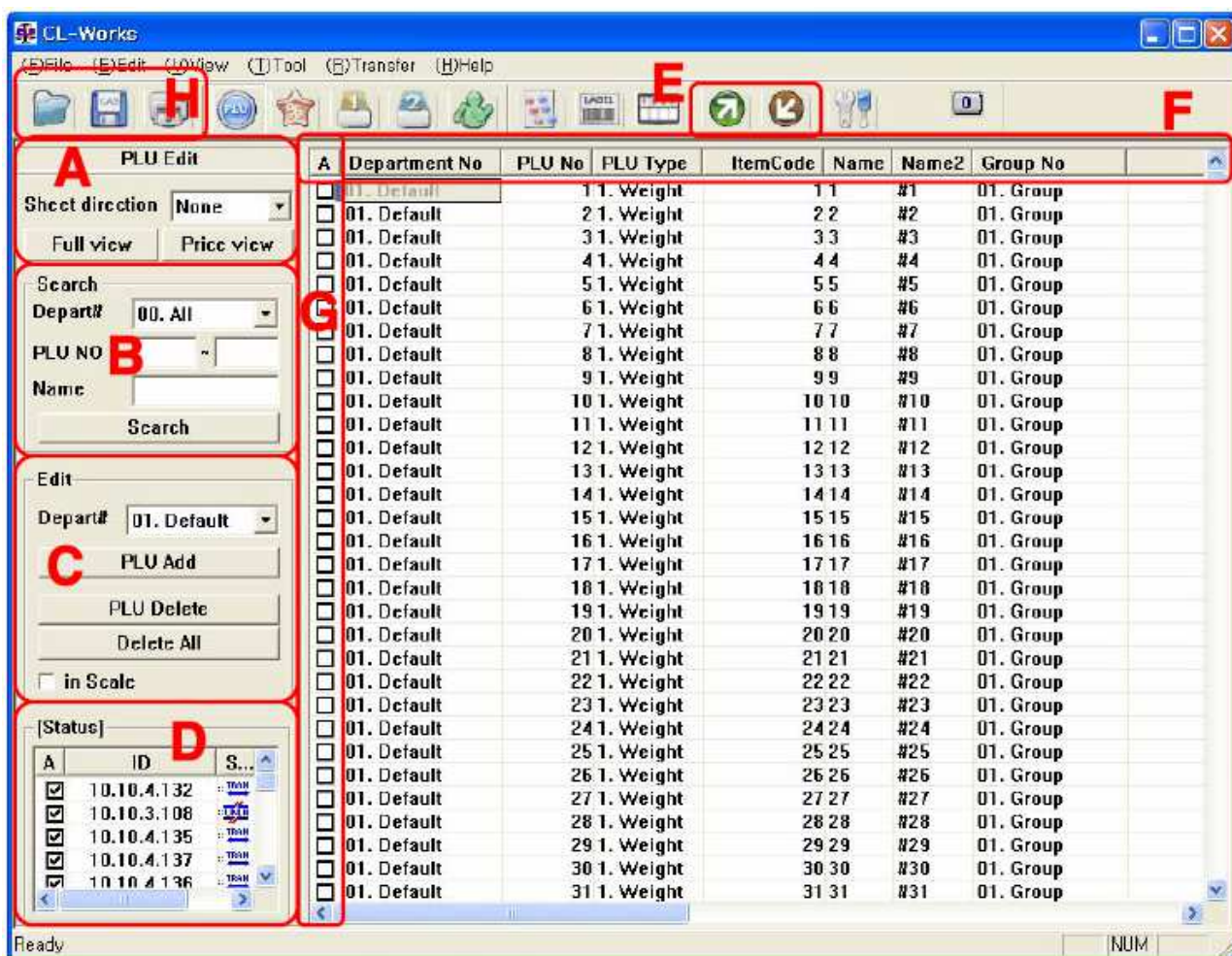
### 3.1. Základní informace o editoru PLU

Tato vlastnost umožňuje uživateli spravovat informace o PLU. Můžete PLU samostatně zapisovat nebo je importovat ze souborů programů jako je například MS Excel.

**POZNÁMKA:** Prohlédněte si prosím odstavec [13.2 Dostupné položky PLU podle modelů vah.](#)

### 3.2. Komponenty editoru PLU

Níže jsou vysvětleny názvy a informace týkající se editoru PLU.



Obrázek 3-1 Editor PLU

#### 3.2.1. Popis polí

1. Část A na obrázku 3-1. Editor PLU

Nastavení směru – Zde je možné určit následující směr a provést nastavení mřížky.

A. Full view (Kompletní zobrazení) – Zobrazuje každé přednastavené pole na obrazovce PLU.

**POZNÁMKA:** Více podrobností naleznete v odstavci 11.2.3 Volba pole (konfigurace pole PLU).

B. Price view (Zobrazení ceny) – Zobrazuje pole s cenou na obrazovce PLU.

POZNÁMKA: Více podrobností naleznete v odstavci 11.2.3 Volba pole (konfigurace pole PLU).

2. Část B na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Department – Slouží pro volbu departmentu PLU, které chcete vyhledat.

B. PLU no (Číslo PLU) – Slouží pro vložení čísla PLU, které chcete vyhledat.

C. Name (Název) – Slouží pro vložení názvu PLU, které chcete vyhledat.

D. Find PLU (Najít PLU) – Stiskněte toto tlačítko pro spuštění vyhledávání PLU.

E. Více podrobností naleznete v odstavci 3.3.2. Opravování a vkládání v editoru PLU.

3. Část C na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Dept no (Číslo departmentu) – Slouží pro volbu čísla departmentu, se kterým chcete pracovat.

B. Add PLU (Vložit PLU) – Slouží pro vložení PLU do seznamu.

C. Delete PLU (Vymazat PLU) – Slouží pro vymazání PLU.

D. Delete All (Vymazat vše) – Slouží pro vymazání všech PLU.

E. Delete in scale (Vymazat ve váze) – Slouží pro vymazání PLU ve váze.

4. Část D na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Status (Stav) – Zobrazuje seznam IP a stav při použití sítě TCP/IP.

5. Část E na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Upload – Použijte toto tlačítko, když chcete stáhnout data z váhy.

B. Download – Použijte toto tlačítko, když chcete nahrát data do váhy.

Více podrobností naleznete v odstavci 3.3.9. Download PLU

6. Část F na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Vodorovná osa – seznam záložek PLU. Poklepejte na název pro seřazení.

7. Část G na obrázku 3-1. Editor PLU

A. Vodorovná osa – seznam PLU.

B. A – můžete zvolit požadované PLU.

C. Poklepejte na sloupec A pro volbu všech PLU.

8. Část H na obrázku 3-1. Editor PLU

A. První ikona – slouží pro otevření uložených dat.

B. Druhá ikona – slouží pro uložení upravených dat.

C. Třetí ikona – slouží pro tisk.



### 3.3. Programování editoru PLU

Níže jsou vysvětleny veškeré postupy potřebné při editaci PLU.

#### 3.3.1. Otevření nového souboru v editoru PLU

1. Spusťte program CL-works.
2. Zvolte menu File (Soubor).
3. Poklepejte na položku „New“ (Nový) a můžete začít programovat nový soubor.

#### 3.3.2. Opravování a vkládání v editoru PLU

Tento odstavce vysvětluje postup opravování a vkládání PLU

1. Postu pro vkládání
  - A. Zvolte „Dept No.“ (Číslo departmentu) v části C, obrázek 3-1. Editor PLU.  
Poznámka: Číslo departmentu je nutné vložit v tabulce dat1 (kapitola 5. Tabulka dat 1 - Pomocné informace o PLU 1). Poklepejte na tlačítko Add PLU v části C, obrázek 3-1. Editor PLU.  
Ve spodní části mřížky se zobrazí nová data.
  - B. Vložte informace. Více podrobností naleznete v následujícím odstavci „2. Opravování“.  
Poznámka: Počet PLU může být až 4000.
2. Postu pro opravování
  - A. Zvolte položku, kterou chcete opravovat, a stiskněte tlačítko Enter nebo na položku dvakrát poklepejte.
  - B. Kurzor přejde buď přímo do pole pro vložení hodnoty, nebo do seznamu pro výběr z možností.  
Poznámka: Existují dva způsoby provádění úprav a to buď přímé zapisování, nebo volba ze seznamu. U položek, jako jsou například Sleva, Tabulka 1, Tabulka 2 je nutné nejprve vytvořit seznam dat.

#### 3.3.3. Uložení a načtení dat PLU

Tento odstavce vysvětluje postup uložení, načtení, importu a exportu souborů PLU.

1. Uložení dat
  - A. Poklepejte na ikonu uložení v části H, obrázek 3-1. Editor PLU.  
Poznámka: Pokud se na obrazovce objeví hlášení, poklepejte na „OK“ a vyplňte zbytek informací.
  - B. Data jsou uložena.  
Poznámka: Uložení se týká posledního otevřeného a uloženého souboru.
2. Uložení pod novým názvem
  - A. Zvolte položku „File“, obrázek 3-1. Editor PLU.
  - B. Zvolte menu „Save as“ (Uložit jako).
  - C. Zadejte nový název souboru nebo zvolte soubor pro uložení.
3. Načtení dat
  - A. Zvolte položku „File“, obrázek 3-1. Editor PLU.
  - B. Zvolte menu „Open“ (Otevřít).
  - C. Zadejte název souboru nebo zvolte soubor, který má být otevřen.

- D. Pокlepejte na tlačítko „OK“.
4. Export dat
- A. Zvolte položku „File“, obrázek 3-1. Editor PLU.
  - B. Zvolte menu „Export“.
  - C. V dialogovém poli zadejte název souboru nebo zvolte soubor, který má být exportován.  
Poznámka: Uloží se pouze stejný typ souborů.
  - D. Uložení souboru je dokončeno.
5. Import dat

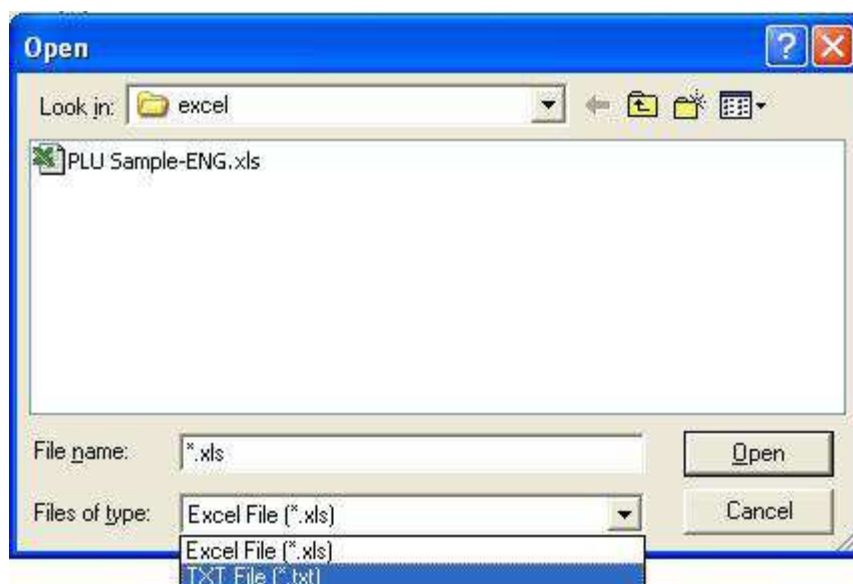
Program CL-works může importovat dva typy formátu souborů – tabulkový formát souboru (.xls) nebo textový formát souboru (.txt).

Reference: import tabulkového souboru 3.3.4. a import textového souboru 3.3.5.

### 3.3.4. Import tabulkového souboru

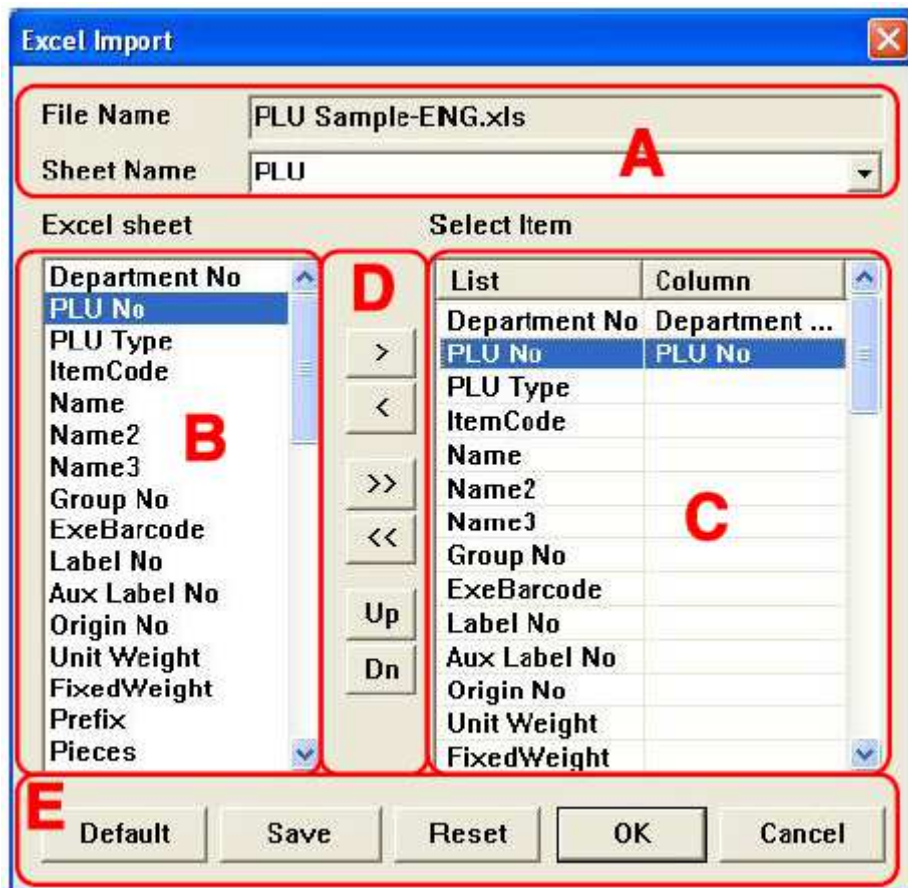
CL-works může importovat tabulkový formát souboru (.xls) nebo textový formát souboru (.txt).

- A. Zvolte položku „File“, obrázek 3-1. Editor PLU.
- B. Zvolte menu „Import“.



**Obrázek 3-2 Import – otevření souboru**

- C. Zadejte název souboru nebo zvolte soubor, který má být importován (obrázek 3-2).

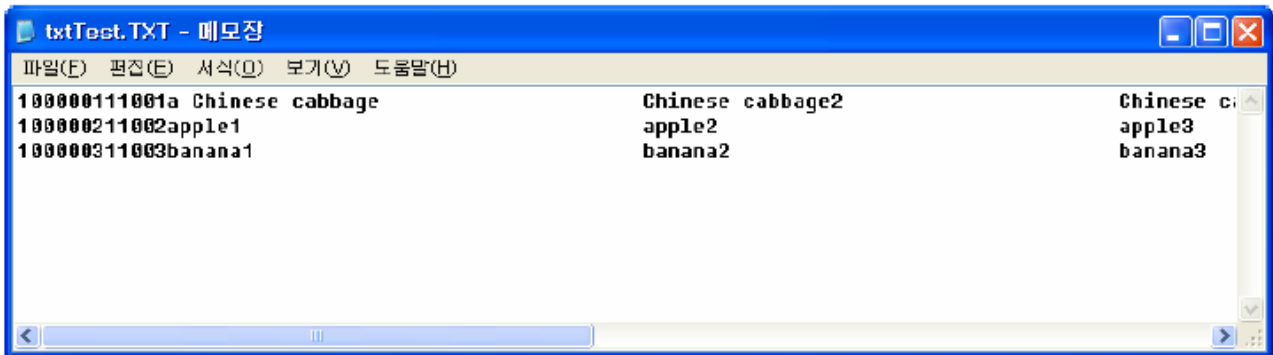


Obrázek 3-3 Import z Excelu

- D. V dialogovém poli zvolte tabulku, kterou chcete importovat.
- E. Zvolte složení sloupců tabulkového souboru (B) a sloupců programu CL-works (C), které mají být spojeny. Po provedení volby dvou sloupců (položky polí B a C), které mají být spojeny, pokleptejte na symbol „>“ v poli D a dvě položky (sloupce) budou spojeny.
- symbol „>“: spojí zvolené sloupce.
  - symbol „<“: zruší spojení zvolených sloupců.
  - symbol „>>“: spojí všechny sloupce.
  - symbol „<<“: zruší spojení všech sloupců.
  - symbol „Up“: spojí horní sloupec.
  - symbol „Dn“: spojí spodní sloupec.
- F. Tlačítka nápovědy pro spojení
- „Default“: Pokud má importovaný soubor základní formát, který je exportován z programu CL-works, budou sloupce spojeny ve „standardním složení“.
  - „Save“: Slouží pro uložení aktuálního složení spojení sloupců.
  - „Reset“: Slouží pro zrušení aktuálního složení spojení sloupců.
  - „OK“: Slouží pro importování souboru podle aktuálního složení spojení sloupců.
  - „Cancel“: Slouží pro zrušení importu.

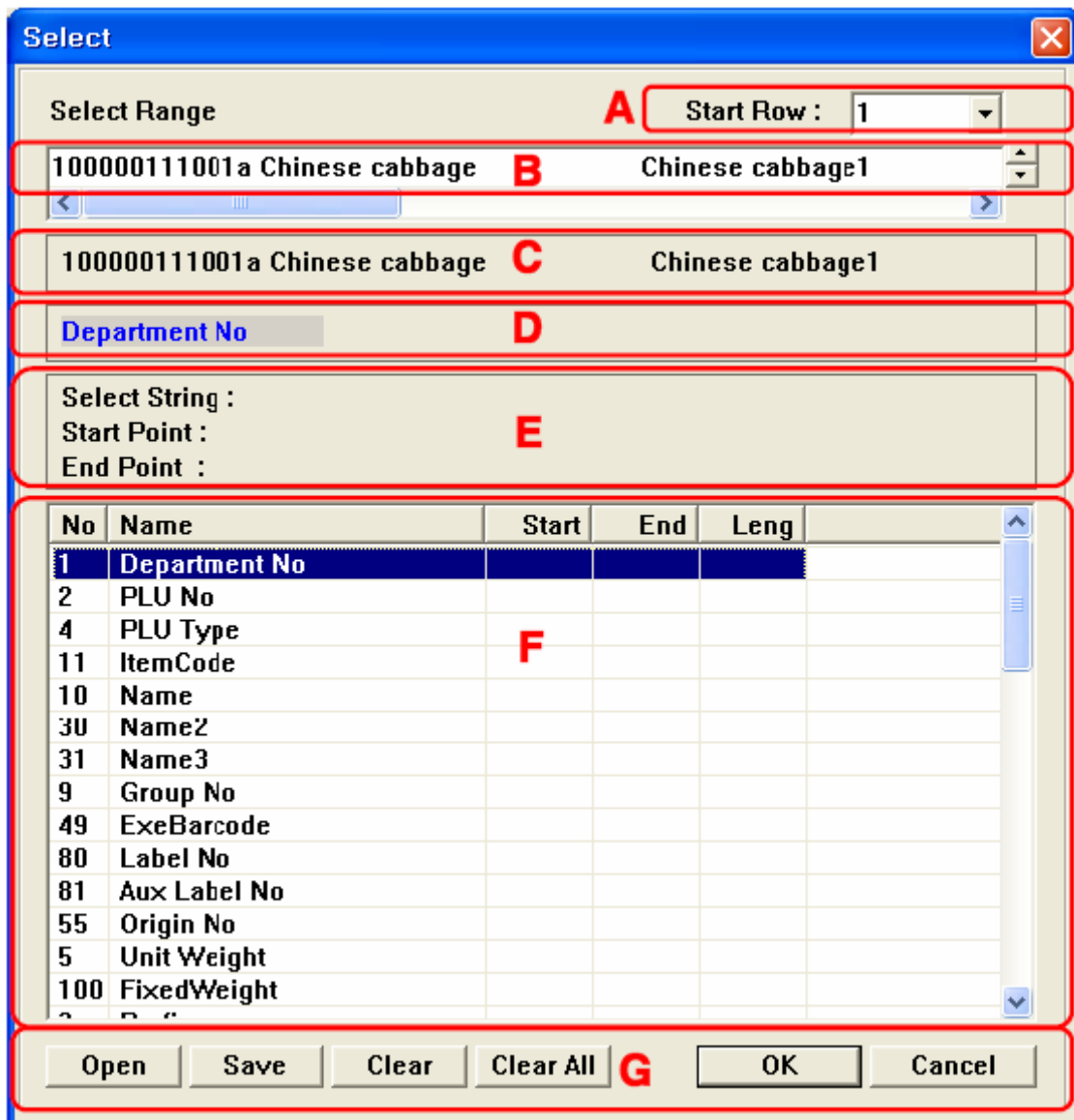
### 3.3.5. Import textového souboru

CL-works může importovat jakýkoliv textový formát souboru. Na obrázku 3-4 je znázorněn příklad souboru libovolného formátu.



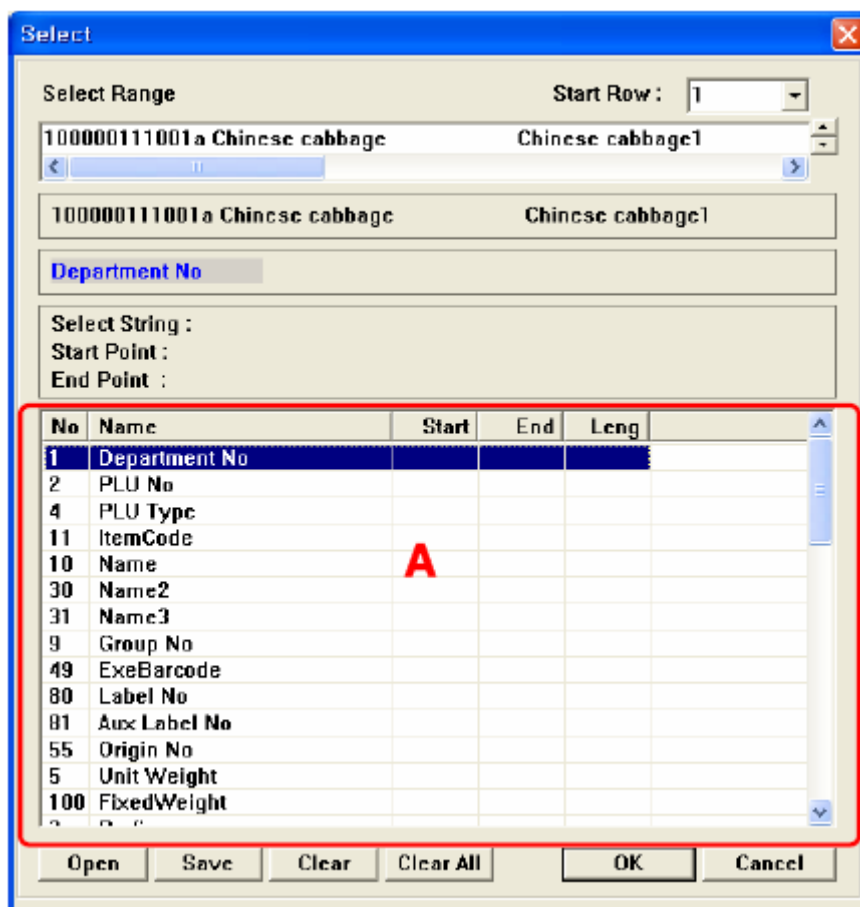
Obrázek 3-4 Příklad souboru txt

1. Vysvětlení polí

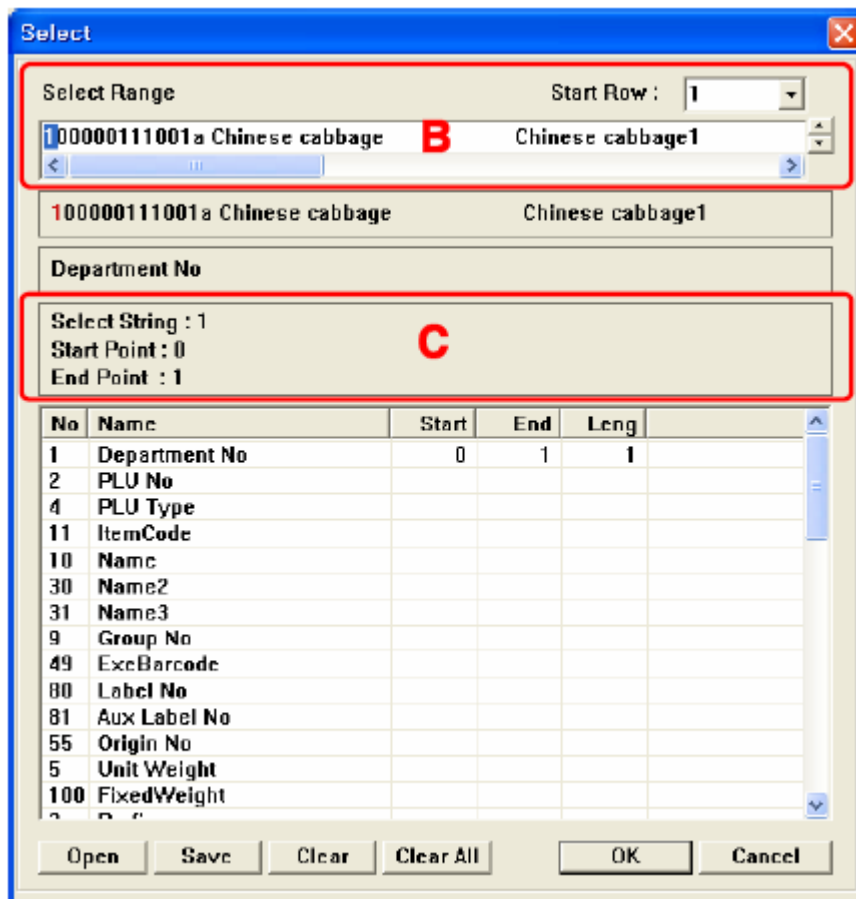


- A. Číslo prvního řádku, který má být importován ze souboru txt.
- B. Zobrazení řetězce zvoleného řádku a umístění každého pole, které se volí pomocí myši.
- C. Po provedení volby v poli B, se zde zobrazí zvolená data v červené barvě pro kontrolu, zda při provádění volby nedošlo k chybě.
- D. Zobrazí aktuální zvolené pole ze seznamu (F).
- E. Zobrazí data zvolená v poli B.
- F. Pole PLU, slouží pro volbu konkrétní položky, kterou chcete použít.
- G. Tlačítka
  - „Open“: Slouží pro otevření uloženého formátu.
  - „Save“: Slouží pro uložení zvoleného formátu.
  - „Clear“: Slouží pro vymazání informací zvoleného pole.
  - „Clear All“: Slouží pro vymazání všech zvolených informací.

## 2. Import

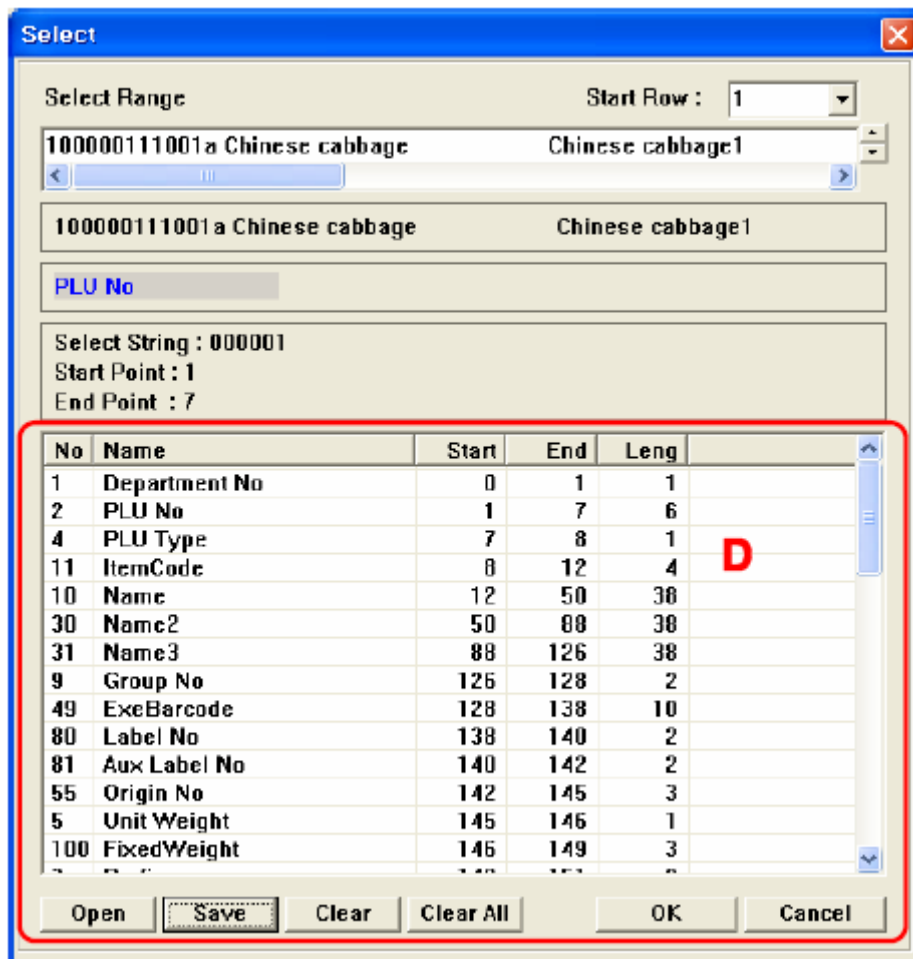


Obrázek 3-5 Krok 1 (Import txt)



Obrázek 3-6 Krok 2 (Import txt)

- A. Zvolte pole ze seznamu (A, obrázek 3-5).
- B. Pomocí myši označte zvolenou oblast jako počet polí (B, obrázek 3-6). Nyní je v poli C zobrazeno výchozí a koncové umístění (C, obrázek 3-6).



Obrázek 3-7 Krok 3 (Import txt)

- C. Opakujte kroky A a B tak, aby byly spojeny všechny požadované sloupce (D, obrázek 3-7).
- D. Použijte tlačítko Save pro uložení aktuálního stavu po dokončení výběru.
- E. Nyní můžete při pokračování ve stejné práci použít tlačítko Open a načít uložený stav.
- F. Soubor je možné importovat poklepáním na tlačítko OK po dokončení výběru.

### 3.3.6. Použití nastavení směru v editoru PLU

Tento odstavec popisuje nastavení směru po vložení informací do dialogového pole editoru.

1. Zvolte NO v poli Sheet direction (obrázek 3-1), část A. Dojde k dokončení vkládání.
2. Zvolte Right v poli Sheet direction (obrázek 3-1), část A. Dojde k dokončení vkládání a posunutí do pravého sloupce.
3. Zvolte Down v poli Sheet direction (obrázek 3-1), část A. Dojde k posunutí na další řádek.

### 3.3.7. Vyhledání dat

Tento odstavec uvádí postup vyhledání dat potřebných pro uživatele.

1. Vysvětlení vyhledání.
  - A. Department at (obrázek 3-1, část B, zvolte podmínky vyhledání departmentu).  
(Reference: Data musí být zaznamenána v tabulce I, aby byla vidět na seznamu).

- B. PLU No at (obrázek 3-1), část B, zvolte rozsah hledání v poli PLU No.
  - C. PLU name at (obrázek 3-1), část B, vložte název PLU, které chcete vyhledat.
2. Pokyny
- A. Zkontrolujte všechny výše uvedené podmínky. Poklepejte na tlačítko Search (obrázek 3-1, část B). Program vyhledá PLU, které odpovídá požadavku.  
(Poznámka: Pro zobrazení všech PLU zvolte 00.All Dept v poli Department a poklepejte na tlačítko PLU).

### 3.3.8. Zobrazení typu PLU

Tento odstavec popisuje postup zobrazení typů PLU. Je možné zobrazit všechna data nebo pouze část dat.

1. Pro zobrazení všech dat.  
Poklepejte na tlačítko Full View v části A (obrázek 3-1).
2. Pro zobrazení části dat.  
Poklepejte na tlačítko Price View v části A (obrázek 3-1).  
(Reference: Je nejprve nutné nastavit zobrazení ceny. Více podrobností naleznete v odstavci 9.2.3 Volba polí (konfigurace polí PLU)).

### 3.3.9. Upload PLU

Tento odstavec popisuje postup načtení dat z váhy.

1. Nejprve zkontrolujte, zda je připojen komunikační kabel.  
(Reference: Prohlédněte si odstavec (11.2.4 Komunikace (konfigurace komunikace))).
2. Zkontrolujte, zda je nastavení komunikace správné.  
(Reference: Prohlédněte si odstavec (11.2.4 Komunikace (konfigurace komunikace))).
3. Po provedení výše uvedených kontrol spusťte program.
4. Poklepejte na ikonu pro upload v části E (obrázek 3-1).  
(Reference: Můžete poklepat na tlačítko Cancel pro zrušení uploadu).
5. Nyní můžete vidět data z váhy na monitoru.

### 3.3.10. Download PLU

Tento odstavec popisuje postup odeslání dat do váhy.

1. Nejprve zkontrolujte, zda je připojen komunikační kabel.  
(Reference: Prohlédněte si odstavec (11.2.4 Komunikace (konfigurace komunikace))).
2. Zkontrolujte, zda je nastavení komunikace správné.  
(Reference: Prohlédněte si odstavec (11.2.4 Komunikace (konfigurace komunikace))).
3. Po provedení výše uvedených kontrol spusťte program.
4. Otevřete nebo upravte soubory, které chcete poslat do váhy.
5. Zvolte PLU, která mají být odeslána v poli G (obrázek 3-1).
6. Poklepejte na ikonu pro download v části E (obrázek 3-1).  
(Reference: Můžete poklepat na tlačítko Cancel pro zrušení downloadu).
7. Poklepejte na tlačítko OK pro dokončení.



### 3.3.11. Vymazání PLU

Tento odstavec popisuje postup mazání PLU.

1. Mazání PLU jedno po druhém.
  - A. Spusťte program.
  - B. Otevřete nebo upravte data.
  - C. Zaškrtněte okénko PLU, které chcete vymazat, v části G (obrázek 3-1).
  - D. Pокlepejte na tlačítko PLU Delete v části C (obrázek 3-1).
  - E. Vymazání je dokončeno.  
(Reference: Vyhledání PLU můžete snadno provést pomocí funkce Search).
2. Mazání pouze dat PLU ve váze.
  - A. Zaškrtněte okénko Delete in scale v části C (obrázek 3-1 - Editor PLU).
  - B. Pокlepejte na tlačítko PLU Delete v části C (obrázek 3-1).
  - C. Data ve váze jsou vymazána.  
(Reference: Vyhledání PLU můžete snadno provést pomocí funkce Search).
3. Mazání departmentu.
  - A. Zvolte department, který chcete vymazat v poli Dept No v části C (obrázek 3-1).
  - B. Pокlepejte na tlačítko Delete v části C (obrázek 3-1).
  - C. Všechna PLU ve zvoleném departmentu jsou vymazána.

### 3.4. Komponenty editoru PLU

Tento odstavec popisuje vkládání dat pomocí Editoru PLU a obsahuje reference, jako je seznam položek PLU.

**Tabulka 3 – 1 tabulka položek PLU**

Č.	Název položky	Rozsah	Umístění
1	Department No. ( <i>Číslo departmentu</i> )	99	Tabulka I
2	PLU No. ( <i>Číslo PLU</i> )	999999	Editor PLU
3	PLU Type ( <i>Typ PLU</i> )	4	Editor PLU
4	Name ( <i>Název</i> )	40	Editor PLU
5	Name2 ( <i>Název 2</i> )	40	Editor PLU
6	Name3 ( <i>Název 3</i> )	40	Editor PLU
7	Group No. ( <i>Číslo skupiny</i> )	99	Tabulka I
8	Ext. Barcode ( <i>Čárový kód</i> )	49	Editor PLU
9	Label no. ( <i>Číslo etikety</i> )	99	Editor PLU
10	Aux. Label no. ( <i>Pomocné číslo etikety</i> )	99	Editor PLU
11	Origin No. ( <i>Číslo původu</i> )	500	Tabulka I
12	Unit Weight ( <i>Jednotková hmotnost</i> )	5	-
13	Fixed Weight ( <i>Pevná hmotnost</i> )	99999	Editor PLU
14	Prefix ( <i>Prefix</i> )	2	Editor PLU
15	Item Code ( <i>Kód položky</i> )	999999	Editor PLU
16	Pieces ( <i>Počet kusů</i> )	999	Editor PLU
18	Qty Unit no. ( <i>Číslo jednotky množství</i> )	8	Tabulka I
19	Use Fixed price type ( <i>Použít typ pevné ceny</i> )	1	Editor PLU
20	Price ( <i>Cena</i> )	999999	Editor PLU
21	Special Price ( <i>Speciální cena</i> )	999999	Editor PLU
22	TAX No. ( <i>Sazba DPH</i> )	9	Tabulka I
23	Tare ( <i>Tára</i> )	99999	Editor PLU
24	Tare No. ( <i>Číslo táry</i> )	99	Tabulka I
25	%Tare ( <i>Procentní hodnota táry</i> )	99999	Editor PLU
26	Tare % limit ( <i>Limit procentní hodnoty táry</i> )	99999	Editor PLU
27	Barcode No. ( <i>Číslo čárového kódu</i> )	99	Tabulka I
28	Barcode No.2 ( <i>Číslo čárového kódu 2</i> )	99	Editor PLU
29	Produced Date ( <i>Datum výroby</i> )	999	Editor PLU

30	Packed Date ( <i>Datum balení</i> )	999	Editor PLU
31	Packed Time ( <i>Čas balení</i> )	99	Editor PLU
32	Sell by Date ( <i>Datum spotřeby</i> )	9999	Editor PLU
33	Sell by Time ( <i>Čas spotřeby</i> )	99	Editor PLU
34	Cook by Date ( <i>Datum vaření</i> )	9999	Editor PLU
35	Ingredient No. ( <i>Číslo ingredience</i> )	999	Tabulka II
36	Traceability No. ( <i>Číslo dohledatelnosti</i> )	99	Tabulka II
37	Bonus ( <i>bonus</i> )	999	Editor PLU
38	NutriFact No. ( <i>Číslo nutriční hodnoty</i> )	200	Tabulka II
39	LabelMsg No. ( <i>Číslo zprávy na etiketě</i> )	99	Tabulka II
40	Reference Dept. ( <i>Referenční department</i> )	99	Tabulka I
41	Reference PLU ( <i>Referenční PLU</i> )	999999	Editor PLU
42	Coupled Dept. ( <i>Přiřazený department</i> )	99	Tabulka I
43	Coupled PLU ( <i>Přiřazené PLU</i> )	999999	Editor PLU
44	# of LinkPLU ( <i>Číslo linkování PLU</i> )	2	Editor PLU
45	Link Dept1 ( <i>Linkovaný department 1</i> )	99	Tabulka I
46	Link PLU1 ( <i>Linkované PLU 1</i> )	999999	Editor PLU
47	Link Dept2 ( <i>Linkovaný department 2</i> )	99	Tabulka I
48	Direct Ingredient ( <i>Přímá ingredience</i> )	300	Editor PLU

## 4. Slevy

### 4.1. Vysvětlení

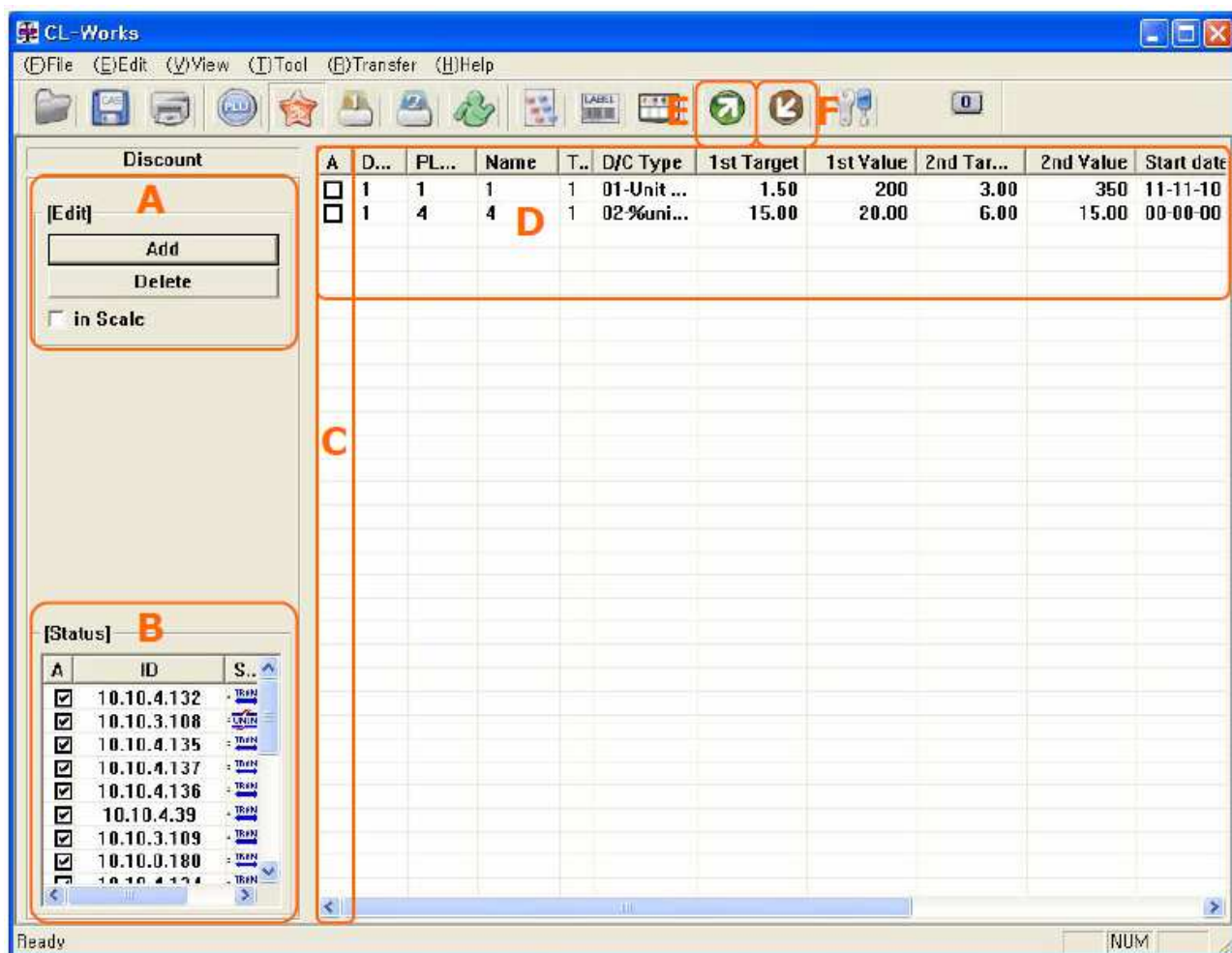
Tato kapitola vysvětluje postup pro nastavení informací o slevách u produktů. Tento program umožňuje vkládat, mazat nebo editovat informace o slevách u produktů, vážených na váze.

Vložené informace se uloží do databáze a je možné je načíst do váhy nebo stáhnout z váhy.

**POZNÁMKA:** Prohlédněte si odstavec 13.1 Dostupná menu podle modelů vah.

### 4.2. Obsah slev

Pro možnost nastavení informace o slevách zvolte ikonu slev na hlavní liště nástrojů. Na obrazovce menu slev můžete vidět následující (obrázek 4-2).



Obrázek 4-1 Informace o slevách

Obrázek 4-1 znázorňuje seznam informací o slevách. Můžete vložit nebo vymazat data poklepáním na tlačítko Add nebo Delete.

Obrázek 4-2 znázorňuje obrazovku pro editaci jednotlivých dat. Toto konkrétní nastavení dat je možné použít poklepáním na tlačítko Add nebo dvojitým poklepáním na seznam.

**A** Depart 001 - Default

1	Appc1	1.W	0	0
---	-------	-----	---	---

PLU

Dep...	PLU No.	Name	Type	Price	Q'ty
1	3	3	1	300	0
1	4	4	1	400	0
1	5	5	1	500	0
1	6	6	1	600	0
1	7	7	1	700	0

**C** D/C type 02.%unit price discount - weight

Value

	Target	Value
<b>D</b> 1st	1.00 kg	5.00 %
2nd	2.00 kg	7.00 %

**E** Schedule [Week]

Start date 07-01-10  Sun

End date 07-02-10  Mon

Start time 09:00:00  Tue

End time 20:00:00  Wcd

Thu

Fri

Always  Sat

OK Cancel

Obrázek 4-2 Editace slev

#### 4.2.1. Komponenty pro úpravu informací o slevě

- Základní obrazovka
  - Jedná se o základní funkce pro slevy, jako je vkládání, mazání nebo editace informací o slevě.
  - Zobrazuje seznam registrovaných IP a jejich stav při používání sítě TCP/IP.
  - Zde je možné zvolit požadovaný obsah informace o slevě. Pokud chcete zvolit všechny obsahy, poklepejte na sloupec A.
  - Zde jsou zobrazena aktuální data uložená v PC.
  - Upload – slouží pro načtení dat týkajících se slev z váhy do PC pro možnost snadné editace dat z váhy pomocí PC.
  - Download – slouží pro odeslání dat do připojené váhy.
- Editace informací o slevě
  - Slouží pro volbu departmentu a zobrazení jeho PLU.
  - Informace o PLU, které je možné použít ve slevě. Zobrazuje data nastavená pomocí editoru PLU. PLU, která jsou již zapsaná v informaci o slevě, se nezobrazí.
  - Obsahuje různé typy slevy v závislosti na PLU. Sleva v % při použití hmotnosti nebo specifická cena při použití počtu kusů.
  - Zde jsou zobrazeny detailní informace o slevě. U některých PLU je možné slevu přenastavit.
  - V tomto poli je možné nastavit časový interval slevy, jako datum, čas a týden. Pokud chcete, aby byl interval slevy nastaven na vždy, zaškrtněte okénko „Always“.

#### 4.3. Pokyny

Seznam informací o slevě jsou uloženy do databáze počítače. Použitím databáze je možné snadno zpřístupnit celý seznam.

### 4.3.1. Vložení slevy

Nejprve poklepejte na ikonu slevy v liště nástrojů nebo menu Tool-Discount.

Můžete poklepat na tlačítko Add pro vložení dat nebo data načíst z připojené váhy.

### 4.3.2. Nastavení slevy

Pro vložení slevy poklepejte na tlačítko Add (obrázek 4-1) v části A. Na obrazovce se objeví obrázek 4-2.

Vložte data do příslušných polí a poklepejte na tlačítko OK pro dokončení.

#### 1. Editace

Dvakrát poklepejte na seznam (obrázek 4-1) v části D. Na obrazovce se objeví obrázek 4-2. Vložte data do příslušných polí a poklepejte na tlačítko OK pro dokončení.

#### 2. Mazání

A. Zvolte seznam, který chcete smazat (obrázek 4-1) v části C. Pro vymazání seznamu poklepejte na tlačítko Delete.

B. Je možné vymazat několik seznamů (obrázek 4-1) v části C najednou.

C. Buďte opatrní. Seznam po vymazání není možné obnovit.

### 4.3.3. Uložení slevy

Uložení provedete poklepáním na ikonu diskety v liště nástrojů nebo na možnost Save (Uložit) v menu File (soubor). POZNÁMKA: Ukládejte slevy pravidelně pro zabránění ztráty dat kvůli výpadku proudu nebo problémům s PC.

### 4.3.4. Upload dat

Tento odstavec vysvětluje postup pro upload dat.

Nejprve je nutné připojit váhu k počítači.

#### 1. Editace

A. Zkontrolujte podmínky komunikace (nastavte komunikaci v menu Config).

B. Zvolte seznam, který chcete uploadovat v části D (obrázek 4-1).

C. Poklepejte na ikonu šipky (část F) pro spuštění uploadu.

D. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav uploadu.

POZNÁMKA: Pokud používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu.

### 4.3.5. Download dat

Tento odstavec vysvětluje postup pro odeslání dat, které se nachází na monitoru, do váhy.

1. Postup pro download
    - A. Zkontrolujte podmínky komunikace.
    - B. Zvolte obsah, který chcete nahrát do váhy v části A (obrázek 4-1).
    - C. Poklepejte na ikonu šipky (download) (část G) pro spuštění downloadu.
- POZNÁMKA: Pro zahájení odesílání dat do váhy musíte nějaká data zvolit.

## 4.4. Referenční tabulka slev

### Typ slev, tabulka 4-1

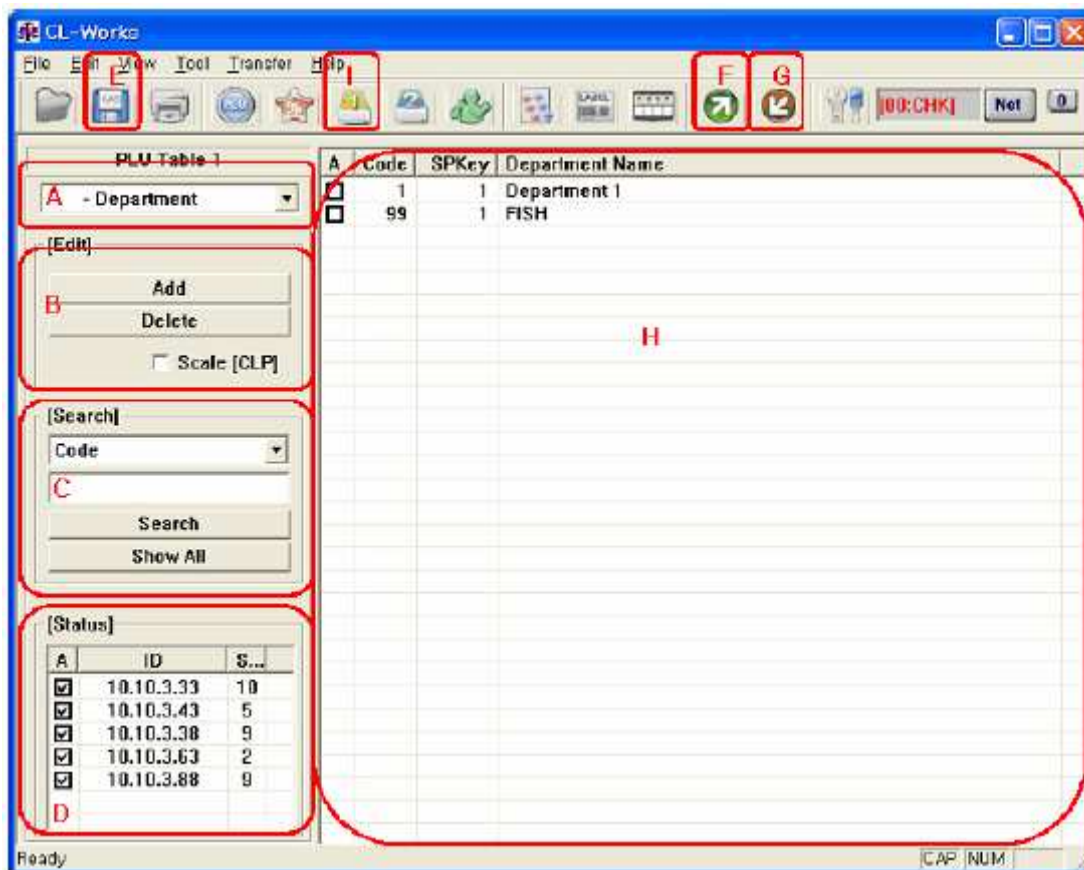
Typ slevy	Typ PLU	Druh objektu	Druh ceny	Stav
Sleva na jednotkovou cenu	Hmotnost	[0.000] kg	[0.000] \$	
	Počet kusů	[ ] ks	[ ] \$	
Sleva na jednotkovou cenu v %	Hmotnost	[0.000] kg	[0.000] %	
	Počet kusů	[ ] ks	[ ] %	
Sleva na celkovou cenu	Hmotnost	[0.000] kg	[0.000] \$	
	Počet kusů	[ ] ks	[ ] \$	
Sleva na celkovou cenu v %	Hmotnost	[0.000] kg	[0.000] %	
	Počet kusů	[ ] ks	[ ] %	
Pevná cena	Hmotnost			
	Počet kusů			
Položka zdarma	Hmotnost		[0.000] \$	
	Počet kusů		[ ] \$	
Součet zdarma	Hmotnost	[0.000] kg	[0.000] kg	
	Počet kusů	[ ] ks	[ ] ks	
Celková cena podle celkové ceny	Hmotnost	[0.000] \$	[0.000] \$	
	Počet kusů	[ ] \$	[ ] \$	
Celková cena podle celkové ceny v %	Hmotnost	[0.000] \$	[0.000] %	
	Počet kusů	[ ] \$	[ ] %	
Jednotková cena podle celkové ceny	Hmotnost	[0.000] \$	[0.000] \$	
	Počet kusů	[ ] \$	[ ] \$	
Součet zdarma podle celkové ceny	Hmotnost	[0.000] \$	[0.000] kg	
	Počet kusů	[ ] \$	[ ] ks	

## 5. Tabulka dat 1

### 5.1. Obsah tabulky dat 1

Tabulka dat 1 obsahuje department, skupinu, sazbu daně, prodejní zprávu, původ, čárový kód, táru, jednotku počtu kusů (prohlédněte si níže uvedený obrázek 5-1).

**POZNÁMKA:** Prohlédněte si odstavec 13.1 Dostupná menu podle modelů vah.



Obrázek 5-1 Tabulka dat

#### 5.1.1. Komponenty tabulky 1

1. Část A
  - A. Slouží pro volbu mezi departmentem, skupinou, sazbou daně, prodejní zprávou, původem, čárovým kódem, tárou, jednotkou počtu kusů.
2. Část B
  - A. ADD – Slouží pro přidání položky zvolené v části A (obrázek 5-1).
  - B. Delete – Slouží pro vymazání obsahu v části H (obrázek 5-1).
  - C. Scale (LP5000) – Slouží pro smazání obsahu ve váze.
  - D. Pokud zaškrtnete okénko Scale a stisknete tlačítko Delete, dojde k vymazání kódu, který se nachází ve váze. Pokud okénko není zaškrtnuto, dojde k vymazání dat na obrazovce.
3. Část C  
Slouží pro vyhledání obsahu pro provedení editace.



- A. Search – Slouží pro vyhledání dat. Výsledek hledání se zobrazí na obrazovce.
  - B. Show All – Slouží pro opětovné zobrazení všech dat po dokončení vyhledávání.
- POZNÁMKA: Pokud zvolíte položky Tax Rate (Sazba daně) a PCS Unit (Jednotka počtu kusů), nebude tato možnost zobrazena.
4. Část D
    - A. Status – zobrazuje seznam IP a stav komunikace při použití sítě TCP/IP.

POZNÁMKA: Pokud nastavíte sériovou komunikaci, nebude tato možnost zobrazena.
  5. Část E
    - A. Save - Slouží pro uložení nebo zápis dat.
  6. Část F
    - A. Upload - Slouží pro stažení dat z váhy do PC.
  7. Část G
    - A. Download - Slouží pro odeslání dat z PC do váhy.
  8. Část H
    - A. Zobrazuje zvolený obsah dat na displeji. V tomto poli je možné zapisovat nebo editovat data.

## 5.2. Pokyny k tabulce dat 1

Tento odstavec vysvětluje proces editace tabulky dat 1.

### 5.2.1. Zahájení nové činnosti

Pro zahájení nové činnosti postupujte podle následujících pokynů:

1. Zvolte File (soubor) v menu.
2. Zvolte možnost New (nový).
3. Obrazovka je připravená pro novou práci.

POZNÁMKA: Platí pouze pro zvolený obsah v části A.

### 5.2.2. Editace a vkládání

Tento odstavec vysvětluje proces editace a vkládání dat. Pokud chcete pracovat s čárovým kódem, postupujte následujícím způsobem:

1. Proces vložení:
  - A. V menu zvolte obsah, se kterým chcete pracovat.
  - B. Poklepejte na tlačítko ADD (obrázek 5-1). Nová data budou vložena do dialogového pole znázorněného na následující straně.
  - C. Zadejte podrobné informace o datech, která chcete vložit.
2. Proces editace:
  - A. Zvolte obsah, který chcete editovat, a stiskněte Enter nebo dvakrát poklepejte na obsah.
  - B. Obrazovka přejde do stavu editace formou vkládání nebo volby ze seznamu.
  - C. Po dokončení editace dat proveďte jejich uložení.
3. Vložení nebo editace čárového kódu:
  - A. Zvolte čárový kód v části A.
    - Poklepejte na tlačítko ADD.
    - Když se objeví dialogové pole čárového kódu, zadejte data čárového kódu.

- Po dokončení vkládání poklepejte na tlačítko ADD.
- Pro dokončení procesu editace poklepejte na tlačítko EXIT.

Basic Symbols	
I : Item Code	1
N : PLU Number	1
P : Price	1
V : Price Check	1
U : Unit Price	1
W : Weight	1
Q : Quantity	1
D : Department	1
G : Group	1

The Other Symbols

K: Country code

Format Setting

Code : 2

Type : 1. EAN13

Format Num : - USER DEFINE -

Format (0/13) :

Description :

Write Add Exit

Obrázek 5-2 Tabulka dat

- B. Proces Editace.
- C. Zvolte čárový kód v části A.
- Dvakrát poklepejte na data, která chcete editovat v části H, obrázek 5-1.
  - Když se zobrazí obrázek 5-3, proveďte editaci dat.
  - Poklepejte na tlačítko OK pro dokončení editace.

Basic Symbols	
I : Item Code	1
N : PLU Number	1
P : Price	1
V : Price Check	1
U : Unit Price	1
W : Weight	1
Q : Quantity	1
D : Department	1
G : Group	1

The Other Symbols

K: Country code

Format Setting

Code : 1

Type : 9. CODE128

Format Num : DDIIIIIIWWWWPPPPPP

Format (18/24) : DDIIIIIIWWWWPPPPPP

Description : Barcode 1

Write OK Cancel

Obrázek 5-3 Dialogové pole editace čárového kódu

### 5.2.3. Uložení dat

1. Dokončete proces vkládání a editace dat.
2. Poklepejte na ikonu diskety (save), obrázek 5-1, nebo poklepejte na možnost Save (uložit) v menu File (soubor).

POZNÁMKA: Pokud nevyplníte potřebné informace, zobrazí se hlášení, které vás upozorní na vložení dat.

3. Pokud se nezobrazí žádné výstražné hlášení, je uložení dokončeno.

POZNÁMKA: Data jsou uložena do nastaveného souboru databáze. Prohlédněte si cestu pro uložení souboru v menu config.

#### 5.2.4. Vyhledání dat

Tento odstavec vysvětluje postup vyhledání požadovaných dat:

1. Pokyny:
  - A. Prohlédněte si seznam v části C.  
V části A se nachází podrobný seznam. Zvolte pole, které chcete vyhledat.
  - B. Použijte dialogové pole pro vyhledávání v části C.  
Vložte slovo, které chcete vyhledat.
  - C. Poklepejte na tlačítko Search v části C.  
Na monitoru se zobrazí výsledek hledání.  
POZNÁMKA: Pro zobrazení výsledku hledání použijte klávesu Enter.

#### 5.2.5. Mazání dat

Tento odstavec vysvětluje postup mazání dat:

1. Mazání souboru na počítači.
  - A. Zvolte obsah, který chcete smazat, v části H, obrázek 5-1.
  - B. POKLEPEJTE NA TLAČÍTKO DELETE V ČÁSTI B, OBRÁZEK 5-1.  
Zaškrťovací okénko Scale nesmí být zaškrtnuto.
  - C. Zvolený obsah bude vymazán a obrazovka se obnoví, část H, obrázek 5-1.
2. Mazání dat ve váze.
  - A. Zvolte obsah, který chcete smazat, v části H, obrázek 5-1.
  - B. Zaškrtněte okénko Scale.
  - C. POKLEPEJTE NA TLAČÍTKO DELETE V ČÁSTI B, OBRÁZEK 5-1.
  - D. Dojde k vymazání dat ve váze.

Reference: Pokud používáte režim komunikace TCP/IP, musí být v části D, obrázek 5-1, zvolena alespoň 1 položka.

#### 5.2.6. Upload dat

Tento odstavec vysvětluje postup stažení dat z váhy:

1. Pokyny pro upload dat
  - A. Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.  
Reference: více podrobností naleznete v odstavci 11.2.4 Komunikace
  - B. Zvolte obsah, který chcete uploadovat v části A (obrázek 5-1).
  - C. POKLEPEJTE NA IKONU PRO UPLOAD (ČÁST F) PRO SPUŠTĚNÍ UPLOADU.
  - D. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav uploadu.  
POZNÁMKA: Pokud používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu.

## 5.2.7. Download dat

Tento odstavec vysvětluje postup pro odeslání dat zobrazených na monitoru do váhy:

1. Pokyny pro download dat
    - A. Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.
    - B. Zvolte obsah, který chcete odeslat.
    - C. Poklepejte na ikonu pro download (část G) pro spuštění downloadu.
    - D. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav downloadu.
- POZNÁMKA: Pokud používáte režim TCP/IP, musíte zvolit alespoň jednu váhu.

## 5.3. Pomocné informace k tabulce dat 1

### 5.3.1. Pole tabulky

Na obrázku 5-1 jsou zobrazena všechna pole, která je možné vložit.

#### Vlastnosti tabulky 1, tabulka 5-1

Položka	Název pole	Vlastnosti	Stav
Department	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Speed Key (Klávesa rychlosti)	1 – 5	Číslo
	Department name (Název departmentu)	27	Znak
Group (Skupina)	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Group name (Název skupiny)	28	Znak
Tax rate (Sazba daně)	Code (Kód)	1 – 9	Číslo
	Type (typ)	0 – 1	Číslo
	Tax rate (%) (Sazba daně)	0 – 9999	Číslo
Sales message (Prodejní zpráva)	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Sales message (Prodejní zpráva)	30	Znak
Origin (Původ)	Code (Kód)	1 – 500	Číslo
	Origin name (Název původu)	30	Znak
Barcode (Čárový kód)	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Type (typ)	1 – 10	Číslo
	Format number (Číslo formátu)	0 – 4	Číslo
	Format (Formát)	Viz Tabulka 5-2 Formát čárového kódu	Znak
	Description (Popis)	19	Znak
Tare (Tára)	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Type (typ)	1	Číslo
	Value (hodnota)	Závisí na váze	Číslo
	Description (Popis)	17	Znak
PCS Unit (Jednotka poštu kusů)	Code (Kód)	1 – 8	Číslo
	PCS Unit (Jednotka poštu kusů)	6	Znak

## Vlastnosti formátu čárového kódu, tabulka 5-2

Čárový kód	Název pole	Vlastnosti	Stav
	EAN13	13	Znak
	EAN13A5	18	Znak
	EAN8	8	Znak
	I2OF5	24	Znak
	UPCA	12	Znak
	UPC13	13	Znak
	CODE39	24	Znak
	CODE93	24	Znak
	CODE128	24	Znak
	CODABAR	24	Znak

### 5.3.2. Pokyny

1. Při zvolení jiného obsahu v části A (obrázek 5-1) dojde k uložení do paměti, ale nikoliv do souboru. Po klepnutím na ikonu pro uložení dojde k uložení všech dat v paměti do souboru. Před zvolením jiného obsahu v části A (obrázek 5-1) se ujistěte, že bylo provedeno uložení dat do souboru.
2. Před prováděním uploadu, downloadu nebo mazání dat je nutné zkontrolovat stav komunikace mezi počítačem a váhou.
3. Jsou k dispozici dva způsoby komunikace, sériová nebo síťová. Sériová komunikace se pevně váže k jedné váze.

Upload je možné provádět pouze z jedné váhy, a proto musí být v části D (obrázek 5-1) zvolena jedna adresa.



## 6.2.1. Komponenty tabulky 2

### 1. Část A, obrázek 6-1

Tato část slouží pro volbu dat, které chcete editovat v tabulce 2. Můžete zvolit nebo vkládat data pomocí editoru tabulky 2. Data, které je možné editovat, jsou uvedeny níže.

#### A. Country (Stát).

Slouží pro vložení základních informací o státu. Tyto informace se týkají státu v tabulce 2.

Pokud nebyla dříve vložena žádná data, je nutné nejprve vložit nějaká data.

#### B. Nutrifact (Nutriční hodnota).

Slouží pro vložení nutričních údajů.

#### C. Ingredient (Ingredience).

Slouží pro vložení informací o ingrediencích.

#### D. Slaughterhouse (Jatka).

V případě produktu z procesu chovu dobytka je nutné uvádět informaci o zemi původu a jatkách.

#### E. CuttingHall (Bourárna).

Vložte informace o státu a bourárně.

#### F. Traceability (Dohledatelnost).

Vložte informace potřebné pro proces chovu dobytka, jako je stát, jatka, bourárna. Mělo by se jednat o poslední proces vkládání dat.

### 2. Část B

A. Obsahuje tlačítka základních funkcí. Je možné vkládat, editovat a mazat data v seznamu napravo.

### 3. Vkládání nových dat na všech modulech

A. Delete – slouží pro vymazání zvolených dat. Při mazání dat si počínejte opatrně, protože po provedení vymazání dat je nelze obnovit.

### 4. Část C

A. Stav – zobrazuje seznam IP adres a stav při používání komunikace TCP/IP.

### 5. Část D

A. Svislá osa – Seznam PLU.

B. Můžete zvolit požadované PLU.

C. Pro volbu všech PLU v seznamu poklepejte na sloupec A.

### 6. Část E

A. Tabulka, která zobrazuje data uložená na počítači.

## 6.3. Pokyny

Data v tabulce 2 spolu souvisí. Pokud změníte údaje o státu, bude provedena aktualizace starých dat novými informacemi.

Když vkládáte data poprvé, je nutné nejdřív vložit základní informace. Informace o státu musí být vloženy jako první. Informace o procesu chovu dobytka nebo dodání produktu je nutné vložit až poté. Veškerá data musí být uložena, aby mohla být použita v následujících procesech.

### 6.3.1. Zahájení vkládání informací v tabulce 2

Vkládání informací do tabulky 2 můžete zahájit poklepáním na ikonu tabulky 2 v liště nástrojů. Jakmile poklepete na tuto ikonu, modul vkládání se aktivuje a zobrazí na obrazovce.

Pro vkládání nových dat je nutné dodržovat následující pořadí. Nejprve vložte informace o státu, poté o jatkách, rourárně a dohledatelnosti v tomto pořadí. Poklepejte na ikonu diskety pro aktualizaci nových dat v ostatních částech.

POZNÁMKA: Nutriční hodnota a ingredience nemá žádný vliv na ostatní data.

### 6.3.2. Pořadí vkládání informací v tabulce 2

Když zahájíte nový proces, musíte nejprve vložit data státu. Vkládejte informace o státu, jatkách, bourárně a dohledatelnosti v tomto pořadí. Poklepejte na ikonu diskety pro aktualizaci nových dat v ostatních částech.

POZNÁMKA: Nutriční hodnota a ingredience nemá žádný vliv na ostatní data.

### 6.3.3. Uložení

Pro uložení dat poklepejte na ikonu diskety nebo na možnost Save (Uložit) v menu File (Soubor).

Pro ochranu před výpadkem proudu nebo nečekanými problémy s počítačem provádějte ukládání v častých intervalech.

### 6.3.4. Upload dat

1. Pokyny pro upload dat

Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.

- A. Zvolte obsah, který chcete uploadovat v části D.
- B. Poklepejte na ikonu pro upload (část F) pro spuštění uploadu.
- C. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav uploadu.

### 6.3.5. Download dat

1. Tento odstavec vysvětluje postup pro odeslání dat do váhy.

- A. Zvolte obsah, který chcete odeslat, v části A (obrázek 6-1).
- C. Poklepejte na ikonu pro download v části G (obrázek 6-1) pro spuštění downloadu.
- D. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav downloadu.



## 6.4. Reference tabulky dat 2

### 6.4.1. Pole tabulky

#### Vlastnosti tabulky 2, tabulka 6-1

Položka	Název pole	Vlastnosti	Stav
Ingredient (Ingredience)	Code (Kód)	1 – 999	Číslo
	Text	1 – 512	Znak
Nutrifact (Nutriční hodnota)	Code (Kód)	1 – 50	Číslo
	Type (Typ)	0 – 1	Číslo
	Description (Popis)	0 – 20	Znak
	Serving Size (Servírováno v)	0 – 20	Znak
	Serving Per (Servírováno na)	0 – 10	Znak
	Calories (Kalorie)	0 – 255	Číslo
	Calories From Fat (Kalorie z tuku)	0 – 255	Číslo
	Total Fat (Celkový obsah tuku)	0 – 255	Číslo
	Saturated Fat (Nasycený tuk)	0 – 255	Číslo
	Cholesterol (Cholesterol)	0 – 255	Číslo
	Sodium (Sodík)	0 – 255	Číslo
	Total Carbohydrate (Sacharidy celkem)	0 – 255	Číslo
	Dietary Fibers (Potravinová vlákna)	0 – 255	Číslo
	Sugars (Cukry)	0 – 255	Číslo
	Proteins (Proteiny)	0 – 255	Číslo
	Vitamin A	0 – 255	Číslo
	Vitamin C	0 – 255	Číslo
Iron (Železo)	0 – 255	Číslo	
Etc (Ostatní)	0 – 255	Číslo	
Traceability (Dohledatelnost)	Code (Kód)	1 – 99	Číslo
	Text	0 – 20	Znak
	Born Country (Země narození)	Viz tabulka Stát	Seznam
	Bred Country (Země chovu)	Viz tabulka Stát	Seznam
	Slaughterhouse (Jatka)	Viz tabulka Jatka	Seznam
	Cutting Hall (Bourárna)	Viz tabulka Bourárna	Seznam
Country (Stát)	Code (Kód)	1 – 250	Číslo
	Country (Stát)	62	Seznam
Slaughterhouse (Jatka)	Code (Kód)	1 – 50	Číslo
	Country (Stát)	Viz tabulka Stát	Seznam
	Text	99	Znak
Cuttinghall (Bourárna)	Code (Kód)	1 – 250	Číslo
	Country (Stát)	Viz tabulka Stát	Seznam
	Text	0 – 28	Znak

## 6.4.2. Pokyny

1. Při zvolení jiného obsahu v části A (obrázek 6-1) dojde k uložení do paměti, ale nikoliv do souboru.
2. Pокleпáním na ikonu pro uložení dojde k uložení všech dat v paměti do souboru. Před zvolením jiného obsahu v části A (obrázek 6-1) se ujistěte, že bylo provedeno uložení dat do souboru.
3. Před prováděním uploadu, downloadu nebo mazání dat je nutné zkontrolovat stav komunikace mezi počítačem a váhou.
4. Jsou k dispozici dva způsoby komunikace, sériová nebo síťová. Sériová komunikace se pevně váže k jedné váze.
5. Upload je možné provádět pouze z jedné váhy. Když používáte síťovou komunikaci, je možné zvolit pouze jednu váhu (obrázek 6-1).

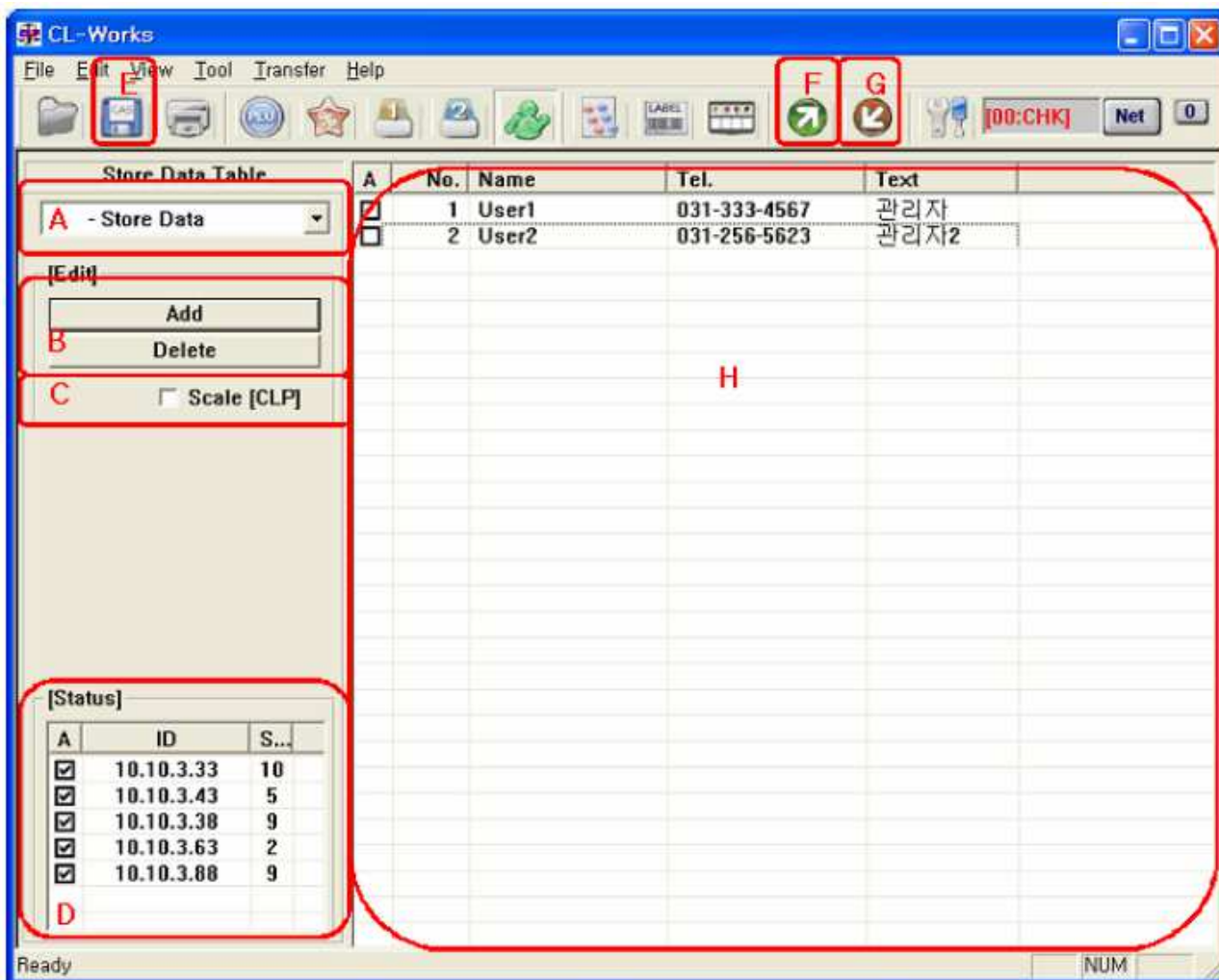
Při zahájení uploadu aktuální data na obrazovce zmizí. Před prováděním uploadu uložte data.

## 7. Údaje o obchodu

### 7.1. Obsah údajů o obchodu

Tento program umožňuje zápis a editaci informací o obchodu, zákazníkovi a samotném uživateli. Obrazovka údajů o obchodu je tvořena položkami Store Data (Údaje o obchodu), Scroll Message (Roletová zpráva), User/Security (Uživatel/Bezpečnost) a vypadá stejně jako na následujícím obrázku (obrázek 7-1).

**POZNÁMKA:** Prohlédněte si odstavec 13.1 Dostupná menu podle modelů vah.



Obrázek 7-1 Údaje o obchodu

#### 7.1.1. Názvy a vysvětlení

1. Část A

Slouží pro volbu mezi položkami Store Data (Údaje o obchodu), Scroll Message (Roletová zpráva), User/Security (Uživatel/Bezpečnost).

1. Část B

A. ADD – Slouží pro přidání položky zvolené v části A (obrázek 7-1).

B. Delete – Slouží pro vymazání obsahu v části H (obrázek 7-1).

C. Scale – Slouží pro smazání obsahu ve váze.

Pokud zaškrtnete okénko Scale a stisknete tlačítko Delete, dojde k vymazání kódu, který se nachází ve váze. Pokud okénko není zaškrtnuto, dojde k vymazání dat na obrazovce.

2. Část D  
Status – zobrazuje seznam IP a stav komunikace při použití sítě TCP/IP.
3. Část E  
Save - Slouží pro uložení nebo zápis dat.
4. Část F  
Upload - Slouží pro stažení dat z váhy do PC.
5. Část G  
Download - Slouží pro odeslání dat z PC do váhy.
6. Část H  
Zobrazuje zvolený obsah dat na displeji (obrázek 7-1). V tomto poli je možné zapisovat nebo editovat data.

## 7.2. Pokyny k údajům o obchodu

### 7.2.1. Zahájení nové činnosti

Pro zahájení nové činnosti postupujte podle následujících pokynů:

1. Zvolte File (Soubor) v menu.
2. Zvolte možnost New (Nový).
3. Obrazovka je připravená pro novou práci.

### 7.2.2. Editace a vkládání

1. Proces vložení:
  - A. Zvolte obsah, se kterým chcete pracovat v části A (obrázek 7-1).
  - B. Poklepejte na tlačítko ADD. Nová data budou vložena do dialogového pole.
  - C. Zadejte podrobné informace o datech, která chcete vložit.
2. Proces editace:
  - A. Zvolte obsah, který chcete editovat, a stiskněte Enter nebo dvakrát poklepejte na obsah.
  - B. Obrazovka přejde do stavu editace formou vkládání nebo volby ze seznamu.
  - C. Po dokončení editace dat proveďte jejich uložení.

### 7.2.3. Uložení dat

Tento odstavec vysvětluje postup zápisu nebo uložení editovaných dat.

- A. Dokončete proces vkládání a editace dat.
- B. Poklepejte na ikonu E (obrázek 7-1), nebo na možnost Save (uložit) v menu File (soubor).  
POZNÁMKA: Pokud nevyplníte potřebné informace, nebude uložení provedeno. Když se zobrazí hlášení, které vás upozorní na vložení dat, zkontrolujte data a zkuste je znovu uložit.
3. Pokud se nezobrazí žádné výstražné hlášení, je uložení dokončeno.  
POZNÁMKA: Data jsou uložena do nastaveného souboru databáze. Prohlédněte si cestu pro uložení souboru v menu config.

## 7.2.4. Mazání dat

Tento odstavec vysvětluje postup mazání dat:

1. Mazání souboru na počítači.
  - A. Zvolte obsah, který chcete smazat, v části H, obrázek 7-1.
  - B. Poklepejte na tlačítko Delete v části B, obrázek 7-1.  
Poznámka: Zaškrťovací okénko Scale nesmí být zaškrtnuto.
  - C. Zvolený obsah bude vymazán a obrazovka se obnoví, část H, obrázek 7-1.
2. Mazání dat ve váze.
  - A. Zvolte obsah, který chcete smazat, v části H, obrázek 7-1.
  - B. Zaškrtněte okénko Scale.
  - C. Poklepejte na tlačítko Delete v části B, obrázek 7-1.
  - D. Dojde k vymazání dat ve váze.  
Poznámka: Pokud používáte režim komunikace TCP/IP, musí být v části D, obrázek 7-1, zvolena alespoň 1 položka.

## 7.2.5. Upload dat

Tento odstavec vysvětluje postup stažení dat z váhy:

Poznámka: počítač a váha musí být nejprve propojeny.

1. Pokyny pro upload dat
  - A. Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.  
Poznámka: více podrobností naleznete v odstavci 11.2.4 Komunikace (Konfigurace komunikace).
  - B. Zvolte obsah, který chcete uploadovat v části A (obrázek 7-1).
  - C. Poklepejte na ikonu pro upload (část F) pro spuštění uploadu.
  - D. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav uploadu.  
POZNÁMKA: když používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu v části D, obrázek 6-1.

## 7.2.6. Download dat

Tento odstavec vysvětluje postup pro odeslání dat zobrazených na monitoru do váhy. Počítač a váha musí být nejprve propojeny:

1. Pokyny pro download dat
  - A. Zkontrolujte, zda je váha v provozu.
  - B. Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.  
Poznámka: více podrobností naleznete v odstavci 11.2.4 Komunikace (Konfigurace komunikace).
  - C. Zvolte obsah, který chcete odeslat v části A, obrázek 7-1.
  - D. Poklepejte na ikonu pro download v části G, obrázek 7-1, pro spuštění downloadu.
  - E. Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav downloadu.  
POZNÁMKA: když používáte režim TCP/IP, musíte zvolit alespoň jednu váhu v části D, obrázek 7-1.

## 7.3. Pomocné informace k údajům o obchodu

Tento odstavec popisuje vlastnosti všech dat na obrázku 7-1 a pokyny pro jejich editaci.

### 7.3.1. Pole tabulky

Na obrázku 7-1 (Údaje o obchodu) jsou zobrazena všechna pole, která je možné vložit. Při vkládání nebo editaci dat není možné data přepisovat.

**Tabulka vlastností údajů o obchodu, tabulka 7-1**

Položka	Název pole	Vlastnosti	Stav
Store data (Údaje o obchodu)	No. (Číslo)	1 – 10	Číslo
	Name (Název)	26	Znak
	Tel. (Telefon)	20	Znak
	Text	80	Znak
Customer (Zákazník)	No. (Číslo)	1 – 99	Číslo
	Name (Název)	32	Znak
	Tel. (Telefon)	24	Znak
	Credit Limit (Limit kreditu)	0 – 9999999	Číslo
	Address 1 (Adresa)	50	Znak
	Address 2	50	Znak
Scroll Message (Roletová zpráva)	Address 3	50	Znak
	No. (Číslo)	1 – 9	Číslo
	Effect (Efekt)	1 – 2	Číslo
	Message (Zpráva)	86	Znak
	Daily (Denně)	0 – 1	Číslo
	Week (Týdně)	000000 – 1111111	-
	Start Date (Datum zahájení)	000000 – 991231	-
	End Date (Datum ukončení)	000000 – 991231	-
User/Security (Uživatel/Bezpečnost)	Start Time (Čas zahájení)	000000 – 240000	-
	End Time (Čas ukončení)	000000 – 240000	-
	No. (Číslo)	1 – 95	Číslo
	Name (Jméno)	24	Znak
	Nick name (Přezdívka)	8	Znak
Scanner	Password (Heslo)	8	Znak
	Level (Úroveň hesla)	0 – 3	Číslo
	Scan Code (Kód skenování)	1 – 1999	Číslo
	Mapping Code (Kód mapování)	13	Znak
	Department No (Číslo departmentu)	1 – 99	Číslo
Scanner	PLU No (Číslo PLU)	1 – 999999	Číslo
	PLU Name/Remark (Název PLU/Poznámka)	40	Znak

### 7.3.2. Pokyny

1. Při zvolení jiného obsahu v části A (obrázek 7-1) dojde k uložení do paměti, ale nikoliv do souboru. Poklepáním na ikonu pro uložení dojde k uložení všech dat v paměti do souboru. Před zvolením jiného obsahu v části A (obrázek 7-1) se ujistěte, že bylo provedeno uložení dat do souboru.
2. Před prováděním uploadu, downloadu nebo mazání dat je nutné zkontrolovat stav komunikace mezi počítačem a váhou.
3. Jsou k dispozici dva způsoby komunikace, sériová nebo síťová. Sériová komunikace se pevně váže k jedné váze.  
Upload je možné provádět pouze z jedné váhy. Když používáte síťovou komunikaci, je možné zvolit pouze jednu váhu (obrázek 7-1).  
Při zahájení uploadu aktuální data na obrazovce zmizí. Před prováděním uploadu uložte data.

## 8. Přehled

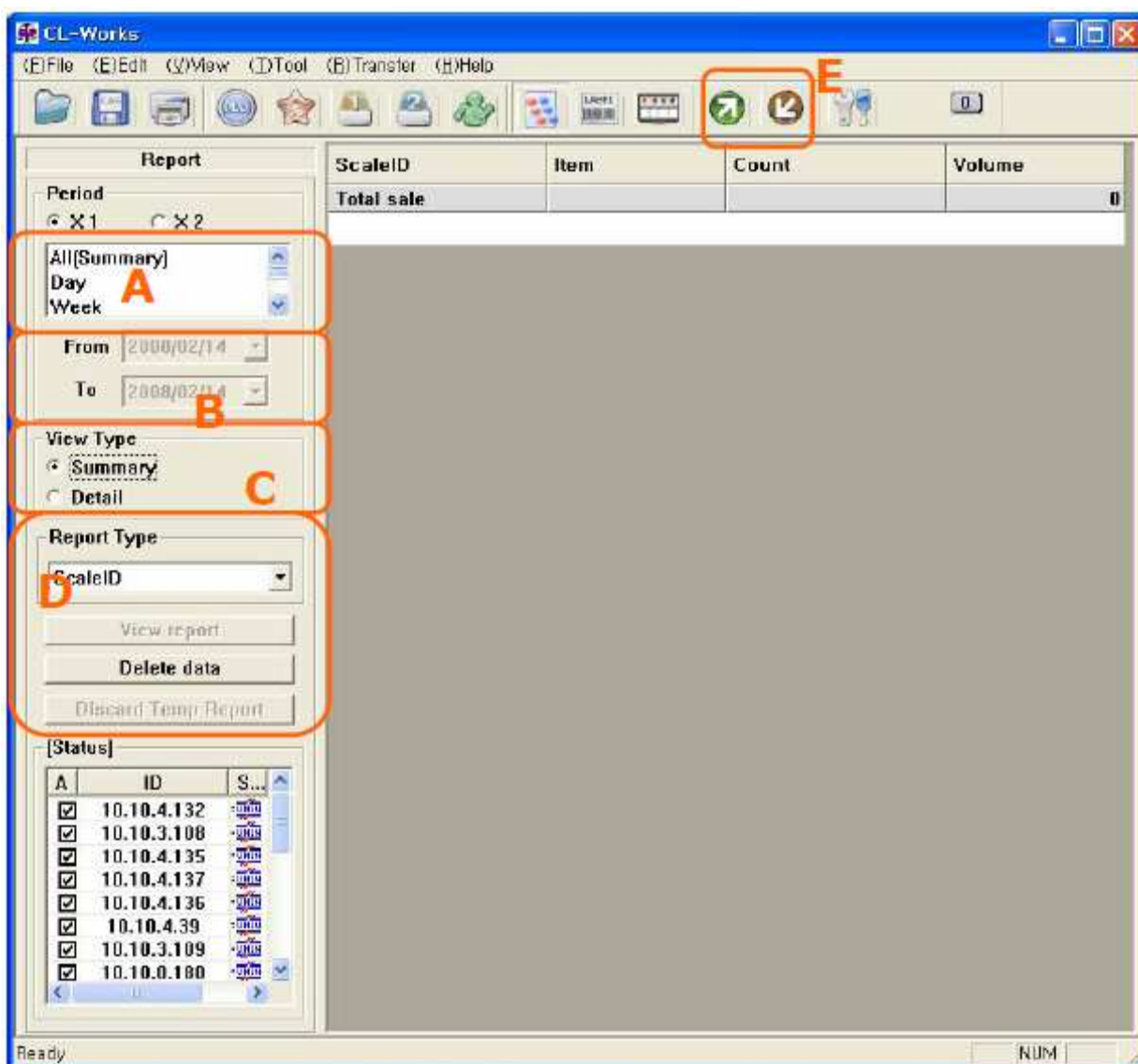
### 8.1. Popis

Tato kapitola popisuje pokyny pro zobrazení přehledů o informacích prodejních dat, která jsou uložena ve váze. Tento přehled je zobrazen na počítači a uvádí nově aktualizovaná data z váhy.

POZNÁMKA: Prohlédněte si odstavec **13.4 Dostupné typy přehledů podle modelů vah**.

### 8.2. Obsah

Poklepejte na ikonu Přehledu v hlavní liště nástrojů a zobrazí se následující obrazovka (obrázek 8-1).

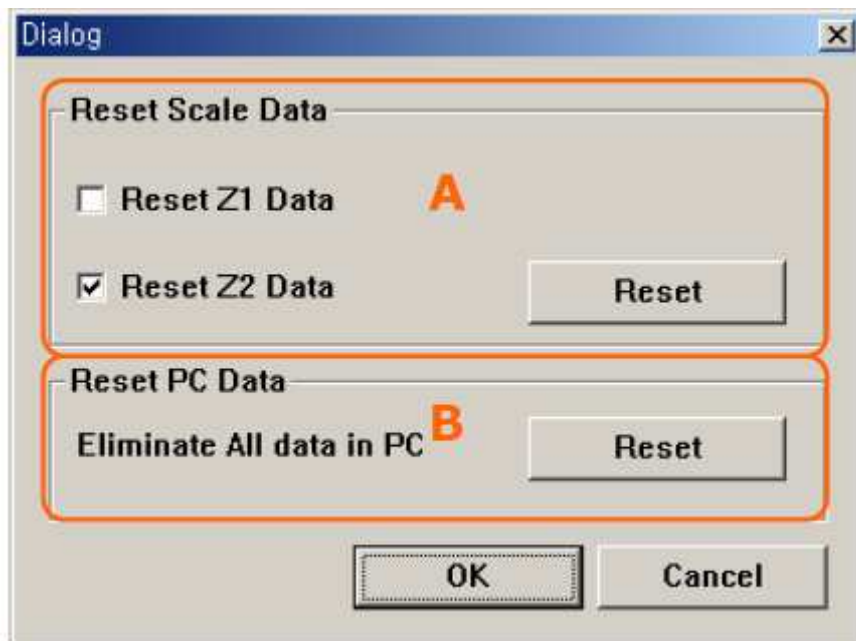


Obrázek 8-1 Zobrazení přehledu

Můžete zvolit obsah, který chcete vidět na obrazovce (obrázek 8-1). V odstavci 8.3.1 Zobrazení přehledu naleznete popis obsahů pro zobrazení přehledu.

Když poklepete na tlačítko Delete data v části D na obrázku 8-1, zobrazí se obrazovka znázorněná na obrázku 8-2. Při mazání dat si počínejte opatrně, protože po provedení vymazání dat je nelze obnovit.





Obrázek 8-2 Dialogové pole mazání

### 8.2.1. Názvy a vysvětlení

1. Normální obrazovka

A. Část A (obrázek 8-1).

- Zvolte období přehledu, který chce zobrazit.
- Vložte formát, který se řídí nastaveným formátem data v menu Config.

B. Část B (obrázek 8-1).

- V této části se nastavuje, jak bude přehled zobrazen.
- Data ve váze obsahují 64 datových polí, a proto je obtížné zobrazit všechny informace o prodějích najednou.
- V této části můžete nastavit zjednodušené zobrazení nebo podrobné zobrazení

C. Část C (obrázek 8-1).

Typy přehledu, který je možné zobrazit, jsou uvedeny níže.

- Scale – můžete zobrazit přehled pro každou váhu
- PLU – můžete zobrazit statistiky prodeje podle PLU
- Group – můžete zobrazit statistiky prodeje podle skupin PLU
- Hourly – můžete zobrazit statistiky prodeje podle hodiny
- Clerk – můžete zobrazit statistiky prodeje podle prodavače

D. Část D (obrázek 8-1): Tlačítko View Report slouží pro zobrazení přehledů

- Zobrazí přehled, který byl nastaven v části A (obrázek 8-1) a části B (obrázek 8-1).
- Pokud jste nastavili možnost Detail v části B (obrázek 8-1), může zobrazení přehledu trvat delší dobu.

E. Delete Data – slouží pro mazání dat

- Poklepáním na tlačítko dojde k zobrazení obrázku 8-1. Je možné vymazat požadovaná data na počítači nebo ve váze.

- F. Discard Temp report
    - Toto tlačítko slouží pro vymazání dočasného přehledu, který byl právě uploadován z váhy.
  - G. Část E (obrázek 8-1):
    - Upload – slouží pro stažení dat z váhy
2. Mazání dat
- A. Část A (obrázek 8-2).
    - Slouží pro vymazání dat uložených ve váze.
    - Informace o prodejkách uložené ve váze budou vymazány stisknutím tlačítka Reset.
    - Dejte pozor, abyste neprovedli nechtěné vymazání dat.
  - B. Část B (obrázek 8-2).
    - Slouží pro vymazání dat uložených v počítači.
    - Informace o prodejkách uložené v počítači budou vymazány stisknutím tlačítka Reset.
    - Vymazaná data není možné znovu vyvolat.

## 8.3. Pokyny

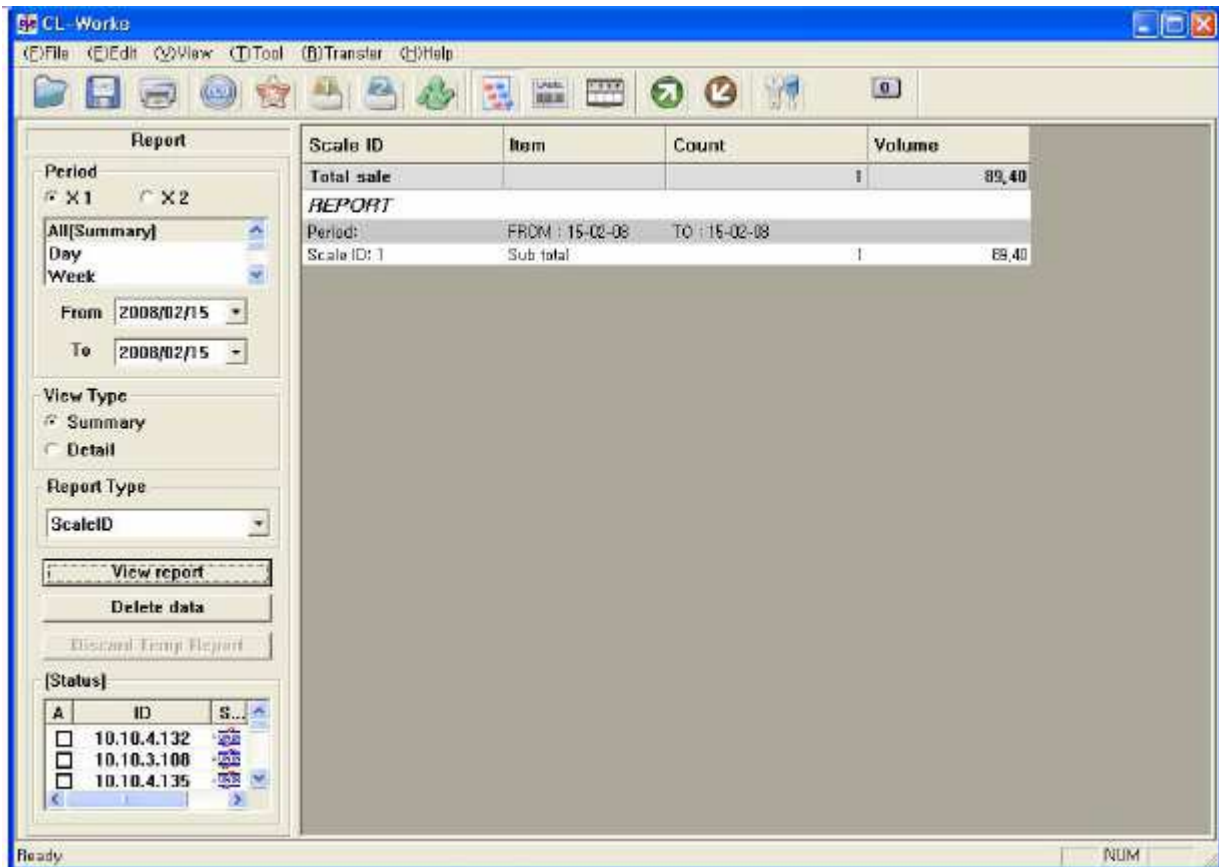
Toto menu slouží pro zobrazení přehledů statistických informací o prodejkách na váze. Data přehledu není možné editovat ani nahrávat do váhy.

### 8.3.1. Zobrazení přehledu

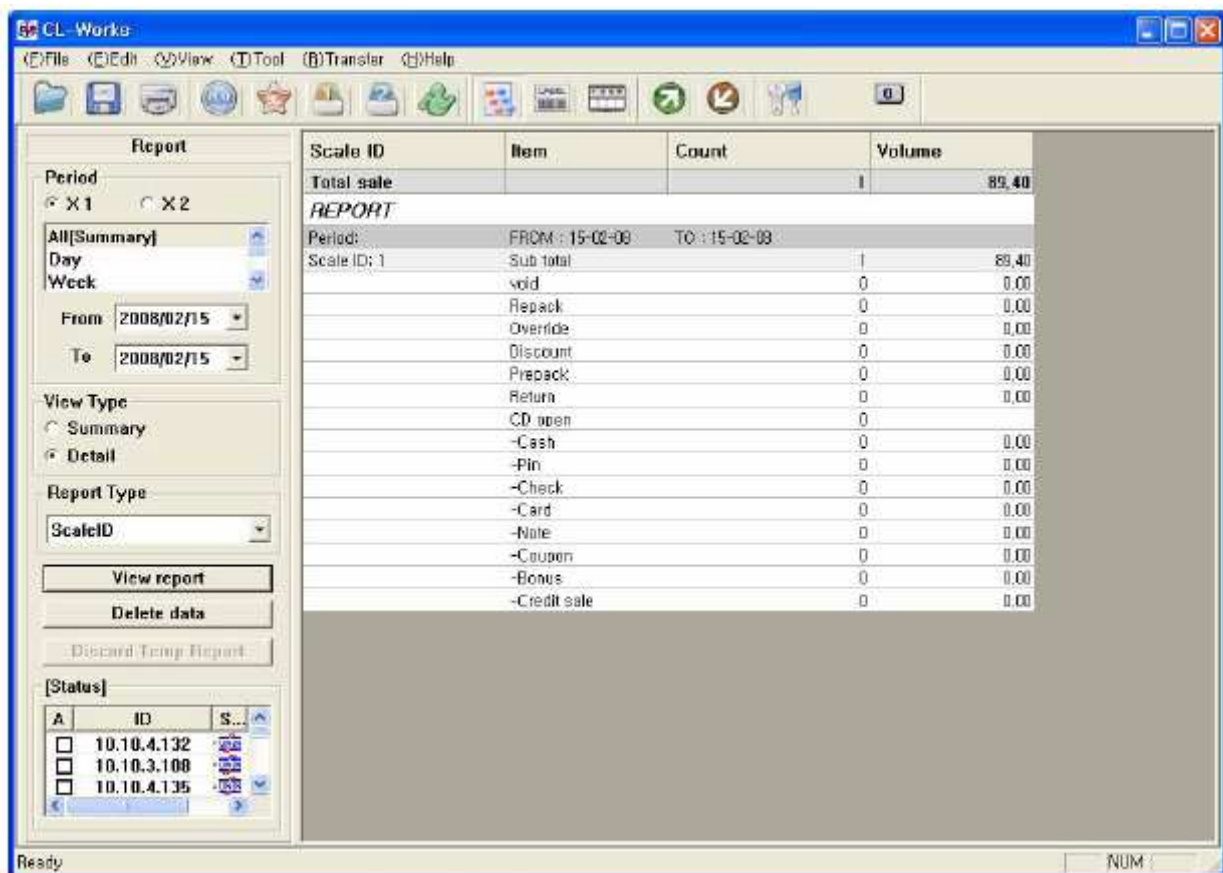
Začněte poklepáním na ikonu Přehledu na liště nástrojů nebo v menu Tool → Report.

Pro zobrazení přehledů postupujte podle následujících pokynů:

1. Zvolte období
  - A. Zvolte datum pomocí obrázku 8-1. V Koreji se obecně používá formát data rok-měsíc-den. Pokud chcete tento formát změnit, přejděte do konfigurace váhy, položky 11.2.1 Scale. Poté, co změňte formát data, bude se nastavení data řídit tímto formátem.
  - B. Rok je uveden ve formátu dvoumístného čísla. Pokud například chcete vidět statistiky prodejků v období 01-01-2004 až 12-30-2004, nastavte 04-01-01 a 04-12-31.
  - C. Pokud nastavíte chybné období nebo prázdné období 00-00-00, budou zobrazena všechna uložená statistická data.
2. Zvolte typ zobrazení
  - A. Závisí na zvoleném typu přehledu. V informacích o prodeji je velké množství dat.
  - B. Například Informace o váze uvádí 64 datových polí pro každou váhu.
  - C. Při zobrazení všech dat najednou by bylo obtížné se v informacích vyznat.
  - D. Pro vyřešení tohoto problému může uživatel pomocí této funkce zobrazit zjednodušené informace, které potřebuje.



Obrázek 8-3 Zjednodušené zobrazení



Obrázek 8-4 Podrobné zobrazení

3. Můžete zobrazit požadovaný přehled poklepáním na tlačítko View Report (obrázek 8-1).

### **8.3.2. Editace zobrazeného přehledu**

Editace dat v přehledu není podporována.

### **8.3.3. Uložení zobrazeného přehledu**

Přehled se automaticky uloží v databázi počítače, i když není stisknuto tlačítko pro uložení.

### **8.3.4. Upload dat**

Tento odstavec vysvětluje postup stažení dat z váhy (poznámka: počítač a váha musí být nejprve propojeny).

- Pokyny pro Upload

Zkontrolujte, zda je zvolena správná váha.

Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config.

Zvolte obsah, který chcete uploadovat v části D (obrázek 8-1).

Poklepejte na ikonu pro upload v části F (obrázek 8-1) pro spuštění uploadu.

Na monitoru se zobrazí dialogové pole a lišta zobrazující stav uploadu.

POZNÁMKA: Pokud používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu v části C (obrázek 8-1).

Když provedete upload nového přehledu, zobrazí se název přehledu jako „Temporary Report“ (Dočasný přehled). Toto označení znamená, že stažený přehled není uložen do hlavní databáze přehledů. Pokud chcete uložit tento dočasný přehled, poklepejte na tlačítko „Save“. V opačném případě, pokud nechcete přehled uložit, poklepejte na tlačítko „Discard Temp. Report“.

### **8.3.5. Download dat**

Přehledy slouží pouze pro čtení. Odeslání těchto dat do váhy není podporováno.

## **8.4. Reference zobrazeného přehledu**

Tento odstavec popisuje vlastnosti všech dat na obrázku 8-1 a pokyny pro jejich použití.

### 8.4.1. Tabulka vlastností

V tabulce jsou uvedena všechna dostupná pole. Při vkládání nebo editaci dat není možné data přepisovat.

#### Pole přehledů, tabulka 8-1

Položka	Název pole	Vysvětlení	Stav
Scale (Váha)	Scale ID	Číslo váhy	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	
PLU	PLU	Číslo PLU	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Weight	Hmotnost celku	
	Qty	Množství celku	
	Volume	Objem celku	
Group (Skupina)	Group	Číslo skupiny	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	
Department	Department	Část prodejů	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	
Hourly (Hodinový)	Hourly	Podmínky hodinového přehledu	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	
Clerk (Prodavač)	Clerk	Prodavač	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	
Tax (Daň)	Tax	Daň	
	Item	Historie prodejů	
	Count	Jednotka celku	
	Volume	Objem celku	

## 9. Editor etiket

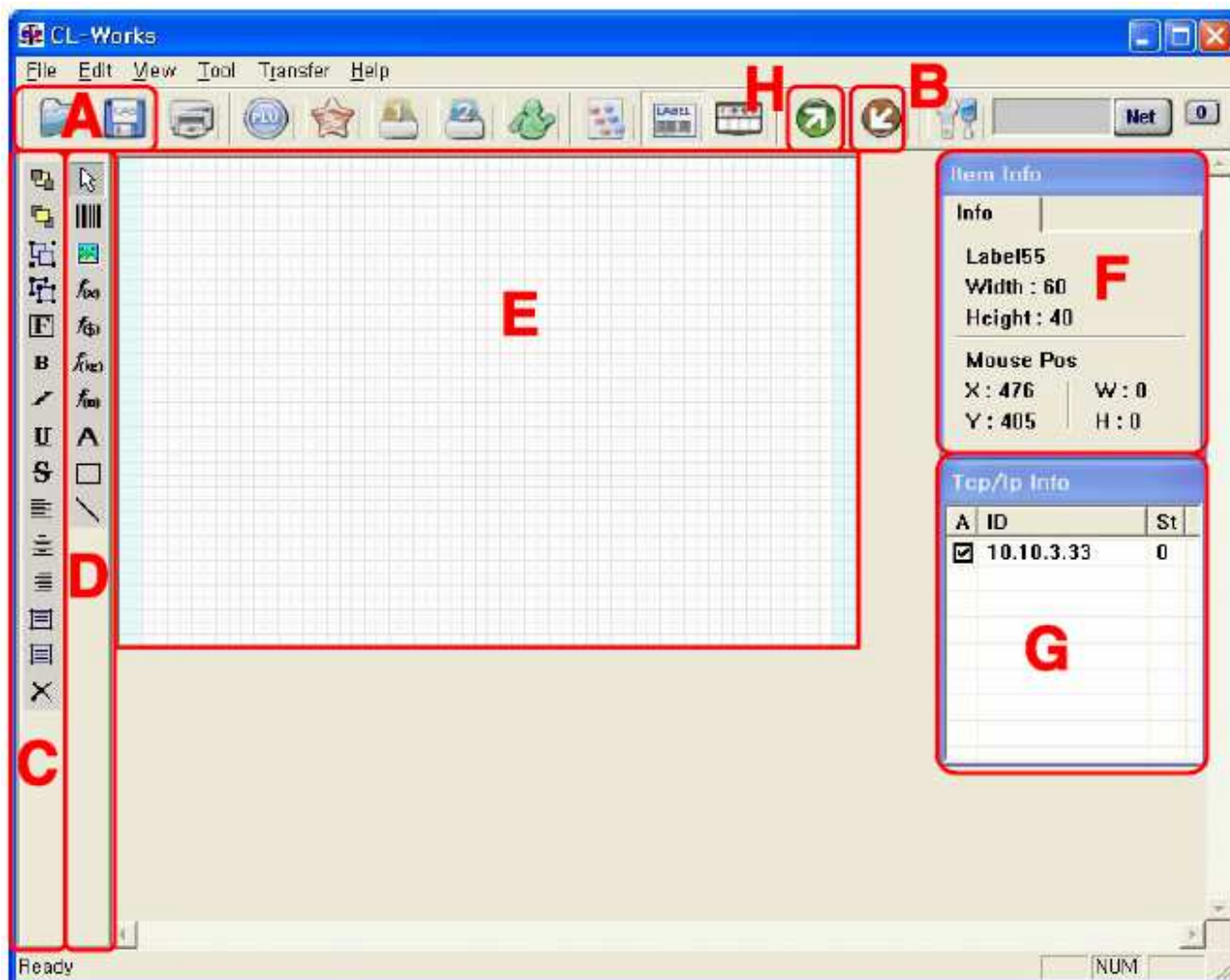
### 9.1. Popis editoru etiket

Tato kapitola popisuje editor etiket, který umožňuje tvorbu etiket používaných ve váze.

POZNÁMKA: Prohlédněte si odstavec [13.3 Dostupné položky etiket podle modelů vah](#).

### 9.2. Obsah editoru etiket

Tento odstavec popisuje názvy položek a obsah editoru etiket.



Obrázek 9-1 Editor etiket

1. Část A  
Slouží pro uložení formátu etikety nebo načtení uloženého formátu etikety.
2. Část B  
Slouží pro odeslání vytvořeného formátu etiket do váhy.
3. Část C
  - A. První ikona – Posune zvolenou položku do spodní části
  - B. Druhá ikona – Posune zvolenou položku do horní části
  - C. Třetí ikona – Sloučí zvolené položky do skupiny
  - D. Čtvrtá ikona – Rozdělí zvolenou skupinu
  - E. Pátá ikona – Slouží pro nastavení fontu

- F. Šestá ikona – Slouží pro nastavení tučného písma
  - G. Sedmá ikona – Slouží pro nastavení kurzívy
  - H. Osmá ikona – Slouží pro nastavení podtrženého písma
  - I. Devátá ikona – Slouží pro nastavení přeškrtnutého písma
  - J. Desátá ikona – Slouží pro nastavení zarovnání vlevo
  - K. Jedenáctá ikona – Slouží pro nastavení zarovnání na střed
  - L. Dvanáctá ikona – Slouží pro nastavení zarovnání vpravo
  - M. Třináctá ikona – Slouží pro nastavení zarovnání svisle nahoru
  - N. Čtrnáctá ikona – Slouží pro nastavení zarovnání svisle do středu
  - O. Patnáctá ikona – Slouží pro vymazání zvolené ikony
4. Část D
- A. První ikona – Slouží pro změnu na režim volby položky
  - B. Druhá ikona – Slouží pro vložení čárového kódu
  - C. Třetí ikona – Slouží pro vložení obrázku
  - D. Čtvrtá ikona – Slouží pro vložení základní položky
  - E. Pátá ikona – Slouží pro vložení položky související s cenou
  - F. Šestá ikona – Slouží pro vložení položky související s hmotností
  - G. Sedmá ikona – Slouží pro vložení položky související s datem a časem
  - H. Osmá ikona – Slouží pro vložení pevné textové položky
  - I. Devátá ikona – Slouží pro vložení pole
  - J. Desátá ikona – Slouží pro vložení přímky
5. Část E
- V tomto poli jsou zobrazeny položky na etiketě.
6. Část F
- V tomto poli je zobrazena položka a informace o pozici kurzoru.
7. Část G
- V tomto poli je zobrazen seznam vah při používání komunikace TCP/IP.  
(Poznámka: Váhy jsou zobrazeny, pokud je nastavena komunikace TCP/IP).

## 9.3. Pokyny k editoru etiket

### 9.3.1. Spuštění editoru etiket

1. Poklepejte na tlačítko, část H, obrázek 9-1.

Další způsob spuštění:

1. Poklepejte CL5000Manager na ploše pro spuštění editoru.
2. Poklepejte na tlačítko etikety, část H, obrázek 9-1.

### 9.3.2. Zahájení nové činnosti v editoru etiket

Poté, co se zobrazí obrazovka editoru etiket (obrázek 9-1), můžete začít novou činností.

1. Zvolte menu File (Soubor) a poklepejte na položku New (Nový).

### 9.3.3. Vložení předdefinovaného pole v editoru etiket

Tento odstavec vysvětluje postup pro vkládání základních polí do nového formátu etikety nebo existujícího formátu etikety.

1. Poklepejte na čtvrtou ikonu v části D (obrázek 9-1).
2. Poklepejte na část E (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno.
3. Zvolte položku ze seznamu v dialogovém okně.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
4. Položka bude vložena do formátu etikety.

### 9.3.4. Vložení pevného textu v editoru etiket

Tento odstavec vysvětluje postup pro vkládání pevného textu do formátu etikety.

1. Poklepejte na osmou ikonu v části D (obrázek 9-1).
2. Poklepejte na část E (obrázek 9-1).
3. Položka pevného textu se zobrazí na formátu etikety.

### 9.3.5. Vložení čárového kódu v editoru etiket

Tento odstavec vysvětluje postup pro vkládání čárového kódu do formátu etikety.

1. Poklepejte na druhou ikonu v části D (obrázek 9-1).
2. Poklepejte na část E (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno čárového kódu. Zvolte typ čárového kódu.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
3. Poklepejte na tlačítko OK. Čárový kód se zobrazí na formátu etikety.

### 9.3.6. Vložení obrázku v editoru etiket

Tento odstavec vysvětluje postup pro vkládání obrázku do formátu etikety.

1. Poklepejte na třetí ikonu v části D (obrázek 9-1).
2. Poklepejte na část E (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
3. Poklepejte na tlačítko prohlížeče obrázků v dialogovém okně souboru obrázků.
4. Na obrazovce se zobrazí dialogové okno prohlížeče obrázků.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
5. Zvolte obrázkový soubor a nastavte možnosti.
6. Zadejte ID obrázku.
7. Poklepejte na tlačítko OK. Dialogové okno prohlížeče obrázků zmizí.
8. Znovu poklepejte na tlačítko OK.
9. Obrázek bude vložen na formát etikety.



### 9.3.7. Vložení tvaru v editoru etiket

Tento odstavec vysvětluje postup pro vkládání tvarů do formátu etikety.

1. Pokyny pro vložení obdélníkového tvaru:
  2. Poklepejte na devátou ikonu v části D (obrázek 9-1).
    - A. Poklepejte na část E (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
    - B. Zvolte typ tvaru a šířku ohraničení a poklepejte na tlačítko OK.
    - C. Obdélníkový tvar bude vložen na formát etikety.
3. Pokyny pro vložení přímky:
4. Poklepejte na desátou ikonu v části D (obrázek 9-1).
  - A. Poklepejte na část E (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
  - B. Zvolte typ přímky a poklepejte na tlačítko OK.
  - C. Přímka bude vložena na formát etikety.

### 9.3.8. Změna typu informací

1. Změna typu fontu  
Zvolte položku, u které chcete změnit font.
  - A. Poklepejte na pátou ikonu v části D (obrázek 9-1). Zobrazí se dialogové okno fontu. Zvolte font a poklepejte na tlačítko OK.
  - B. Tučné písmo – poklepejte na šestou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - C. Kurzíva – poklepejte na sedmou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - D. Podtržené písmo – poklepejte na osmou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - E. Přeškrtnuté písmo – poklepejte na devátou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - F. Zarovnání doleva – poklepejte na desátou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - G. Zarovnání na střed – poklepejte na jedenáctou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - H. Zarovnání doprava – poklepejte na dvanáctou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - I. Zarovnání svisle nahoru – poklepejte na třináctou ikonu v části C (obrázek 9-1).
  - J. Zarovnání svisle do středu – poklepejte na čtrnáctou ikonu v části C (obrázek 9-1).
2. Změna obecného formátu
  - A. Změna formátu pevného textu.
    - Nejprve dvakrát poklepejte na položku pevného textu
    - Zobrazí se dialogové okno pevného textu
    - Zvolte záložku General (Obecné).
    - Proveďte úpravu textu.
    - Poklepejte na tlačítko OK.
  - B. Změna formátu vyplnění.
    - Nejprve dvakrát poklepejte na položku pevného textu.
    - Zobrazí se textové pole.
    - Zvolte záložku General (Obecné).
    - Zvolte pole ze seznamu polí.
    - Poklepejte na tlačítko OK.

3. Změna formátu uživatelských informací
  - A. Nejprve poklepejte na položku.
  - B. Zobrazí se dialogové okno.
  - C. Zvolte záložku Custom (Zákazník).
  - D. Dvakrát poklepejte na požadovanou hodnotu formátu.
  - E. Vložte hodnotu, pokud došlo k její změně, v dialogovém okně editoru.
  - F. Poklepejte na tlačítko OK.

Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1, kde naleznete všechny atributy.

### 9.3.9. Změna typu čárového kódu

Tento odstavec vysvětluje postup pro změnu typu čárového kódu.

1. Obecný typ
  - A. Dvakrát poklepejte na čárový kód.
  - B. Zvolte záložku General (Obecné).
  - C. Zvolte nebo vložte typ čárového kódu, šířku čárového kódu a řady znaků.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.
  - D. Poklepejte na tlačítko OK.  
Poznámka: pro informace o čárovém kódu si prohlédněte obrázek 9-1.
2. Změna formátu uživatelských informací
  - A. Nejprve dvakrát poklepejte na čárový kód.
  - B. Zvolte záložku Custom (Zákazník).
  - C. Dvakrát poklepejte na požadovanou hodnotu formátu.
  - D. Vložte hodnotu, pokud došlo k její změně, v dialogovém okně editoru.
  - E. Poklepejte na tlačítko OK.  
Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1, kde naleznete všechny atributy.

### 9.3.10. Změna typu obrázku

Tento odstavec vysvětluje postup pro změnu typu obrázku.

1. Změna ID obrázku
  - A. Dvakrát poklepejte na obrázek.
  - B. Zobrazí se dialogové okno obrázku (obrázek 9-1).
  - C. Vložte ID obrázku.
  - D. Poklepejte na tlačítko OK.  
Poznámka: pokud neexistuje žádné ID, zobrazí se obecný obrázek.
2. Změna souboru obrázku
  - A. Dvakrát poklepejte na obrázek.
  - B. Zobrazí se dialogové okno obrázku (obrázek 9-1).
  - C. Vložte soubor obrázku.

- D. Vložte název typu obrázku.

Poznámka: Obrázek má své vlastní ID, které se používá při změně obrázku v dialogovém okně obrázku. Pokud obrázek disponuje vlastním ID, dojde k jeho přepsání. Pro tisk barevných obrázků je nutné nastavit možnost tisku obrázků. Používaná velikost obrázků je 8kbyte.

- E. Poklepejte na tlačítko OK.

### 9.3.11. Změna typu tvaru

1. Obecný typ

- A. Dvakrát poklepejte na položku pole nebo přímky.

- B. Zvolte záložku General (Obecné).

- C. Zvolte nebo vložte typ pole nebo přímky.

Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1.

- D. Poklepejte na tlačítko OK.

2. Změna formátu uživatelských informací

- A. Dvakrát poklepejte na položku pole nebo přímky.

- B. Zvolte záložku Custom (Zákazník).

- C. Dvakrát poklepejte na požadovanou hodnotu formátu.

- D. Vložte hodnotu, pokud došlo k její změně, v dialogovém okně editoru.

- E. Poklepejte na tlačítko OK.

Poznámka: prohlédněte si obrázek 9-1, kde naleznete všechny atributy.

### 9.3.12. Volba, seřazení, nastavení skupiny, zrušení skupiny

Tento odstavec vysvětluje postup pro volbu položky, nastavení skupiny a zrušení skupiny.

1. Volba – můžete zvolit položku formátu etikety, která bude tvořena více položkami.

2. Posunutí položek do spodní části – zvolte položky a poklepejte na první ikonu v části C (obrázek 9-1).

Poznámka: stiskněte klávesu Tab na klávesnici pro seřazení položek.

3. Posunutí položek do horní části – zvolte položky a poklepejte na druhou ikonu v části C (obrázek 9-1).

4. Nastavení skupiny – zvolte položky a poklepejte na třetí ikonu v části C (obrázek 9-1).

Poznámka: skupina nemůže zahrnovat jinou skupinu.

5. Zrušení skupiny – zvolte položky a poklepejte na třetí ikonu v části C (obrázek 9-1).

### 9.3.13. Vymazání položky

Tento odstavec vysvětluje postup pro vymazání položky.

1. Použití myši pro mazání

- A. Zvolte položku, kterou chcete smazat.

- B. Poklepejte na poslední ikonu v části C (obrázek 9-1).

2. Použití klávesnice pro mazání

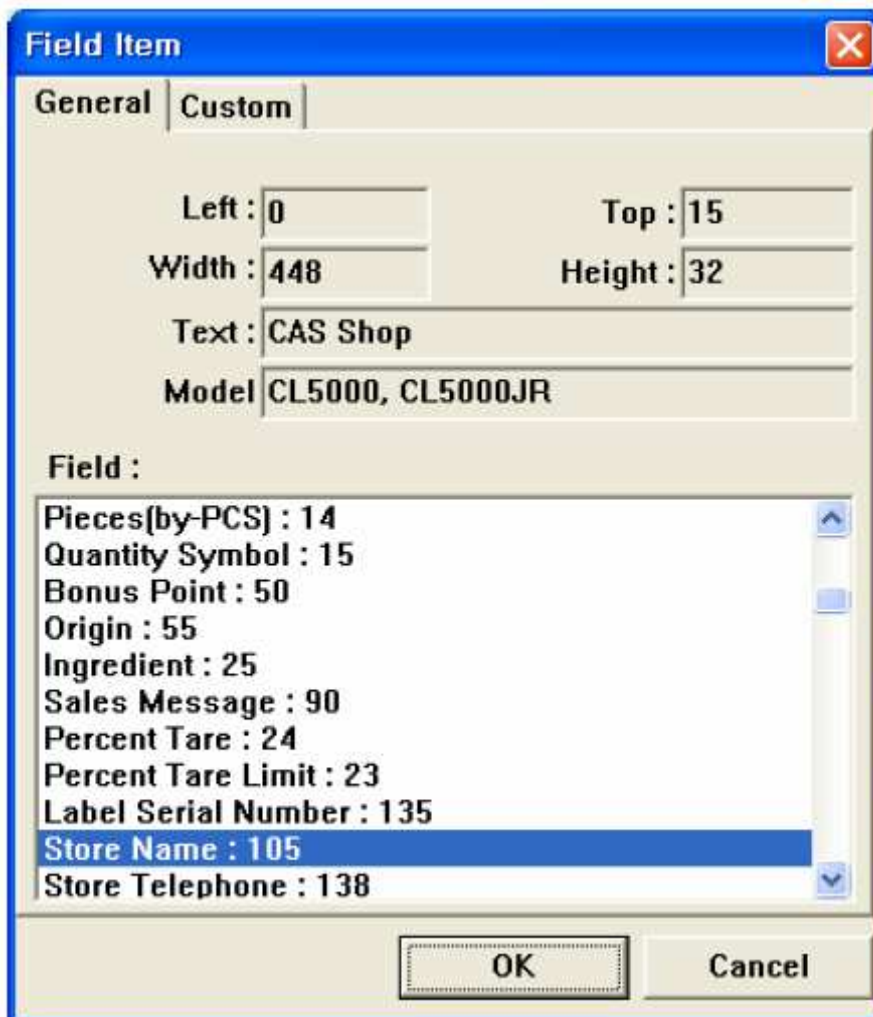
- A. Zvolte položku, kterou chcete smazat.

- B. Stiskněte klávesu Del na klávesnici.

## 9.4. Reference editoru etiket

Tento odstavec obsahuje dialogové okno, atributy prvků a obsah polí v editoru etiket.

### 9.4.1. Dialogové okno editoru etiket



Obrázek 9-2 Dialogové okno standardních polí

**Price Item** [X]

General | Custom

Left : 288                      Top : 254  
Width : 140                      Height : 51  
Text : 99999.99  
Model : CL5000, CL5000JR

Field :

- Unit Price : 6
- Discount Unit Price : 113
- Discount Unit Price(Mark Down) : 109
- Total Price : 102**
- Discount Total Price : 114
- Discount Total Price(Mark Down) : 110
- Tax Price : 111
- Discount Saved Price : 131
- Second Currency Total Price : 118
- Second Currency Unit Price : 120
- [TOTAL]Total Price : 201

OK      Cancel

Obrázek 9-3 Dialogové okno ceny

**Weight/Quantity Item** [X]

General | Custom

Left : 24                              Top : 264  
Width : 104                              Height : 35  
Text : 99.999  
Model : CL5000, CL5000JR

Field :

- Weight : 101**
- Discount Weight : 132
- Discount Weight(Mark Down) : 108
- Quantity : 112
- Discount Quantity : 133
- Discount Quantity(Mark Down) : 134
- Tare Weight : 13
- Reference Net Weight : 100
- Reference Gross Weight : 116
- [TOTAL]Total Weight : 213
- [TOTAL]Total Quantity : 214

OK      Cancel

Obrázek 9-4 Dialogové okno hmotnosti/množství

**Date/Time Item** [X]

General | Custom

Left : 325                      Top : 149  
 Width : 73                      Height : 33  
 Text : 10-11-04  
 Model : CL5000, CL5000JR

Field :

Sell By Date : 16  
 Sell By Time : 17  
**Packed On Date : 18**  
 Packed On Time : 19  
 Produced Date : 20  
 Cook By Date : 22  
 [TOTAL]Current Date : 103  
 [TOTAL]Current Time : 104

OK      Cancel

Obrázek 9-5 Dialogové okno data

**Barcode** [X]

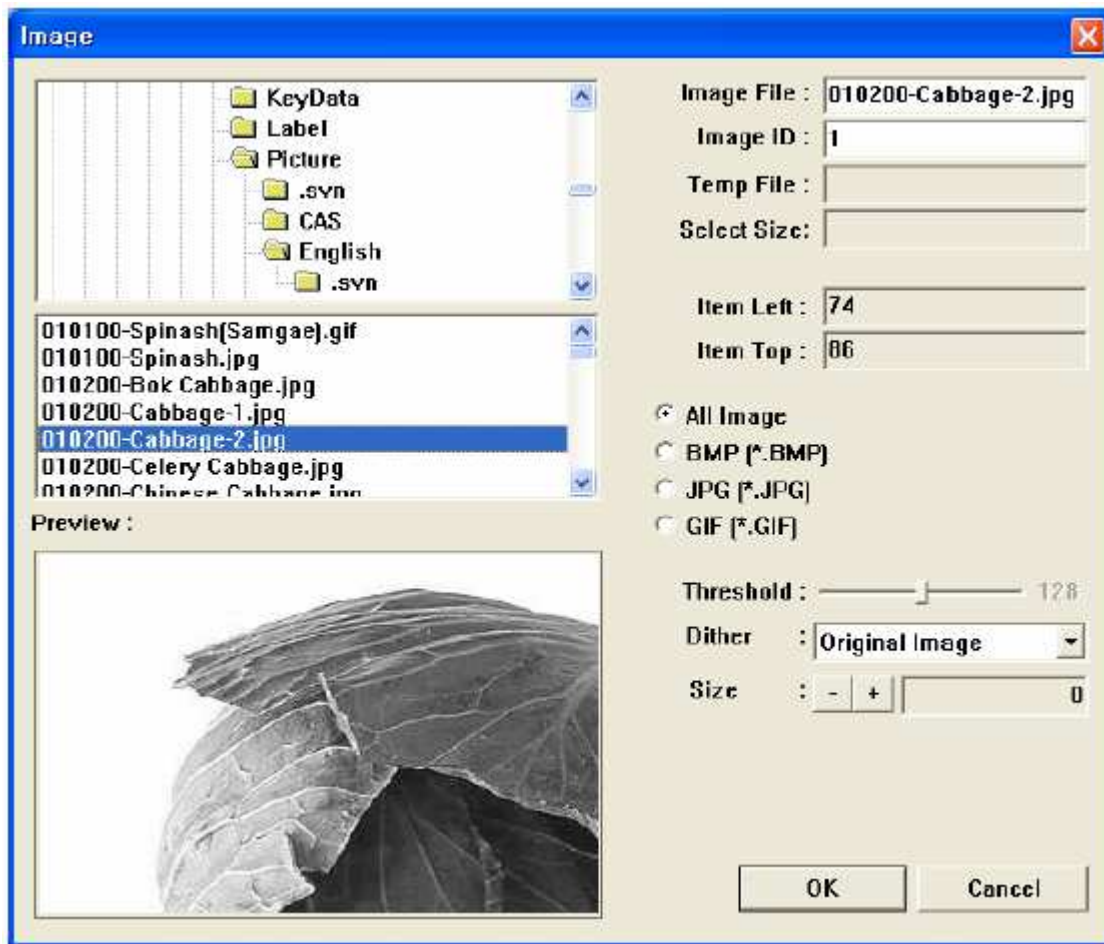
General | Custom

Left : 8                      Height : 98  
 Top : 135                      Bar Height : 90

Barcode Type : EAN13  
 Width value : 2  
 Barcode text : 012345678912

OK      Cancel

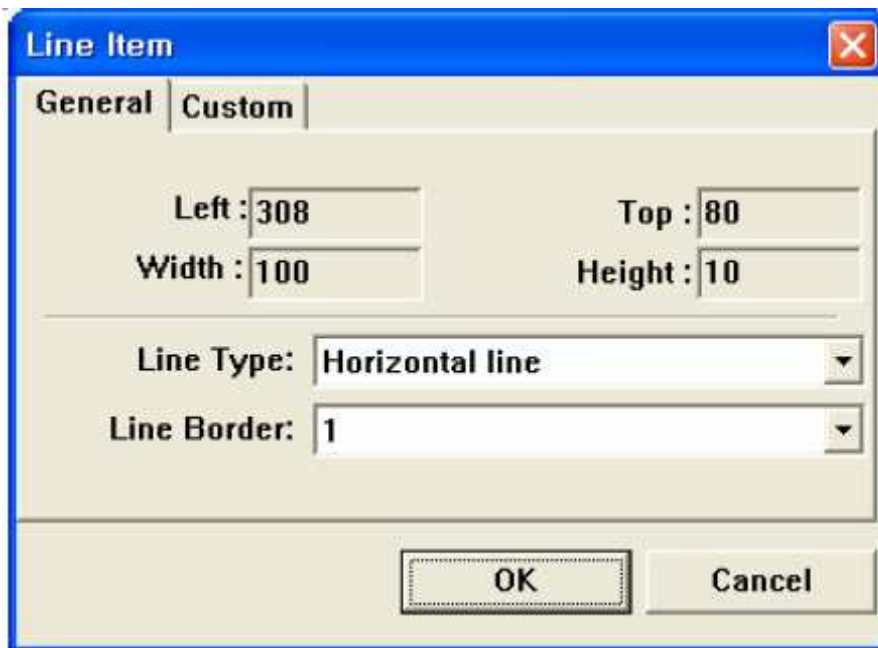
Obrázek 9-6 Dialogové okno čárového kódu



Obrázek 9-7 Editor obrázku



Obrázek 9-8 Dialogové okno tvarů



Obrázek 9-9 Dialogové okno přímek

### 9.4.2. Tabulka atributů

Tabulka atributů všech položek.

#### Typ čárového kódu, tabulka 9-1

Číslo	Typ	Vysvětlení
1	EAN-13	13-ti místný
2	EAN13A5	13 + 5-ti místný
3	EAN-8	8 místný
4	I20F5	2-24 místný
5	UPCA	12-ti místný
6	UPC-13	13-ti místný
7	CODE39	Alfanumerické znaky, formát T, obsahuje název PLU
8	CODE93	
9	CODE128	
10	CODABAR	

#### Tabulka vlastností čárového kódu, tabulka 9-2

Číslo	Název atributu		vlastnost	Stav
1	Field type	Rozlišovací kód	-	Není používán
2	Number Data	Základní číselná data zobrazená na obrazovce	-	Liší se podle typu čárového kódu



3	Left	Cena položky umístěné vlevo	0~480	Liší se podle typu čárového kódu
4	Top	Cena položky umístěné nahoře	0~	
5	Rotation	Možnost otočení	0~3	
6	Opaque	Možnost průhlednosti	-	Není používán
7	Barcode Type	Možnost volby typu čárového kódu	0~28	
8	FullHeight	Celková výška čárového kódu včetně textu	0~960	Liší se podle typu čárového kódu
9	BarHeight	Výška čárového kódu	0~960	
10	CharHeight	Výška textu	0~960	
11	HRIPosition	Umístění textu	0~255	
12	HRIPrint	Možnost tisku textu	0~1	
13	HRICheck	Možnost kontroly tisku textu čárového kódu	0~1	
14	HRIStartStop	Možnost zobrazení výchozího a horního textu	0~1	
15	MagY	Možnost šířky čárového kódu	0~19 : 0~4 20~28: 1~11	
16	BarGuard	Možnost tisku ochrany čárového kódu	0~1	
17	BearerBarWidth	Možnost bezpečnostní čáry	0~1	
18	UseOcr	Možnost použití fontu Ocr	0~1	
19	CheckType	Možnost typu kontrolního součtu	0~6	
20	MagnitudeX	Horizontální velikost textu	-	Liší se podle typu čárového kódu
21	MagnitudeY	Vertikální velikost textu	-	
22	InterSpacing	Nastavení mezery	0~10	
23	LineSpacing	Nastavení mezery	0~10	
24	Justtification	Horizontální seřazení textu	0~2	
25	SingleFontID	Volba fontu 1byte (Anglický font)	-	Liší se podle typu čárového kódu
26	DoubleFontID	Volba fontu 2byte (Korejský font)	-	
27	FiexedWidth	Použití pevné šířky textu	0~1	
28	MirrorX	Možnost směru textu	0~1	
29	AutoShrink	Automatické zmenšení textu na velikost vhodnou pro tisk	0~1	
30	Vertical	Vertikální seřazení textu	0~1	
31	CharRotation	Možnost otočení textu	0~3	

**Tabulka vlastností řetězce, tabulka 9-3**

Číslo	Název atributu		vlastnost	Stav
1	Field type	Rozlišovací kód pole	0~250	
2	Text	Vzorový text pole	254	Textový řádek
3	Left	Cena položky umístěné vlevo	0~480	Liší se podle velikosti etikety
4	Top	Cena položky umístěné nahoře	0~960	
5	Width	Šířka položky	0~480	
6	Height	Výška položky	0~640	
7	Rotation	Možnost otočení	0~3	
8	Opaque	Možnost průhlednosti	0~1	
9	WordWrap	Možnost zalomení posledního slova	0~1	
10	NoType	Možnost volby použití fontu	0~1	
11	Italic	Možnost kurzívy	0~1	
12	UnderLine	Možnost podtrženého textu	0~1	
13	LineThrough	Možnost přeškrtnutého textu	0~1	
14	Shadow	Možnost stínování	0~1	
15	Bold	Možnost tučného textu	0~1	
16	Reverse	Změna barvy	0~1	
17	Dline	Dvojitá čára	0~1	
18	Outline	Možnost nastavení fontu	0~1	
19	FontTable	Možnost volby fontu	0~5	
20	MagnitudeX	Horizontální velikost textu	0~5	
21	MagnitudeY	Vertikální velikost textu	0~10	
22	InterSpacing	Nastavení mezery	0~10	
23	LineSpacing	Nastavení mezery	0~2	
24	Justification	Horizontální seřazení textu	3~6	
25	SingleFontID	Volba fontu 1byte (Anglický font)	3~5	
26	DoubleFontID	Volba fontu 2byte (Korejský font)	0~1	
27	FixedWidth	Použití pevné šířky textu	0~1	
28	MirrorX	Možnost směru textu	0~1	
29	AutoShrink	Automatické zmenšení textu na velikost vhodnou pro tisk	0~1	
30	Vertical	Vertikální seřazení textu	0~1	
31	CharRotation	Možnost otočení textu	0~3	

**Tabulka vlastností pole/přímky, tabulka 9-4**

Číslo	Název atributu		vlastnost	Stav
1	Left	Cena položky umístěné vlevo	0~480	Liší se podle velikosti etikety
2	Top	Cena položky umístěné nahoře	0~960	
3	Opaque	Možnost průhlednosti	0~1	
4	Type	Typ tvaru pole/přímky	0~3	
5	Color	Možnost volby barvy	0~1	
6	Width	Šířka položky	0~480	Liší se podle velikosti etikety
7	Height	Výška položky	0~960	
8	Border	Velikost čáry	1~8	

### 9.4.3. Seznam polí

Tabulka všech položek.

#### Seznam obecných polí, tabulka 9-5

Číslo	Seznam		Kód	Standardní
0	STATICSTRING	Statický řetězec	0	STATIC
1	Department Name	Název departmentu	1	Bakery
2	Department Number	Číslo departmentu	115	999
3	Group Number	Číslo skupiny	9	999
4	PLU Number	Číslo PLU	2	999999
5	PLU Name(1,2,3 ALL)	Název PLU (1,2,3 VŠE)	10	French Bread
6	PLU Name1	Název 1 PLU	29	French Bread
7	PLU Name2	Název 2 PLU	30	With Popies
8	PLU Name3	Název 3 PLU	31	Baked Fresh Daily
9	Additional Info 1	Doplňující informace 1	47	
10	Additional Info 2	Doplňující informace 2	32	
11	Additional Info 3	Doplňující informace 3	33	
12	Additional Info 4	Doplňující informace 4	34	
13	Additional Info 5	Doplňující informace 5	48	
14	Item Code	Kód položky	11	99
15	Prefix Code	Prefixový kód	3	99
16	Unit Weight	Jednotková hmotnost	5	1kg
17	Tax Rate	Daňová sazba	8	99.99
18	Pieces(by-PCS)	Kusy (na počet)	14	99
19	Quantity Symbol	Symbol množství	15	Ks
20	Bonus Point	Bonusový bod	50	999
21	Origin	Původ	55	KOREA
22	Ingredient	ingredience	25	Ingredience: voda atd
23	Sales Message	Prodejní zpráva	90	Prodejní zpráva
24	Percent Tare	Procentní hodnota táry	24	99.99
25	Percent Tare Limit	Limit procentní táry	23	99.99
26	Label Serial Number	Sériové číslo etikety	135	999
27	Store Name	Název obchodu	105	CAS shop
28	Store Telephone	Telefon obchodu	138	031-820-1100
29	Store Text	Text obchodu	139	Best shop
30	Clerk Number	Číslo prodavače	128	99

31	Clerk Name	Jméno prodavače	106	Mark L
32	Customer Name	Jméno zákazníka	107	Michael
33	Customer Number	Číslo zákazníka	130	99
34	Scale Number	Číslo váhy	137	99
35	Day Of Week (Packed On)	Den v týdnu (baleno)	117	MON
36	Currency Rate	Měnový kurz	119	1 \$ = 0.785
37	(T)Traceability No	Číslo dohledatelnosti	35	99
38	(T)Born in Country	Narozeno v zemi	36	999
39	(T)Bred in Country	Chováno v zemi	37	999
40	(T)Slaughter House	Jatka	38	99
41	(T)Slaughter Country	Země porážky	39	999
42	(T)Cutting Hall	Bourárna	40	99
43	(T)Cutting Country	Země bourání	41	999
44	(T)Reference	Reference	42	99
45	(T)Born in Country Number	Číslo Narozeno v zemi	43	999
46	(T)Bred in Country Number	Číslo Chováno v zemi	44	999
47	(T)Slaughter House Number	Číslo jatek	45	99
48	(T)Cutting Hall Number	Číslo bourárny	46	99
49	(N)Serving Size	Servírováno v	140	1 Cup
50	(N)Servings Per	Servírováno na	141	9
51	(N)Calories	Kalorie	142	999
52	(N)Calories From Fat	Kalorie z tuku	143	999
53	(N)Total Fat	Tuk celkem	144	999
54	(N)Saturated Fat	Nasyčený tuk	145	999
55	(N)Cholesterol	Cholesterol	146	999
56	(N)Sodium	Sodík	147	999
57	(N)Total Carbohydrates	Sacharidy celkem	148	999
58	(N)Dietary Fibers	Potravinová vlákna	149	999
59	(N)Sugars	Cukry	150	999
60	(N)Protein	Bílkoviny	151	999
61	(N)Vitamin A	Vitamín A	152	999
62	(N)Calcium	Vápník	153	999
63	(N)Vitamin C	Vitamín C	154	999
64	(N)Iron	Železo	155	999
65	(N)Total Fat DV	Tuk celkem DV	156	999

66	(N)Saturated Fat DV	Nasycený tuk DV	157	999
67	(N)Cholesterol DV	Cholesterol DV	158	999
69	(N)Sodium DV	Sodík DV	159	999
70	(N)Total Carbohydrates DV	Sacharidy celkem DV	160	999
71	(N)Dietary Fibers DV	Potravinová vlákna DV	161	999
72	(N)Protein DV	Bílkoviny DV	162	999
73	(N)Trans Fat	Trans-tuk	163	999
74	(C)Total Price	Celková cena	170	TOTAL PRICE \$
75	(C)Unit Price	Jednotková cena	171	UNIT PRICE \$
76	(C)Weight	Hmotnost	172	WEIGHT
77	(C)Tare	Tára	173	TARE
78	(C)Saved Price	Pevná cena	174	SAVED PRICE
79	(C)Regular Price	Běžná cena	175	REGULAR PRICE
80	(C)Tax Price	Cena s daní	176	TAX PRICE
81	(C)Packed On Date	Baleno dne	177	PACKED ON DATE
82	82 (C)Sell By Date	Datum spotřeby	178	SELL BY DATE
83	(C)Cook By Date	Uvařeno dne	179	COOK BY DATE
84	(C)Produced Date	Vyrobeno dne	180	PRODUCED DATE
85	(C)Packed On Time	Čas zabalení	181	PACKED ON TIME
86	(C)Sell By Time	Čas spotřeby	182	SELL BY TIME
87	(C)Quantity	Množství	183	QUANTITY
88	(C)Reference	Reference	184	REFERENCE
89	(C)Born In	Narozeno v	185	BORN IN
90	(C)Bred In	Chováno v	186	BRED IN
91	(C)Slaughtered In	Poraženo v	187	SLAUGHTERED IN
92	(C)Cut In	Bouráno v	188	CUT IN
93	(C)Net Weight	Čistá hmotnost	189	NET WEIGHT
94	(C)Gross Weight	Hrubá hmotnost	193	GROSS WEIGHT
95	(C)Percent Tare	Procentní hodnota táry	194	% TARE
96	(C)Percent Tare Limit	Limit procentní táry	195	% TARE LIMIT
97	(C)(TOTAL)Total Count	Celkový součet	190	TOTAL COUNT
98	(C)(TOTAL)Payment Price	Placeno	191	PAYMENT PRICE
99	(C)(TOTAL)Change Price	Změna ceny	192	CHANGE PRICE
100	(C)(TOTAL)Total Price	Celková cena	196	TOTAL PRICE \$
101	(C)(TOTAL)Total Tax	Daň celkem	197	TOTAL TAX

102	(C)2nd Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	198	TOTAL PRICE
103	(C)2nd Currency Unit Price	Jednotková cena ve druhé měně	199	UNIT PRICE
104	(C)(TOTAL)2nd Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	200	TOTAL PRICE
105	(C)(TOTAL)Void Count	Storno součtu	169	VOID COUNT
106	(C)(TOTAL)Void Price	Storno ceny	168	VOID PRICE
107	(TOTAL)Total Count	Celkový součet	202	9999
108	(TOTAL)Void Count	Storno součtu	204	9999
109	(C)(TOTAL)Total Weight	Celková hmotnost	231	
110	(C)(TOTAL)Total Quantity	Celkové množství	232	
111	(TOTAL)Total Title	Název celkem	215	
112	Barcode	Čárový kód	240	1234567890123
113	Image	Obrázek	250	Image
114	Prepack(Alpha Week)	Předbaleno	121	
115	(C)Ingredient	Ingredience	233	
116	(C)PLU Number	Číslo PLU	234	

#### Seznam polí data, tabulka 9-6

Číslo	Seznam		Kód	Standardní
1	Sell By Date	Datum spotřeby	16	2004-10-13
2	Sell By Time	Čas spotřeby	17	13:30:39
3	Packed On Date	Datum balení	18	2004-10-13
4	Packed On Time	Čas balení	19	13:30:39
5	Produced Date	Datum výroby	20	2004-10-13
6	Cook By Date	Datum vaření	22	2004-10-13
7	(TOTAL) Current Date	(CELKEM) aktuální datum	103	2004-10-13
8	(TOTAL) Current Time	(CELKEM) aktuální čas	104	13:30:39

#### Seznam cenových polí, tabulka 9-7

Číslo	Seznam		Kód	Standardní
1	Unit Price	Jednotková cena	6	999999
2	Discount Unit Price	Sleva jednotkové ceny	113	999999
3	Discount Unit Price (Mark Down)	Sleva jednotkové ceny (snížení ceny)	109	999999
4	Total Price	Celková cena	102	9999999
5	Discount Total Price	Sleva celkové ceny	114	9999999

6	Discount Total Price (Mark Down)	Sleva celkové ceny (snížení ceny)	110	9999999
7	Tax Price	Daň	111	9999999
8	Discount Saved Price	Sleva uložené ceny	131	9999999
9	Second Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	118	9999999
10	Second Currency Unit Price	Jednotková cena ve druhé měně	120	9999999
11	(TOTAL) Total Price	(Celkem) celková cena	201	999999
12	(TOTAL) Void Price	(Celkem) cena storna	203	9999999
13	(TOTAL) Included Tax Amount	(Celkem) včetně hodnoty daně	205	9999999
14	(TOTAL) Excluded Tax Amount	(Celkem) bez hodnoty daně	206	9999999
15	(TOTAL) Total Price(Exclude Tax)	Celkem) celková cena (bez daně)	207	9999999
16	(TOTAL) Total Price(Include Tax)	Celkem) celková cena (včetně daně)	211	9999999
17	(TOTAL) Payment Price	(Celkem) částka placená hotově	208	9999999
18	(TOTAL)Change Price	(Celkem) částka placená převodem	209	9999999
19	(TOTAL)Total Tax Amount	(Celkem) celková hodnota daně	210	9999999
20	(TOTAL)Second Currency Total Price	(Celkem) celková cena ve druhé měně	212	9999999

#### Seznam váhových polí, tabulka 9-8

Číslo	Seznam	Kód	Standardní	
1	Weight	Hmotnost	101	99999
2	Discount Weight	Sleva na hmotnost	132	99999
3	Discount Weight(Mark Down)	Sleva na hmotnost (snížení ceny)	108	99999
4	Quantity	Množství	112	99
5	Discount Quantity	Sleva na množství	133	99
6	Discount Quantity(Mark Down)	Sleva na množství (snížení ceny)	134	99
7	Tare Weight	Hmotnost táry	13	99999
8	Reference Net Weight	Referenční čistá hmotnost	100	99999
9	Reference Gross Weight	Referenční hrubá hmotnost	116	99999
10	(TOTAL)Total Weight	(Celkem) celková hmotnost	213	
11	(TOTAL)Total Quantity	(Celkem) celkové množství	214	

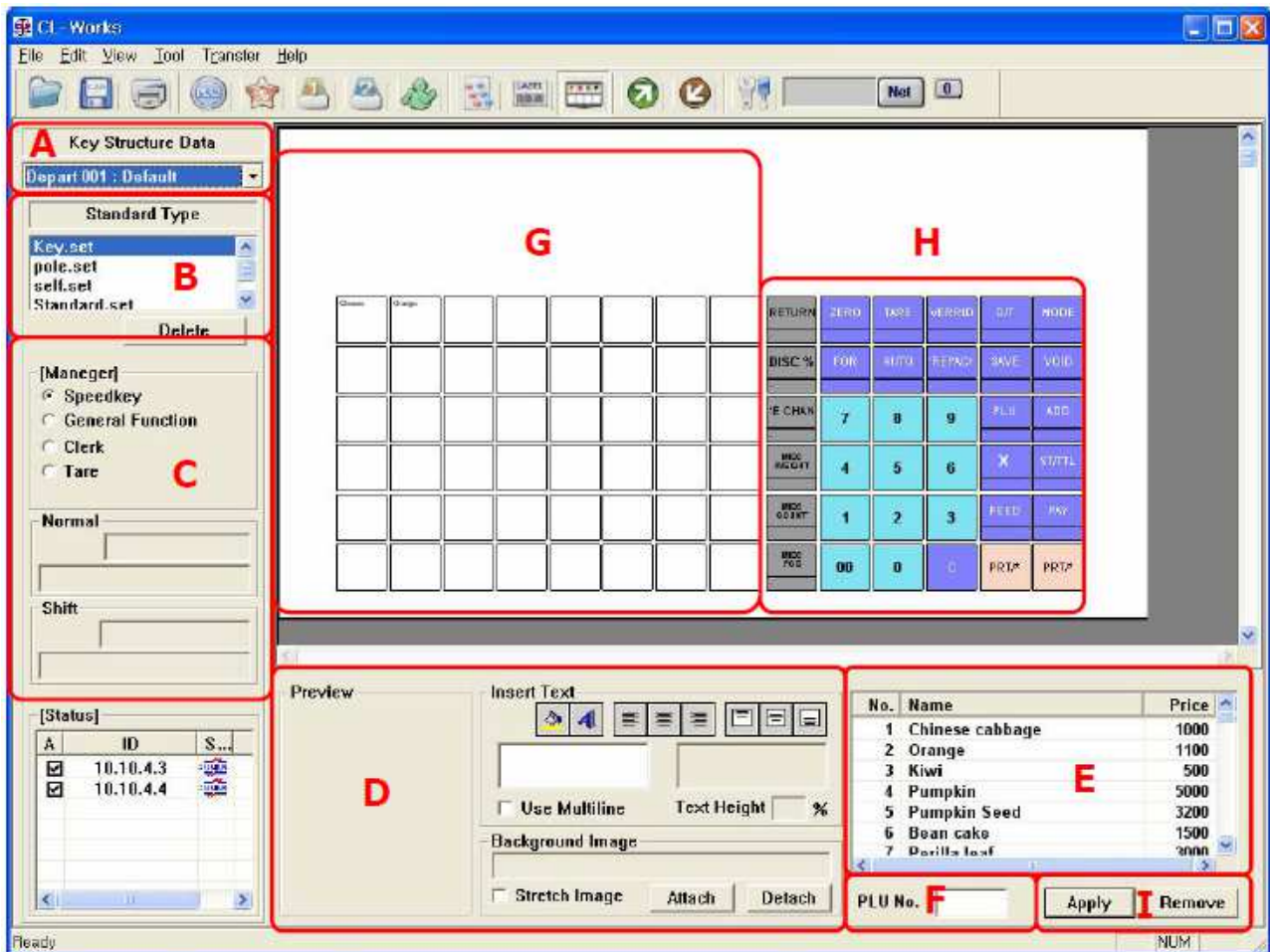


# 10. Editor klávesnice

## 10.1. Popis editoru klávesnice

Editor klávesnice umožňuje editaci a tisk klávesnice na váze pro její jednodušší použití. Pomocí editoru je možné nejen editovat popis klávesnice, ale také přiřadit požadovanou funkci jednotlivým tlačítkům.

## 10.2. Obsah editoru klávesnice



Obrazek 10-1 Editor klávesnice

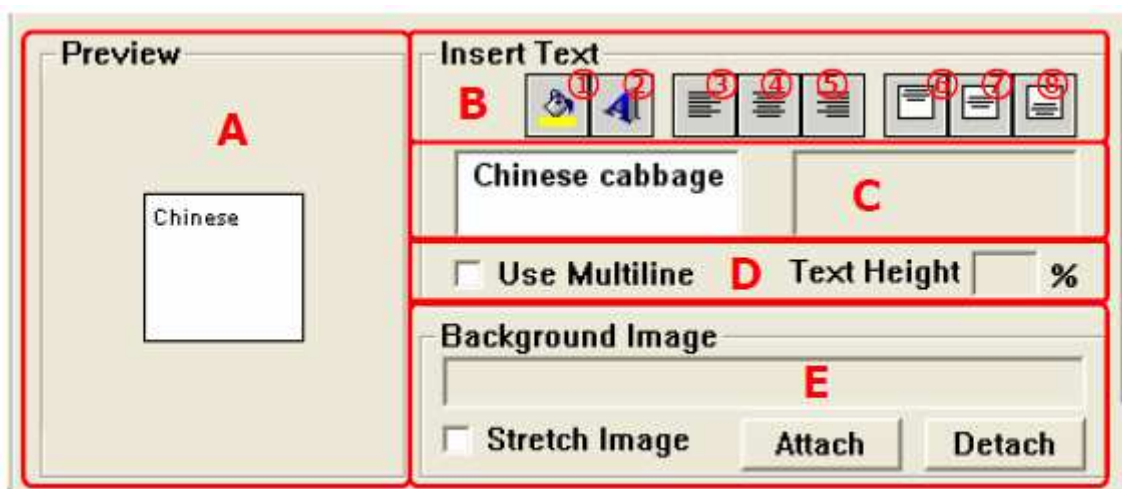
Editor je rozdělen na dvě části. Jedna část zobrazuje datové informace a druhá znázorňuje tvar klávesnice.

### 10.2.1. Názvy a vysvětlení

1. Část A: Tato část zobrazuje typ váhy
2. Část B: Tato část zobrazuje vygenerované sady klávesnic.
3. Část C: V této části je možné nastavit, zda bude editace kláves v části G použita pro funkční klávesy nebo klávesy PLU.
4. Část D: Tato část slouží pro editaci kláves (10.2.2. Obrazovka editace kláves).
5. Část E: Tato část obsahuje seznam položek PLU nebo funkcí a je zde možné zvolit, které položky PLU nebo funkce budou přiřazeny určitým klávesám.
6. Část F: Tato část pomáhá přiřadit položky PLU ke klávesám pomocí čísel PLU.
7. Část G: Tato část slouží pro editaci kláves pomocí modulu editoru. Klávesnice se vytiskne stejně, jako je znázorněná na obrazovce a každé klávese jsou přiřazena příslušná PLU nebo funkce.
8. Část H: Funkční klávesy, které jsou nastaveny na váze. V tomto poli nelze funkční klávesy editovat.
9. Část I: Tlačítka

### 10.2.2. Obrazovka editoru

Znázorňuje editor klávesnice.

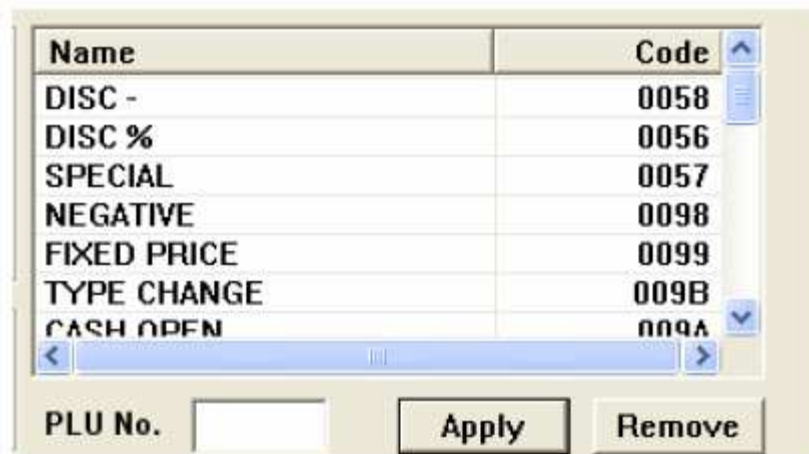


Obrázek 10-2 Editace klávesnice

1. Část A (obrázek 10-2)  
Jedná se o zobrazení náhledu. Zobrazuje, jak bude tlačítko, nastavené v poli C a D, vypadat.
2. Část B (obrázek 10-2).  
Jedná se o lištu nástrojů editoru, pomocí které je možné editovat font a zarovnání každého popisu klávesy.

- A. ① Slouží pro nastavení barvy pozadí.
  - B. ② Slouží pro nastavení fontu písma.
  - C. ③ Slouží pro nastavení zarovnání doleva.
  - D. ④ Slouží pro nastavení zarovnání na střed (vodorovně).
  - E. ⑤ Slouží pro nastavení zarovnání doprava.
  - F. ⑥ Slouží pro nastavení zarovnání nahoru.
  - G. ⑦ Slouží pro nastavení zarovnání na střed (svisle).
  - H. ⑧ Slouží pro nastavení zarovnání nahoru dolů
3. Část C (obrázek 10-2).
- A. Slouží pro editaci obsahu popisu klávesy. Je možné rozdělit klávesu na dvě části a ovládat poměr ceny každé části.
4. Část D (obrázek 10-2).
- A. Slouží pro nastavení rozdělení klávesy na dvě části. Normální cena je 50%.
5. Část E (obrázek 10-2).
- A. Umožňuje umístění obrázku na pozadí popisu klávesy. Jsou podporované následující formáty: bmp, jpg, png, gif.
  - B. Poklepejte na Attach pro volbu a vložení obrázku.
  - C. Poklepejte na Detach pro odstranění souboru obrázku.
  - D. Poklepejte na Stretch Image pro automatickou úpravu velikosti obrázku, pokud velikost obrázku neodpovídá velikosti klávesy.

### 10.2.3. Editace funkčních kláves

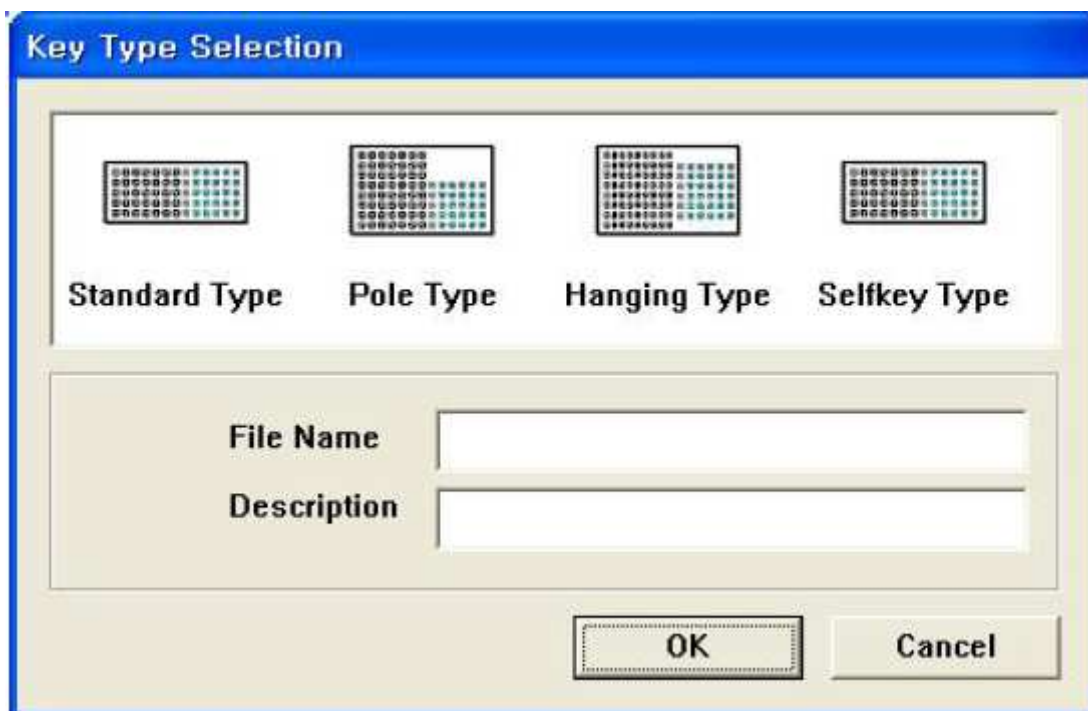


Obrázek 10-3 Editace funkčních kláves

Pokud zvolíte typ funkce v části C (obrázek 10-1), zobrazí se v části E (obrázek 10-1) podrobný seznam funkcí. Zvolte funkci ze seznamu pro každou klávesu a potvrďte volbu poklepnutím na Apply.

### 10.2.4. Editace funkčních kláves

Pokud chcete vytvořit soubor, zvolte File -> New. Zobrazí se stejná obrazovka, jako je vidět na obrázku 10-4. Zvolte, zda je typ váhy Standard (bez nožky), Pole type (s nožkou), Hanging type (závěsná) nebo Selfkey type (samoobslužná). Vložte název souboru a popis.



Obrázek 10-4 Vytvoření nového souboru

### 10.2.5. Uložení dat

Tento odstavec vysvětluje postup uložení editovaných nebo vložených dat.

- A. Ukončete proces editace nebo vkládání dat.
- B. Poklepejte na možnost Save (Uložit) v menu souboru.  
(Poznámka: pokud nejsou vložena hlavní data, nebude uložení dat provedeno a zobrazí se výstražné hlášení. Zkontrolujte data a zkuste je znovu uložit).
- C. Pokud se na obrazovce nezobrazilo žádné výstražné hlášení, data byla uložena.

### 10.2.6. Vymazání souboru

Můžete vymazat soubor, aniž byste se museli vracet do Windows. Pro vymazání uloženého souboru poklepejte na tlačítko Delete (Vymazat) (obrázek 10-1) v části B.

### 10.2.7. Upload dat

Tento odstavec vysvětluje postup načtení dat z váhy.

(Poznámka: počítač a váha musí být nejprve propojeny).

1. Pokyny
  - A. Zkontrolujte, zda je zvolena správná váha.  
(Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config. Více podrobností naleznete v odstavci 11.2.4 Komunikace.)
2. Poklepejte na funkční klávesu Edit v části J (obrázek 10-1) pro spuštění uploadu. Na obrazovce se zobrazí dialogové pole a stav uploadu.  
(Poznámka: Pokud používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu.)

## 10.2.8. Download dat

Tento odstavec vysvětluje postup odeslání aktuálních dat do váhy. Tato funkce bude k dispozici v případě, že je počítač propojen s váhou.

(Poznámka: počítač a váha musí být nejprve propojeny).

### 1. Postup pro download

- A. Zkontrolujte, zda je zvolena správná váha.
- B. Zkontrolujte podmínky komunikace, jako je například režim komunikace, rychlost atd. v nastavení komunikace v menu Config. Více podrobností naleznete v odstavci 11.2.4 Komunikace.)

Poklepejte na ikonu v části J (obrázek 10-1) pro spuštění downloadu.

Pokud je vše v pořádku, na obrazovce se zobrazí dialogové pole a stav downloadu.

(Poznámka: Pokud používáte režim TCP/IP, je možné zvolit pouze jednu váhu.)

# 11. Konfigurace

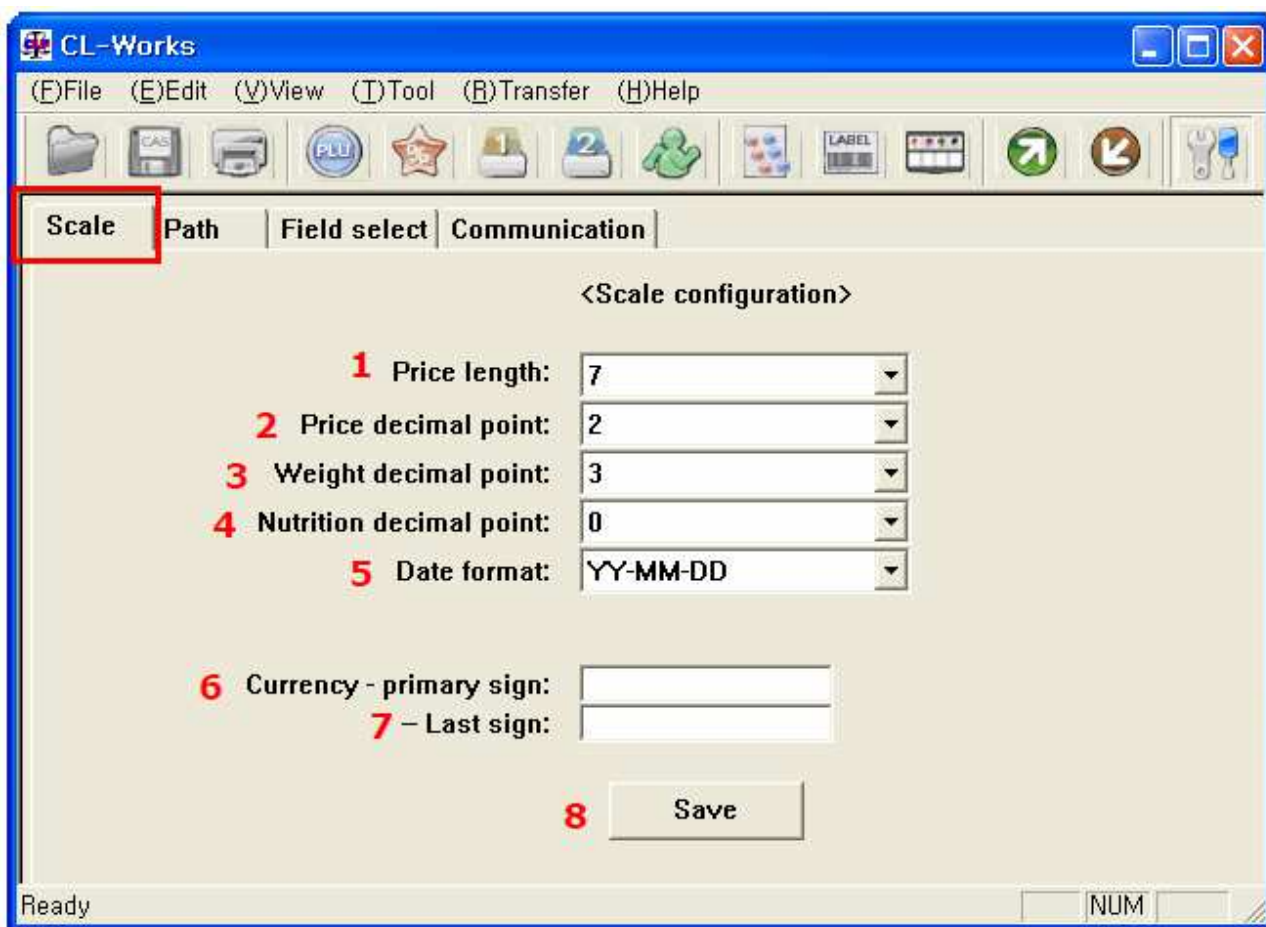
Tento program umožňuje uživateli zapisovat nebo editovat data o obchodu a zákazníkovi.

Menu konfigurace je tvořeno čtyřmi záložkami. Scale (Váha), Path (Cesta), Field Select (Volba polí) a Communication (Komunikace).

## 11.1. Konfigurace váhy

Slouží pro nastavení základní konfigurace, jako je váživost váhy nebo jednotka hmotnosti.

Základní zobrazení je stejné jako na obrázku 11-1.



Obrázek 11-1 Záložka konfigurace váhy

### 11.1.1. Záložka váhy

1. Price Length (počet číslic pro cenu): Zvolte jednu z možností 6, 7, 8, 9. Kdykoliv budete vkládat data související s cenou, bude maximální hodnota určena tímto nastavením. Pokud zvolíte možnost 7, bude maximální hodnota ceny 9999999.
2. Price decimal point (počet desetinných míst u ceny): Tato možnost slouží pro nastavení počtu desetinných míst u ceny. Zvolte jednu z možností 0, 1, 2, 3. Pokud zvolíte možnost 2, bude výsledná cena vypadat následovně: 123.45.

3. Weight decimal point (počet desetinných míst u hmotnosti): Tato možnost slouží pro nastavení počtu desetinných míst u hmotnosti. Zvolte jednou z možností 0, 1, 2, 3.  
Pokud zvolíte možnost 3, bude výsledná hmotnost vypadat následovně: 34,123.
4. Nutrition decimal point (počet desetinných míst u nutriční hodnoty): Tato možnost slouží pro nastavení počtu desetinných míst u nutriční hodnoty. Zvolte jednou z možností 0, 1, 2, 3.  
Pokud zvolíte možnost 3, bude výsledná hmotnost vypadat následovně: 34,123.
5. Date format (formát data): slouží pro volbu pořadí roku, měsíce, dne  
17. února, 2005 může být zobrazeno následujícím způsobem:  
V případě volby YY-MM-DD: 05-02-17  
V případě volby MM-DD-YY: 02-17-05  
V případě volby DD-MM-YY: 17-02-05
6. Currency – Primary Sign (měna – symbol před): Tato možnost slouží pro zobrazení symbolu měny před cenou.
7. Currency – Last Sign (měna – symbol za): Tato možnost slouží pro zobrazení symbolu měny za cenou.
8. Tlačítko Save (uložit): Poklepejte na toto tlačítko pro uložení a použití editovaných dat. Po správném provedení uložení se na obrazovce zobrazí hlášení „Save Complete“ (Uložení bylo dokončeno).

## 11.2. Nastavení cesty datového souboru

Záložka Path (Cesta) slouží pro určení umístění souboru každého programu.

Když spustíte program, zobrazí se soubor zvolený v záložce Path.

Základní zobrazení je stejné jako na obrázku 11-2.



Obrázek 11-2 Záložka konfigurace cesty

### 11.2.1. Záložka váhy

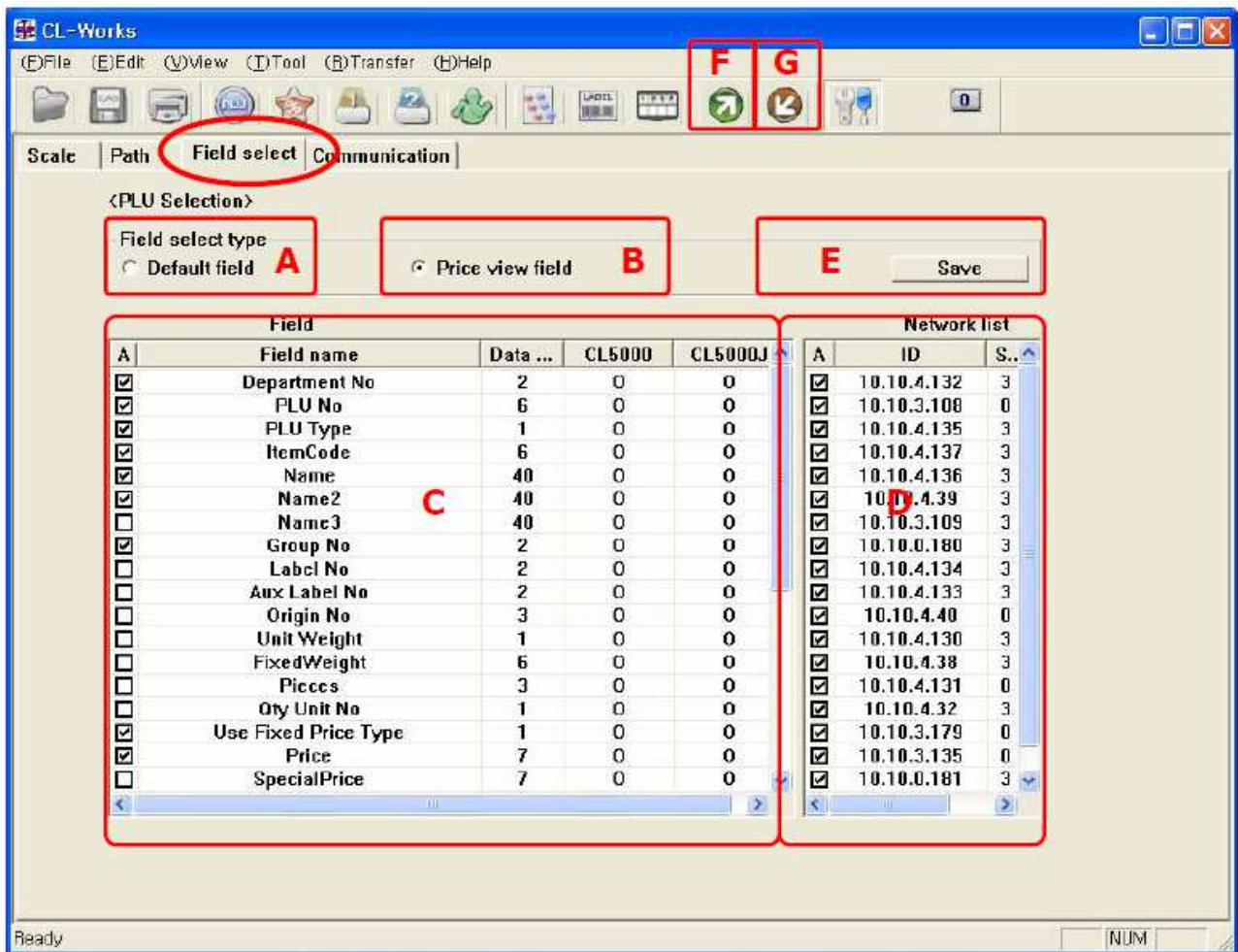
1. DB File (A): Slouží pro nastavení umístění datového souboru.  
Tento datový soubor obsahuje data každého programu. Proces zápisu, editace, mazání a spuštění programu se provádí použitím tohoto souboru. Z toho důvodu buďte při určování umístění souboru opatrní.
2. Key Path (B): Slouží pro nastavení umístění složky souboru kláves pro program klávesnice.  
Soubor kláves obsahuje informace o klávesách a Key Path je umístění složky souboru kláves.
3. Label Path (C): Slouží pro nastavení umístění složky souboru etikety, který se používá v programu pro editaci etikety.
4. Report Path (D): Slouží pro nastavení umístění složky souboru přehledu, který se používá v programu přehledu.
5. Font File (E): Slouží pro nastavení umístění složky souboru fontu, který se používá v programu pro editaci etikety.



## 11.3. Volba polí (konfigurace polí PLU)

Záložka Field Select (Volba polí) slouží pro nastavení polí v programu editoru PLU.

Obsah této záložky je stejný jako na obrázku 11-3.



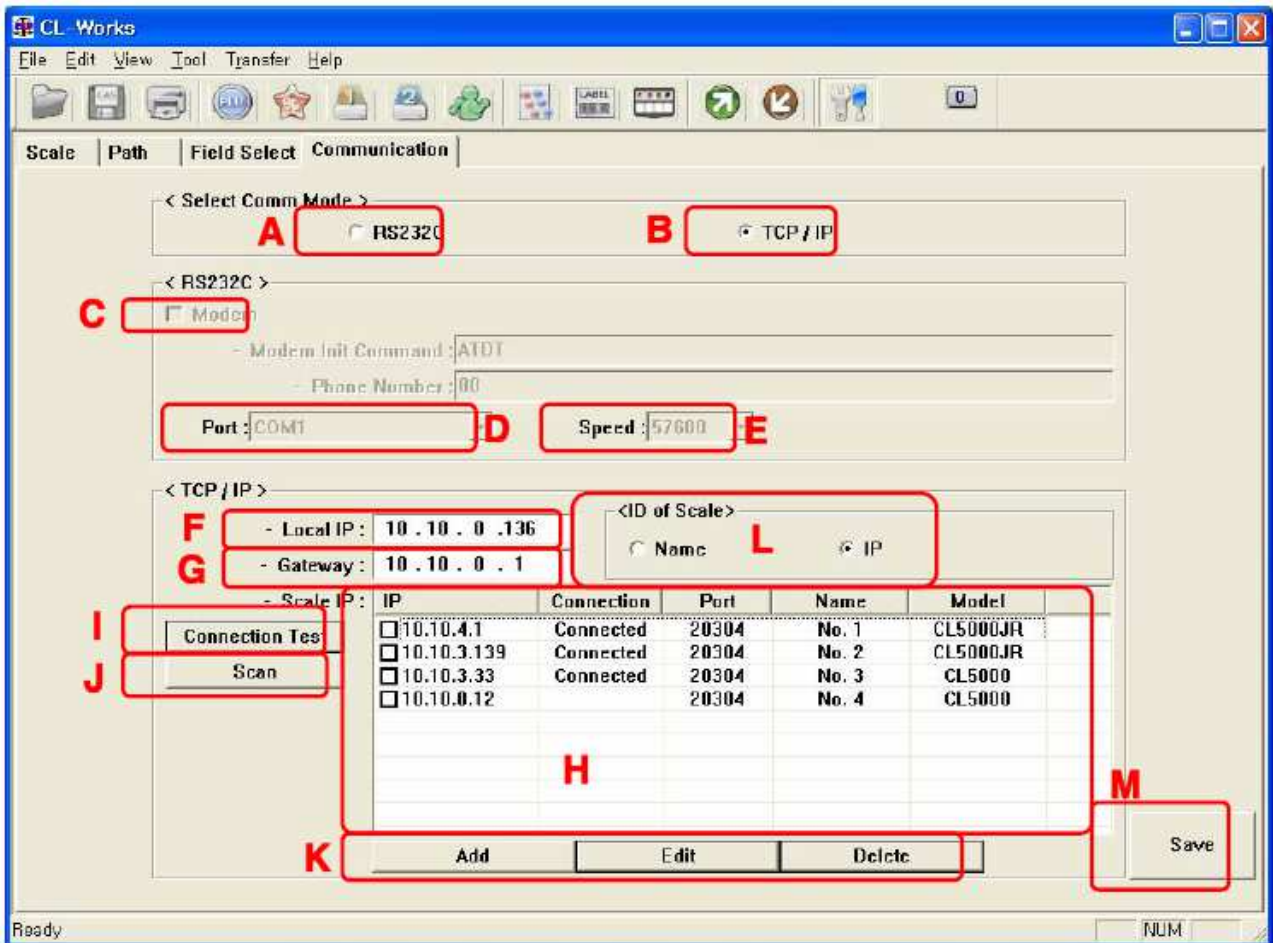
Obrázek 11-3 Přednastavená pole

### 11.3.1. Záložka volby polí

1. Default Field (A): Zvolte tuto možnost pro zobrazení informací o polích.
2. Price View Field (B): Slouží pro zobrazení zvolených polí v (přednastavených polích).
3. Field List (C): Zobrazuje seznam polí.
4. Network list (D): Okno seznamu adres vah při použití komunikace TCP/IP.
5. Save button (E): Slouží pro uložení a použití zvoleného obsahu.
6. Upload (F): Slouží pro načtení informací o polích z váhy, když je zaškrtnuto okénko A. Default Field.
7. Download (G): Slouží pro odeslání informací o polích do váhy, když je zaškrtnuto okénko A. Default Field.

## 11.4. Konfigurace komunikace

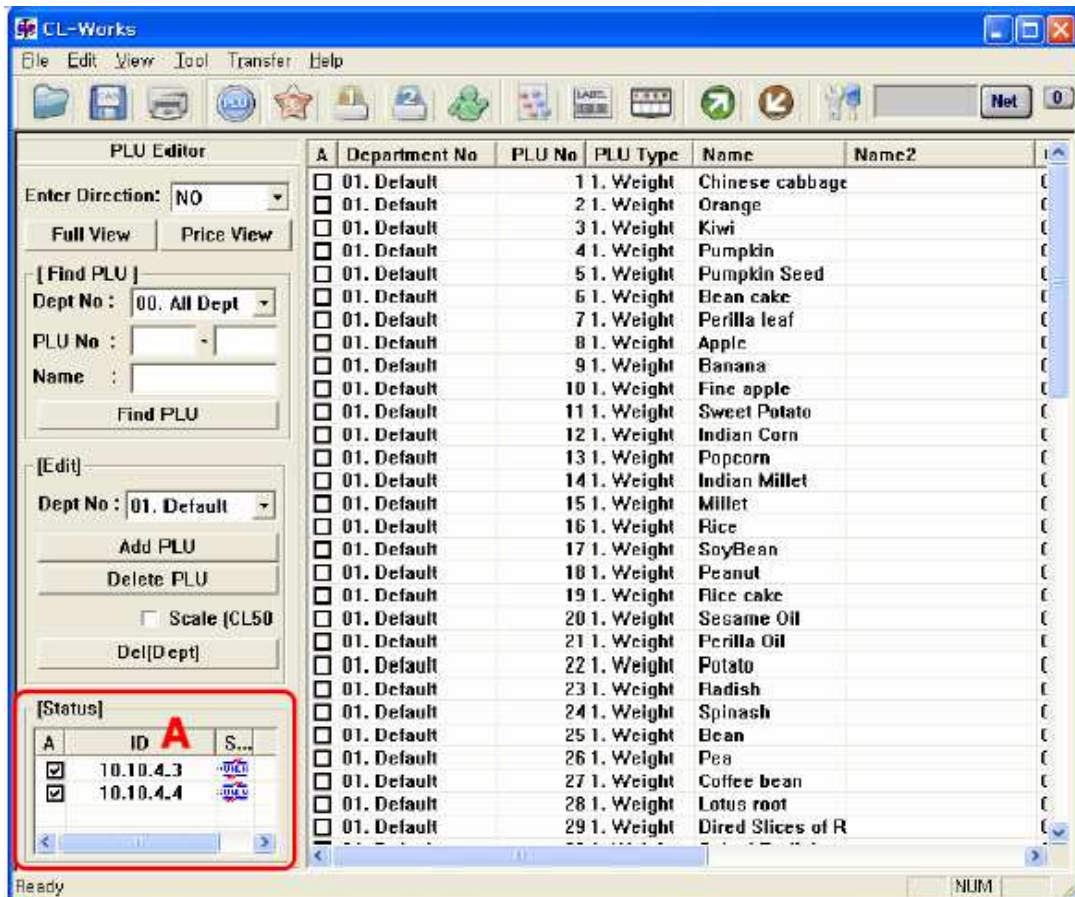
Záložka Communication (komunikace) slouží pro nastavení základní konfigurace pro komunikaci s váhou. Obsah této záložky je stejný jako na obrázku 11-4.



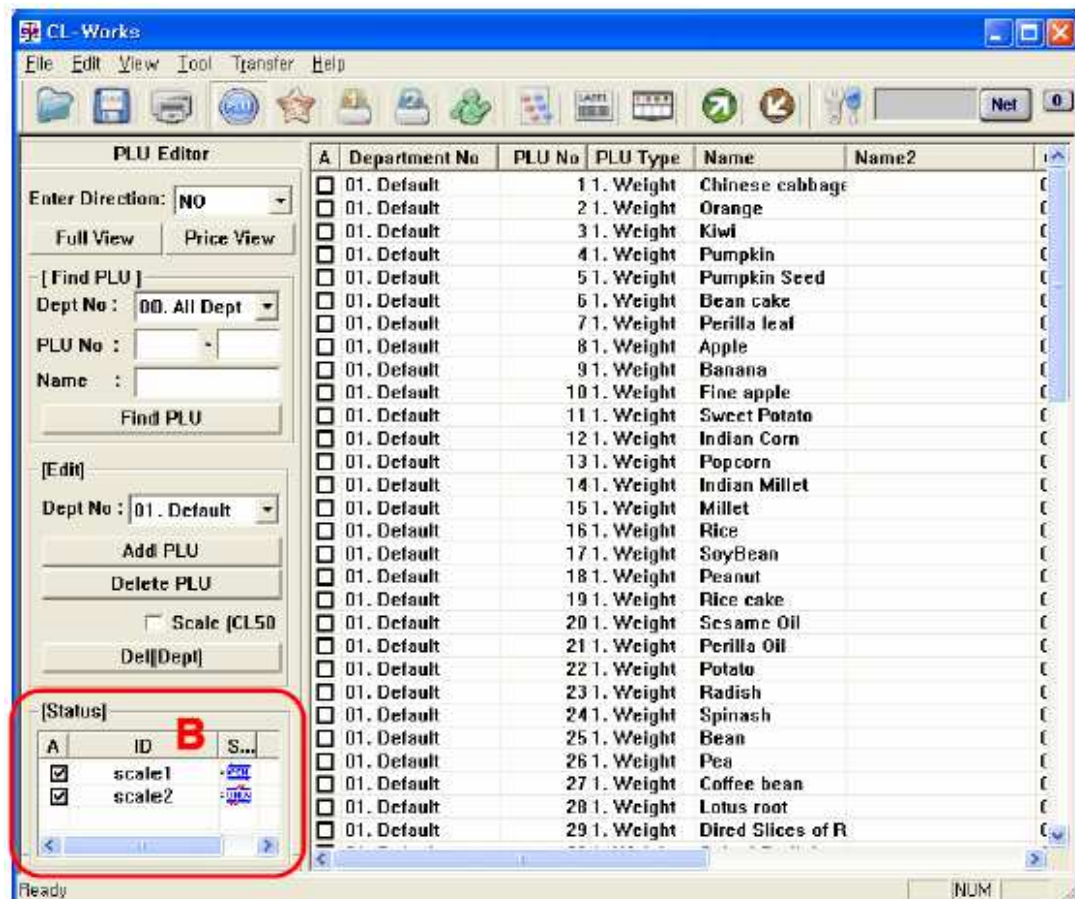
Obrázek 11-4 Záložka konfigurace komunikace

### 11.4.1. Vysvětlení komunikace

1. RS232C (A): Slouží pro upload nebo download dat použitím komunikace RS232C, skupina možností pro RS232C bude aktivní a bude možné vkládat data.
2. TCP/IP (B): Slouží pro upload nebo download dat použitím komunikace TCP/IP, skupina možností pro TCP/IP bude aktivní a bude možné vkládat data.
3. Modem (C): Zaškrtněte toto okénko, pokud chcete použít modem. Pokud je zaškrtnuto okénko komunikace RS232C, bude obsah této možnosti aktivní a bude možné vkládat data.
4. Port (D): Slouží pro nastavení portu COM pro komunikaci RS232C.
5. Speed (E): Slouží pro nastavení rychlosti komunikace RS232C.
6. Local IP (F): Zobrazuje IP adresu počítače.
7. Gateway (G): Slouží pro vložení brány počítače.
8. Scale List (H): Zobrazuje seznam adres vah, se kterými je možné komunikovat.
9. Connection Test button (I): Slouží pro otestování připojení mezi počítačem a váhou.
10. Scan button (J): Slouží pro vyhledání váhy připojené k počítači.
11. Add, Edit, Delete button (K): Slouží pro vložení, editaci a mazání v seznamu adres vah.
12. Save button (M): Slouží pro uložení nastaveného obsahu.
13. Pokud je provedena změna režimu komunikace, zobrazí se hlášení „Must be restart“ a je nutné restartovat program.
14. ID of Scale (L): Slouží pro nastavení režimu označení váhy buď podle IP, nebo názvu váhy.
  - Nastavení podle IP: Váhy jsou zobrazeny stejně, jako na obrázku 11-5.
  - Nastavení podle názvu: Váhy jsou zobrazeny stejně, jako na obrázku 11-6 (do pole „Name“ (Název) v seznamu H je nutné vložit název váhy).



Obrázek 11-5 ID váhy – IP



Obrázek 11-6 ID váhy – Název

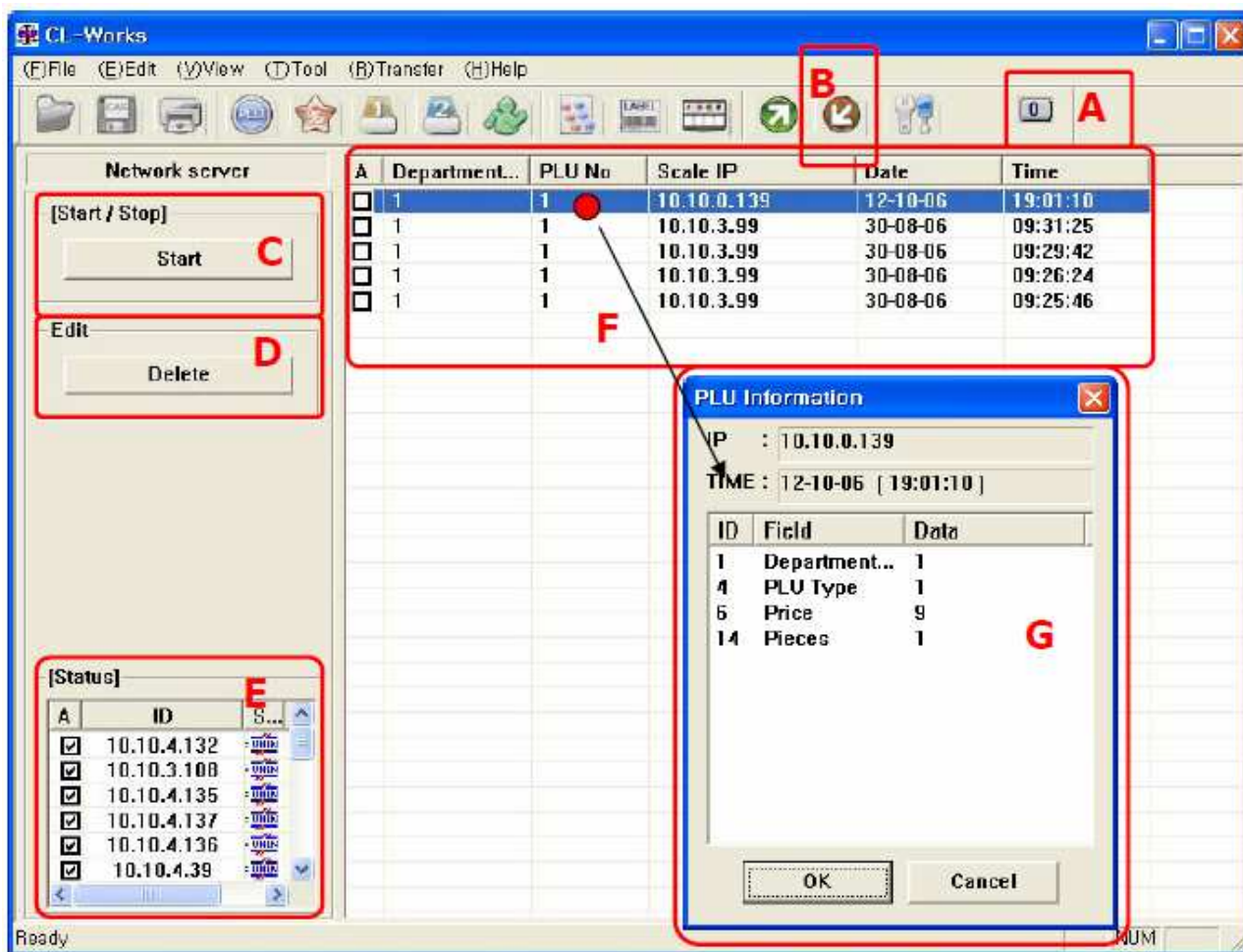
## 12. Net Server

### 12.1. Popis programu Net Server

Program Net Server vám umožňuje připojit další váhy do sítě pro editaci dat PLU přímo na váze. Program odesílá data do všech vah v seznamu.

### 12.2. Obsah programu Net Server

Obsah programu Net Server je stejný jako na obrázku 12-1.



Obrázek 12-1 Net Server

#### 12.2.1. Názvy a vysvětlení

Poklepáním na toto tlačítko dojde k potvrzení seznamu informací PLU a spuštění programu Net Server.

(Poznámka: toto tlačítko se nezobrazí na obrazovce, pokud jste v nastavení komunikace v menu Config zvolili sériovou komunikaci).

1. B: Slouží pro odeslání dat přímo do váhy.
2. C: Slouží pro spuštění/zastavení funkce Net Server.
3. D: Slouží pro vymazání seznamu přijatých informací PLU.
4. E: Status (stav) – zobrazuje seznam registrovaných IP a jejich stav při použití sítě.
5. F: Okno seznamu, které jednoduše zobrazuje přijaté informace PLU.
  - A. Department No: Číslo departmentu.
  - B. PLU No: Číslo PLU
  - C. Scale IP: IP váhy, která má editovaná PLU a je vyvolaná pomocí programu Net Server.
  - D. Date: Datum editace PLU nebo datum příjmu dat.
  - E. Time: Čas editace PLU nebo čas příjmu dat.
6. G: Slouží pro zobrazení podrobných informací o PLU. Dvakrát poklepejte na data, která chcete zobrazit v části F (obrázek 12-1).
  - A. IP: Adresa váhy, na kterou odešlete PLU.
  - B. Time: Čas a datum příjmu PLU.
  - C. Field: Informace o poli
    - ID – Identifikace pole
    - Filed – Název pole
    - Data – data pole

## 12.3. Pokyny k programu Net Server

### 12.3.1. Vysvětlení práce s programem Net Server

1. Spustíte program Net Server.
2. Poklepejte na CL5000Manager pro spuštění programu.
3. Poklepejte na tlačítko A na obrázku 12-1 pro spuštění programu.  
Pokud jsou k dispozici přijatá data, je zobrazen seznam těchto dat.
4. Můžete vkládat, editovat a mazat data.

### 12.3.2. Vysvětlení činností vkládání a editace dat

1. Proces vkládání.
  - A. Data jsou vložena po provedení vyvolání dat z klienta váhy a data PLU jsou automaticky uložena.
  - B. Aktualizovaná data budou vložena ze shora v části F (obrázek 12-1).
2. Proces editace.
  - A. V programu Net Server nelze editovat data PLU. Pokud chcete editovat tato data, použijte program (3. Editor PLU).
3. Proces uložení.
  - A. Data PLU se automaticky uloží, když jsou přijata z klienta váhy.

### 12.3.3. Vymazání dat

1. Tento odstavec vysvětluje funkci mazání dat.
  - A. Poklepejte na možnost Delete All v části D (obrázek).
  - B. Veškerý obsah bude vymazán a zobrazí se nová obrazovka.  
(Poznámka: není možné vymazat pouze některé části).

### 12.3.4. Upload dat

1. Funkce uploadu dat není podporována.
2. Pokud chcete uploadovat data, použijte Editor PLU (kapitola 3).

### 12.3.5. Download dat

1. Tento odstavec vysvětluje postup pro odeslání dat PLU do váhy.
2. Počítač a váhy musí být nejprve připojeny.
3. Pokyny pro download.
  - A. Zkontrolujte, zda váha vykazuje správnou funkci.
  - B. Zvolte obsah, který chcete odeslat v části F (obrázek 12-1).
  - C. Zvolte váhu, do které chcete data odeslat v části E (obrázek 12-1).
  - D. Spusťte download poklepnutím na ikonu B (obrázek 12-1).
  - E. Při provádění této činnosti se na obrazovce zobrazí dialogové pole a stav downloadu.

## 12.4. Pomocné informace k programu Net Server

1. Tento odstavec obsahuje upozornění pro použití funkce programu Net Server.

### 12.4.2. Upozornění

1. Pokud vyvoláte program Net Server během uploadu nebo downloadu jiného programu, je provedena funkce odeslání dat po dokončení prováděné činnosti.
2. Funkce uploadu dat není podporována.
3. Když spustíte proces downloadu, budou odeslána data zobrazená v části G (obrázek 12-1). Data PLU zobrazená v části G (obrázek 12-1) nejsou odeslána.
4. Pokud je komunikace nastavena na RS232, nebude na obrazovce zobrazeno tlačítko A (obrázek 12-1). Program NetServer nebude možné spustit.

## 13. Reference

### 13.1. Dostupná menu podle modelů vah

Menu		CL5000	CL5000JR
PLU		O	O
Discount (Sleva)		O	X
Tabulka 1	Department	O	X
	Group (Skupina)	O	X
	Tax rate (Sazba daně)	O	X
	Sales message (Prodejní zpráva)	O	O
	Origin (Původ)	O	O
	Barcode (Čárový kód)	O	O
	Tare (Tára)	O	O
	PCS unit (Počet kusů)	O	O
Tabulka 2	Ingredient (Ingredience)	O	O
	NutriFact (Nutriční hodnota)	O	X
	Traceability (Dohledatelnost)	O	X
	Country (Země)	O	X
	Slaughterhouse (Jatka)	O	X
	Cutting hall (Bourárna)	O	X
Obchod	Store data (Údaje o obchodu)	O	O
	Customer (Zákazník)	O	X
	Scroll message (Roletová zpráva)	O	X
	User/Security (Uživatel/zabezpečení)	O	X
Přehled	Scale (Váha)	O	X
	PLU	O	O
	Group (Skupina)	O	O
	Department	O	O
	Hourly (Hodinový)	O	O
	Clerk (Podle číšníka)	O	X
	Tax (Podle daně)	O	X
	Total (Celkový)	X	O
Label (Etiketa)		O	O
Keypad (Klávesnice)		O	O
Config (Konfigurace)		O	O
NetSever		O	X



## 13.2. Dostupné položky PLU podle modelů vah

Číslo	Položky PLU	CL5000	CL5000JR
1	Department No. (Číslo departmentu)	O	O
2	PLU No. (Číslo PLU)	O	O
3	PLU Type (Typ PLU)	O	O
4	Name (Název)	O	O
5	Name2 (Název 2)	O	O
6	Name3 (Název 3)	O	O
12	Group No. (Číslo skupiny)	O	O
13	Ext. Barcode (Speciální čárový kód)	O	X
14	Label no. (Číslo etikety)	O	O
15	Aux. Label no. (Pomocné číslo etikety)	O	O
16	Origin No. (Číslo původu)	O	O
17	Unit Weight (Jednotková hmotnost)	O	O
18	Fixed Weight (Pevná hmotnost)	O	O
19	Prefix (Prefix)	O	X
20	Item Code (Kód položky)	O	O
21	Pieces (Počet kusů)	O	O
22	Qty Unit no. (Číslo jednotky množství)	O	O
23	Use Fixed price type (Použít typ pevné ceny)	O	O
24	Price (Cena)	O	O
25	Special Price (Speciální cena)	O	O
26	TAX No. (Sazba DPH)	O	X
27	Tare (Tára)	O	O
28	Tare No. (Číslo táry)	O	O
29	%Tare (Procentní hodnota táry)	O	X
30	Tare % limit (Limit procentní hodnoty táry)	O	X
31	Barcode No. (Číslo čárového kódu)	O	O
32	Barcode No.2 (Číslo čárového kódu 2)	O	O
33	Produced Date (Datum výroby)	O	X
34	Packed Date (Datum balení)	O	O
35	Packed Time (Čas balení)	O	O
36	Sell by Date (Datum spotřeby)	O	O
37	Sell by Time (Čas spotřeby)	O	O
38	Cook by Date (Datum vaření)	O	X
39	Ingredient No. (Číslo ingredience)	O	O
40	Traceability No. (Číslo dohledatelnosti)	O	O
41	Bonus (bonus)	O	X

42	NutriFact No. (Číslo nutriční hodnoty)	O	O
43	LabelMsg No. (Číslo zprávy na etiketě)	O	O
44	Reference Dept. (Referenční department)	O	X
45	Reference PLU (Referenční PLU)	O	X
46	Coupled Dept. (Přiřazený department)	O	X
47	Coupled PLU (Přiřazené PLU)	O	X
48	# of LinkPLU (Číslo linkování PLU)	O	X
49	Link Dept1 (Linkovaný department 1)	O	X
50	Link PLU1 (Linkované PLU 1)	O	X
51	Link Dept2 (Linkovaný department 2)	O	X
52	Direct Ingredient (Přímá ingredience)	O	O

### 13.3. Dostupné položky etikety podle modelů vah

#### 13.3.1. Obecný seznam polí

Číslo	Seznam		CL5000	CL5000JR
0	STATICSTRING	Statický řetězec	O	X
1	Department Name	Název departmentu	O	X
2	Department Number	Číslo departmentu	O	O
3	Group Number	Číslo skupiny	O	O
4	PLU Number	Číslo PLU	O	O
5	PLU Name(1,2,3 ALL)	Název PLU (1,2,3 VŠE)	O	X
6	PLU Name1	Název 1 PLU	O	O
7	PLU Name2	Název 2 PLU	O	O
8	PLU Name3	Název 3 PLU	O	O
9	Additional Info 1	Doplňující informace 1	O	X
10	Additional Info 2	Doplňující informace 2	O	X
11	Additional Info 3	Doplňující informace 3	O	X
12	Additional Info 4	Doplňující informace 4	O	X
13	Additional Info 5	Doplňující informace 5	O	X
14	Item Code	Kód položky	O	O
15	Prefix Code	Prefixový kód	O	O
16	Unit Weight	Jednotková hmotnost	O	O
17	Tax Rate	Daňová sazba	O	X
18	Pieces(by-PCS)	Kusy (na počet)	O	O
19	Quantity Symbol	Symbol množství	O	O
20	Bonus Point	Bonusový bod	O	X

21	Origin	Původ	O	O
22	Ingredient	ingredience	O	O
23	Sales Message	Prodejní zpráva	O	O
24	Percent Tare	Procentní hodnota táry	O	O
25	Percent Tare Limit	Limit procentní táry	O	X
26	Label Serial Number	Sériové číslo etikety	O	O
27	Store Name	Název obchodu	O	O
28	Store Telephone	Telefon obchodu	O	O
29	Store Text	Text obchodu	O	O
30	Clerk Number	Číslo prodavače	O	X
31	Clerk Name	Jméno prodavače	O	X
32	Customer Name	Jméno zákazníka	O	X
33	Customer Number	Číslo zákazníka	O	X
34	Scale Number	Číslo váhy	O	O
35	Day Of Week (Packed On)	Den v týdnu (baleno)	O	X
36	Currency Rate	Měnový kurz	O	X
37	(T)Traceability No	Číslo dohledatelnosti	O	X
38	(T)Born in Country	Narozeno v zemi	O	X
39	(T)Bred in Country	Chováno v zemi	O	X
40	(T)Slaughter House	Jatka	O	X
41	(T)Slaughter Country	Země porážky	O	X
42	(T)Cutting Hall	Bourárna	O	X
43	(T)Cutting Country	Země bourání	O	X
44	(T)Reference	Reference	O	X
45	(T)Born in Country Number	Číslo Narozeno v zemi	O	X
46	(T)Bred in Country Number	Číslo Chováno v zemi	O	X
47	(T)Slaughter House Number	Číslo jatek	O	X
48	(T)Cutting Hall Number	Číslo bourárny	O	X
49	(N)Serving Size	Servírováno v	O	X
50	(N)Servings Per	Servírováno na	O	X
51	(N)Calories	Kalorie	O	X
52	(N)Calories From Fat	Kalorie z tuku	O	X
53	(N)Total Fat	Tuk celkem	O	X
54	(N)Saturated Fat	Nasycený tuk	O	X
55	(N)Cholesterol	Cholesterol	O	X
56	(N)Sodium	Sodík	O	X
57	(N)Total Carbohydrates	Sacharidy celkem	O	X
58	(N)Dietary Fibers	Potravinová vlákna	O	X
59	(N)Sugars	Cukry	O	X

60	(N)Protein	Bílkoviny	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
61	(N)Vitamin A	Vitamín A	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
62	(N)Calcium	Vápník	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
63	(N)Vitamin C	Vitamín C	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
64	(N)Iron	Železo	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
65	(N)Total Fat DV	Tuk celkem DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
66	(N)Saturated Fat DV	Nasycený tuk DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
67	(N)Cholesterol DV	Cholesterol DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
69	(N)Sodium DV	Sodík DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
70	(N)Total Carbohydrates DV	Sacharidy celkem DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
71	(N)Dietary Fibers DV	Potravinová vlákna DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
72	(N)Protein DV	Bílkoviny DV	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
73	(N)Trans Fat	Trans-tuk	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
74	(C)Total Price	Celková cena	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
75	(C)Unit Price	Jednotková cena	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
76	(C)Weight	Hmotnost	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
77	(C)Tare	Tára	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
78	(C)Saved Price	Pevná cena	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
79	(C)Regular Price	Běžná cena	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
80	(C)Tax Price	Cena s daní	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
81	(C)Packed On Date	Baleno dne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
82	82 (C)Sell By Date	Datum spotřeby	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
83	(C)Cook By Date	Uvařeno dne	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
84	(C)Produced Date	Vyrobeno dne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
85	(C)Packed On Time	Čas zabalení	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
86	(C)Sell By Time	Čas spotřeby	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
87	(C)Quantity	Množství	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
88	(C)Reference	Reference	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
89	(C)Born In	Narozeno v	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
90	(C)Bred In	Chováno v	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
91	(C)Slaughtered In	Poraženo v	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
92	(C)Cut In	Bouráno v	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
93	(C)Net Weight	Čistá hmotnost	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
94	(C)Gross Weight	Hrubá hmotnost	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
95	(C)Percent Tare	Procentní hodnota táry	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
96	(C)Percent Tare Limit	Limit procentní táry	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
97	(C)(TOTAL)Total Count	Celkový součet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
98	(C)(TOTAL)Payment Price	Placeno	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
99	(C)(TOTAL)Change Price	Změna ceny	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

100	(C)(TOTAL)Total Price	Celková cena	O	O
101	(C)(TOTAL)Total Tax	Daň celkem	O	X
102	(C)2nd Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	O	X
103	(C)2nd Currency Unit Price	Jednotková cena ve druhé měně	O	X
104	(C)(TOTAL)2nd Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	O	X
105	(C)(TOTAL)Void Count	Storno součtu	O	X
106	(C)(TOTAL)Void Price	Storno ceny	O	X
107	(TOTAL)Total Count	Celkový součet	O	O
108	(TOTAL)Void Count	Storno součtu	O	X
109	(C)(TOTAL)Total Weight	Celková hmotnost	O	O
110	(C)(TOTAL)Total Quantity	Celkové množství	O	O
111	(TOTAL)Total Title	Název celkem	O	X
112	Barcode	Čárový kód	O	X
113	Image	Obrázek	O	X
114	Prepack(Alpha Week)	Předbaleno	O	O
115	(C)Ingredient	Ingredience	O	O
116	(C)PLU Number	Číslo PLU	O	O

### 13.3.2. Seznam polí data

Číslo	Seznam		CL5000	CL5000JR
1	Sell By Date	Datum spotřeby	O	O
2	Sell By Time	Čas spotřeby	O	O
3	Packed On Date	Datum balení	O	O
4	Packed On Time	Čas balení	O	O
5	Produced Date	Datum výroby	O	O
6	Cook By Date	Datum vaření	O	O
7	(TOTAL) Current Date	(CELKEM) aktuální datum	O	X
8	(TOTAL) Current Time	(CELKEM) aktuální čas	O	X

### 13.3.3. Seznam polí ceny

Číslo	Seznam		CL5000	CL5000JR
1	Unit Price	Jednotková cena	O	O
2	Discount Unit Price	Sleva jednotkové ceny	O	X
3	Discount Unit Price (Mark Down)	Sleva jednotkové ceny (snížení ceny)	O	X
4	Total Price	Celková cena	O	O
5	Discount Total Price	Sleva celkové ceny	O	X
6	Discount Total Price (Mark Down)	Sleva celkové ceny (snížení ceny)	O	X
7	Tax Price	Daň	O	X
8	Discount Saved Price	Sleva uložené ceny	O	X
9	Second Currency Total Price	Celková cena ve druhé měně	O	X
10	Second Currency Unit Price	Jednotková cena ve druhé měně	O	X
11	(TOTAL) Total Price	(Celkem) celková cena	O	O
12	(TOTAL) Void Price	(Celkem) cena storna	O	X
13	(TOTAL) Included Tax Amount	(Celkem) včetně hodnoty daně	O	X
14	(TOTAL) Excluded Tax Amount	(Celkem) bez hodnoty daně	O	X
15	(TOTAL) Total Price(Exclude Tax)	Celkem) celková cena (bez daně)	O	X
16	(TOTAL) Total Price(Include Tax)	Celkem) celková cena (včetně daně)	O	X
17	(TOTAL) Payment Price	(Celkem) částka placená hotově	O	X
18	(TOTAL)Change Price	(Celkem) částka placená převodem	O	X
19	(TOTAL)Total Tax Amount	(Celkem) celková hodnota daně	O	X
20	(TOTAL)Second Currency Total Price	(Celkem) celková cena ve druhé měně	O	X

### 13.3.3. Seznam polí hmotnosti

Číslo	Seznam		CL5000	CL5000JR
1	Weight	Hmotnost	O	O
2	Discount Weight	Sleva na hmotnost	O	X
3	Discount Weight(Mark Down)	Sleva na hmotnost (snížení ceny)	O	X
4	Quantity	Množství	O	O
5	Discount Quantity	Sleva na množství	O	X
6	Discount Quantity(Mark Down)	Sleva na množství (snížení ceny)	O	X
7	Tare Weight	Hmotnost táry	O	O
8	Reference Net Weight	Referenční čistá hmotnost	O	O
9	Reference Gross Weight	Referenční hrubá hmotnost	O	X
10	(TOTAL)Total Weight	(Celkem) celková hmotnost	O	O
11	(TOTAL)Total Quantity	(Celkem) celkové množství	O	O

### 13.4. Dostupné typy přehledů podle modelů vah

Číslo	Seznam		CL5000	CL5000JR
1	Scale	Váha	O	X
2	PLU		O	O
3	Group	Skupina	O	O
4	Department		O	O
5	Hourly	Hodinový	O	O
6	Clerk	Podle obsluhy	O	X
12	Tax	Podle daně	O	X
13	Total	Celkem	X	O